



**Zápis ze setkání Řídícího výboru  
MAP III ORP Strakonice  
reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022925  
konané dne 19. 10. 2022 od 15,00 hodin,  
v zasedací místnosti Palackého náměstí 1090, Strakonice**

**Přítomni:** dle prezenční listiny



**Program:**

1. Zahájení
2. Prezentace, představování, seznámení s projektem, volba ověřovatele zápisu
3. Volba Řídícího výboru MAP III, volba předsedy ŘV
4. Schválení dokumentů (Statut ŘV, Jednací řád ŘV, Organizační struktury a komunikační plán, Plán evaluací a jeho harmonogram, Priority a cíle SR, Vize MAP III..)
5. Pracovní skupiny
6. Harmonogram projektu
7. Diskuse, závěr

**1. Zahájení**

Setkání Řídícího výboru MAP III ORP Strakonice zahájila Ing. Iveta Švelchová a konstatovala usnášénis schopnost ŘV. Zároveň představila členy realizačního týmu.

**2. Prezentace, představování, seznámení s projektem, volba ověřovatele zápisu**

Již na posledním setkání ŘV MAP II ORP Strakonice bylo dohodnuto, že většina členů ŘV bude pokračovat ve svém členství v ŘV. Nově se do ŘV zapojila Mgr. Martina Košťálová - ředitelka ZŠ, MŠ a Praktické školy Strakonice a vedoucí pracovní skupiny pro rovné příležitosti.

Do projektu MAP III OPR Strakonice se zapojily všechny MŠ, ZŠ v ORP a ZUŠ Strakonice, celkem tedy 31 škol a školských zařízení. Zapojeny budou i další subjekty podílející se na vzdělávání. Hlavním cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v MŠ a ZŠ pomocí podpory spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocení přínosů spolupráce. Hlavní cíl je naplňován realizací činností: Rozvoje a aktualizace MAP a Evaluace procesu místního plánování. Realizátorem je MAS Strakonicko, z. s., období realizace - 1. 8. 2022 – 30. 11. 2023. KA Implementace MAP – v projektu není, bude probíhat plánování této aktivity v území pro realizaci projektu MAP IV ORP Strakonice. Příprava této aktivity bude zahájena v lednu 2023. ŘV byl seznámen se staven vzdělávání v území ORP Strakonice a se Závěrečnou evaluační zprávou a návrhy pro zlepšení.

Jako ověřovatel zápisu byl navržen Mgr. Rudolf Prušák, jiný návrh nebyl podán. O návrhu bylo hlasováno. Výsledky hlasování:

Pro : 11      Proti :0      Zdržel se: 1



**ŘV MAP II zvolil ověřovatelem zápisu Mgr. Rudolfa Prušáka.**

### **3. Volba Řídícího výboru MAP III**

Za předsedu Řídícího výboru byl navržen Mgr. Rudolf Prušák, ředitel ZŠ Dukelská Strakonice, který je zároveň odborným garantem projektu, také byli odsouhlaseni členové ŘV, návrh na doplnění dalších členů nebyl podán. O předsedovi ŘV a jeho složení proběhlo hlasování. Výsledky hlasování:

Pro: 12      Proti: 0      Zdržel se: 0

**Řídící výbor MAP III zvolil předsedu ŘV Mgr. Rudolfa Prušáka a členy ŘV.**

### **4. Schválení dokumentů (Statut ŘV, Jednací řád ŘV, Organizační struktury a komunikační plán, Plán evaluací a jeho harmonogram, Priority a cíle SR, Vize MAP III..)**

Jednotlivým členům Řídícího výboru byl zaslán s dostatečným předstihem k prostudování návrh Statutu Řídícího výboru, Jednací řád ŘV, Organizační struktura MAP a Komunikační plán včetně aktualizované identifikace dotčené veřejnosti, Plán evaluací a jeho harmonogram, Priority a cíle SR (Dohoda o prioritách), Vize MAP III a související dokumenty. Všichni se s dokumenty seznámili. Dokumenty byly projednány a schváleny v pracovních skupinách, PS doporučily ŘV dokumenty schválit. O schválení dokumentů bylo provedeno hlasování. Výsledky hlasování:

Pro: 12      Proti: 0      Zdržel se: 0

**Řídící výbor MAP III schvaluje Statut Řídícího výboru pro projekt MAP III ORP Strakonice, Jednací řád Řídícího výboru, Organizační strukturu MAP a Komunikační plán včetně aktualizované identifikace dotčené veřejnosti, Plán evaluací a jeho harmonogram, Priority a cíle SR /Dohodu o prioritách, Vize MAP III.**

### **5. Pracovní skupiny**

V projektu MAP III je nutné realizovat minimálně čtyři pracovní skupiny (PS): PS Financování, PS čtenářská gramotnost, PS matematická gramotnost, PS rovné příležitosti. Počet členů je stanoven minimálně na 5 – 6 členů, počet setkání 4x za rok. V PS pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka musí být pedagog s minimálně 5letou praxí (doloženo životopisem v předešlém projektu). První setkání pracovních skupin již proběhlo. PS pro další témata nebyla ustanovena.

Seznam členů PS je uveden v příloze, konzultantem na vzdělávání dětí s SVP bude Martina Košťálová. PS mohou být ještě doplněny o odborníky. O složení pracovních skupin bylo provedeno hlasování. Výsledky hlasování:

Pro: 12      Proti: 0      Zdržel se: 0

**Řídící výbor schvaluje počet a složení pracovních skupin a jejich konzultanta.**

### **6. Harmonogram projektu**

Lenka Uhlíková seznámila přítomné s plánovaným harmonogramem projektu a aktivitami, které proběhnou v nejbližším období.

### **7. Diskuse, závěr**

Proběhla diskuse k jednotlivým bodům programu. Bc. Švehlová hovořila o Šablonách z OP JAK. RT MAP zjistí, jaký je zájem o uspořádání setkání k Šablonám z OP JAK a na jaké téma (podání žádosti/ Zpráva o realizaci).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



L. Uhlíková hovořila o probíhající aktualizaci SR – Přílohy č. 1 Investiční a další priority.  
Iveta Švelchová poděkovala všem za účast a jednání ukončila.

Zapsala: Ing. Iveta Švelchová .....

Ověřil: Mgr. Rudolf Prušák .....