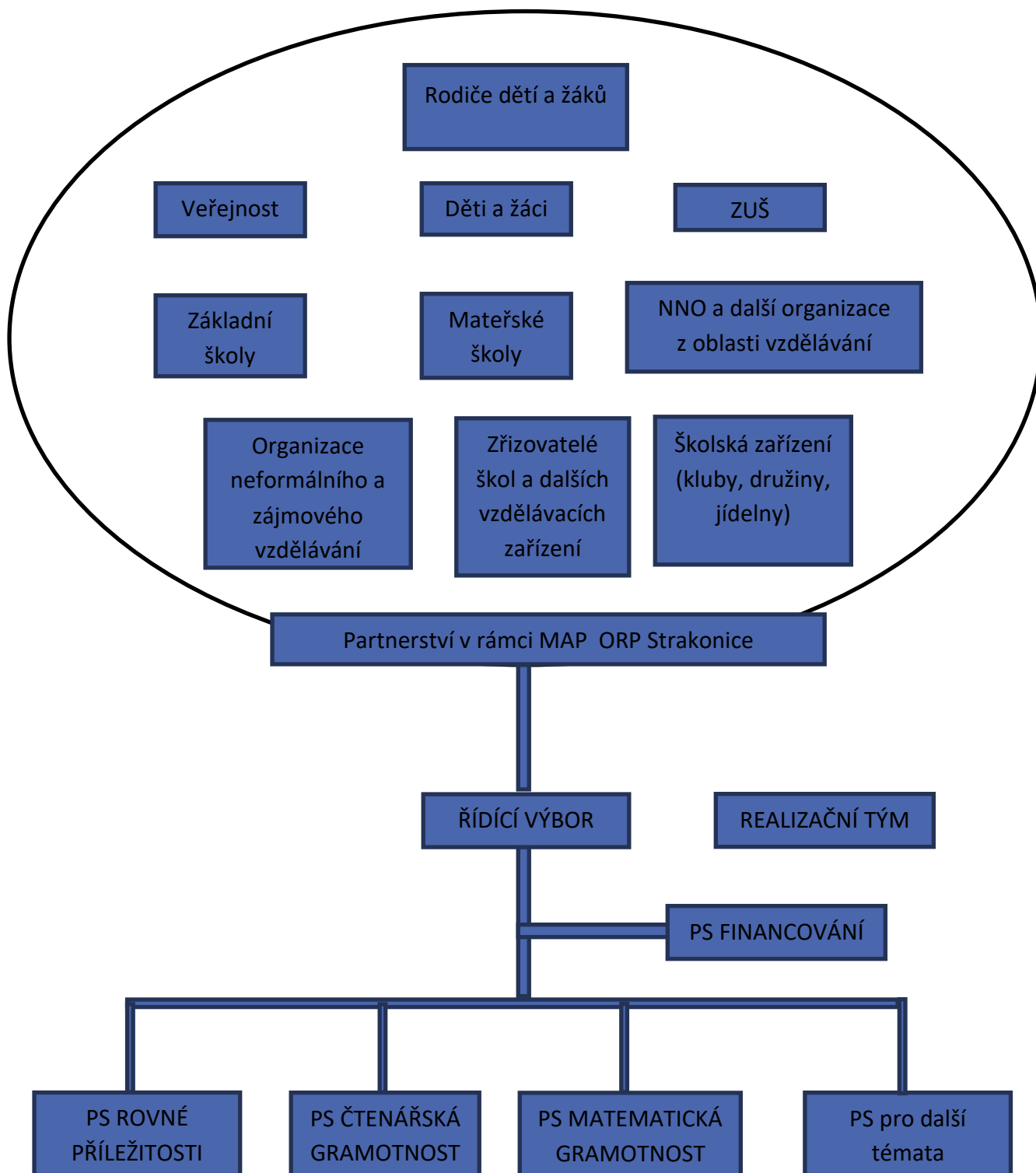




## Organizační struktura MAP II ORP Strakonice verze II.





## Realizační tým

Již v průběhu počátečních příprav projektu byl navržen realizační tým (RT), ve složení hlavní manažer projektu, manažer klíčových aktivit a koordinátor.

V rámci projektu byl vytvořen realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým vede hlavní manažer projektu a zabezpečuje činnost Řídícího výboru (ŘV), Pracovních skupin (PS), případně dalších částí organizační struktury MAP. Realizační tým vykonává konkrétní činnosti v projektu, připravuje a koordinuje činnosti ostatních platforem a je zodpovědný za naplňování aktivit projektu.

Kompetence realizačního týmu i jednotlivých členů v rámci týmu byly stanoveny již v přípravné fázi projektu a v předchozím projektu MAP.

Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- podpora činnosti Řídícího výboru a PS (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.),
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (komunikační plán),
- monitorování průběhu realizace povinných aktivit 2. Rozvoj a aktualizace MAP a 3. Evaluace a monitoring MAP – zprávy o realizaci projektu,
- zpracování průběžných a závěrečné sebehodnotících zpráv, na jejich základě navrhování případné aktualizace dokumentace MAP,
- spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem MAP (projekt IPs SRP), a to včetně zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů,
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP,
- účastní se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (ŘV, PS, jejich podskupiny apod.),
- zajišťuje facilitaci v území,
- podpora škol v plánování – z každé MŠ a ZŠ (dle RED IZO) zapojené do MAP bude v odborném týmu projektu začleněn jeden určený pracovník, který bude zodpovědný především za realizaci povinné podaktivity 2.7.

V širším měřítku jsou součástí realizačního týmu: odborný garant, odborníci na povinná opatření MAP, odborná asistentka a finanční manažer projektu.

## Odborný garant

Úzce spolupracuje s realizačním týmem projektu. Je zodpovědný za realizaci podaktivit, akční plánování a dohody o prioritách, aktivně se podílí na vytváření MAP a Strategického rámce, je zodpovědný za jeho tvorbu a soulad s metodikou OP VVV. Aktivně komunikuje se zapojenými aktéry, účastní se pracovních skupin, vzdělávacích aktivit. Odborným garantem na území ORP Strakonice je Mgr. Jan Babka - zástupce ředitele ZŠ Strakonice, Krále Jiřího z Poděbrad.

## Řídící výbor

Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Jeho složení by mělo reprezentativně odpovídat složení partnerství MAP. Partnerství MAP může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, apod.) a forma organizace je plně v kompetenci každého partnerství. Řídící výbor je povinný pro všechna partnerství. Řídící výbor si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování. Konkrétně je uvedeno v Jednacím řádu ŘV MAP II ORP Strakonice a ve Statutu ŘV MAP II ORP Strakonice.

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP ORP Strakonice. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Složení Řídícího výboru MAP ORP Strakonice:

- zástupce RT MAP,



- zástupci zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních škol),
- vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) - školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
- učitelé,
- zástupci ze školních družin, školních klubů,
- zástupci ze základních uměleckých škol,
- zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP,
- zástupce KAP,
- zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče),
- zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území (pokud je to pro daný MAP relevantní),
- zástupce ORP,
- zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) - systémová podpora MAP,
- další zástupci dle návrhu dalších členů Řídícího výboru

Při posledním jednání ŘV pro MAP I, byli stávající členové osloveni s nabídkou pokračovat ve členství ŘV navazujícího projektu MAP II. Všichni členové přislíbili účast v ŘV pro MAP II. Při zahájení projektu MAP II oslovil realizátor potenciální aktéry s nominací do ŘV a doplnil ŘV o povinné zástupce.

Ze zaslanych nominací vytvořil realizátor návrh ŘV, který byl poté opět dán všem aktérům v území k připomínkování. Žádné připomínky k návrhu nebyly a vybraní uchazeči byli jednotlivě osloveni, zda souhlasí se svou nominací do ŘV a následně pozváni na první setkání ŘV.

Řídící výbor - je hlavním pracovním orgánem MAP II ORP Strakonicko, projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP. Tvoří ho předseda a vybraní členové ŘV- zástupci jednotlivých oblastí vzdělávání, svolává se minimálně 1x do roka.

Řídící výbor se řídí schváleným Jednacím řádem a Statutem. Na prvním jednání Řídícího výboru byl jeho předsedou zvolen Mgr. Jan Babka.

V průběhu realizace projektu MAP II došlo ke změně některých členů Řídícího výboru, změnil se zástupce KAP a zástupce rodičů. Změna členů byla odsouhlasena Řídícím výborem.

Aktualizovaný a schválený seznam členů Řídícího výboru:

Jméno	Zástupce
<b>Ing. Iveta Švelchová</b>	zástupce realizátora projektu MAP
<b>Mgr. Rudolf Prušák</b>	vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních – ředitel ZŠ Dukelská
<b>Bc. Jindřich Zdráhal</b>	zástupci zřizovatelů škol bez rozdílu zřizovatele - místostarosta Katovic
<b>Ing. Miluše Vacková</b>	zástupci zřizovatelů škol bez rozdílu zřizovatele -MěÚ Strakonice, odbor školství
<b>Mgr. Michal Novotný</b>	Zástupce ORP, pokud není ORP žadatelem/realizátorem nebo partnerem projektu MAP II - MěÚ Strakonice, odbor rozvoje
<b>Ing. Hana Váňová</b>	Zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území -Starostka obce Nišovice
<b>Mgr. Jana Kovandová</b>	vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních -zástupkyně ředitele MŠ Lidická Strakonice, odd.prac.Holečkova 413
<b>Mgr. Jan Babka Předseda ŘV</b>	vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních -zástupce ředitele ZŠ Poděbradova



<b>Mgr. Vladimíra Cimrhanzlová</b>	vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních -ředitelka ZŠ a MŠ Štěkeň
<b>Mgr. Zuzana Koutenská</b>	Učitelé -učitelka ZŠ Povážská Strakonice
<b>Bc. Jana Dufková</b>	Učitelé - -učitelka MŠ A.B. Svojsíka
<b>Alena Vlková</b>	Zástupci ze školních družin, školních klubů -vychovatelka, ZŠ a MŠ Čestice
<b>Mgr. Iva Šrámková</b>	zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP - ředitelka DDM Strakonice
<b>Ing. Robert Kala, Ph.D./ Ing. Martin Kolář</b>	Zástupce KAP
<b>Ing. Pavla Havelcová</b>	zástupce rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružující rodiče -Cehnice, předseda školské rady, zástupce rodičů
<b>Lenka Kadečková</b>	zástupce rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružující rodiče, případně aktivní rodiče -Katovice, člen školské rady, zástupce rodičů
<b>Helena Sosnová</b>	zástupce DSO na území MAP - starostka Cehnic
<b>Martina Spišská</b>	Zástupce ze základních uměleckých škol-ředitelka ZUŠ Strakonice
<b>Mgr. Bc. Miloslav Poes</b>	Zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NPI ČR) – systémová podpora MAP, vedoucí pracovník NPI ČR – Hlinsko 49, České Budějovice
<b>Mgr. Barbora Tomanová</b>	Učitelé - Učitelka ZŠ a MŠ Čestice

### Pracovní skupiny

Zaměření pracovních skupin odpovídá tématům povinných opatření:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti

#### **Pracovní skupina pro financování:**

PS připravuje podklady pro rozhodování ŘV, je nastaven systém reportování výstupů/doporučení PS pro financování ŘV MAP (vedoucí PS je zpravodajem pro ŘV). Obsahem práce PS pro financování je plánování nákladů a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit. PS pro financování se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP.

PS je rovnoměrně složena ze zástupců obcí v území (především zřizovatelů), ředitelů škol (nebo jejich delegovaných zástupců) a odborníků. Pracovní skupina má 5 členů, vedoucím skupiny je Ing. Miluše Vacková, pracovnice odboru školství MěÚ Strakonice.

Schází se min. **4x ročně** a výstupy z jednání formou doporučení předkládá ŘV MAP. Ze všech jednání PS jsou pořizovány zápisy.

Cílem pracovní skupiny pro financování je navrhnout, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP/akčních plánů. Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (strukturální fondy EU, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci Mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.). PS pro financování se může zabývat i dalšími tématy, jako například podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Jedná se o právní, správní, personální, finanční, účetní, manažerské poradenství a možnost pomoci při čerpání prostředků ze strukturálních fondů EU. Cílem je navrhnout systémová opatření, která povedou ke snížení administrativní zátěže vedení škol.

<b>Jméno a přímení</b>	<b>Instituce</b>
<b>Bc. Jindřich Zdráhal</b>	Městys Katovice
<b>Mgr. Iveta Frková</b>	Obec Malenice
<b>Mgr. Jana Křišťanová</b>	ZŠ Volyňka



Jméno a příjmení	Instituce
Ing. Miluše Vacková	Město Strakonice – odbor školství
Mgr. at Mgr. Jana Kovandová	MŠ Holečkova (odloučené pracoviště MŠ Lidické)

**Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka:**

Do činnosti PS jsou zapojeni učitelé lídři/experti z daného území, každý člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole.

Obsahem práce PS je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji čtenářské gramotnosti/ pregramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka. Jako konzultant bude k jednání PS přizván odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, např. zkušený učitel či speciální pedagog ze školy speciální nebo z jiné poradenské organizace věnující se dětem a žákům se SVP nebo pracovník PPP/SPC nebo certifikovaný lektor.

Nedílnou součástí práce PS je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou čtenářské gramotnosti a rozvojem potenciálu každého žáka. Do PS je zapojen minimálně jeden odborník/místní lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání, odborníkem na ICT ve vzdělávání je Mgr. Robert Kostěnek.

PS se zabývá také identifikací místních lídrů/expertů a jejich zapojením do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením lídrů z jiných platforem, regionů, popř. ze škol, které realizují centra kolegiální podpory atd. Síť místních lídrů/expertů je zveřejněna na webových stránkách projektu MAP. Dále se tato PS aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP.

PS spolupracuje s PS pro financování. Ze všech jednání PS jsou pořizovány zápisy.

Pracovní skupinu tvoří 6 členů, v průběhu realizace došlo ke změně člena PS, Mgr. Elišku Novotnou, která ukončila pracovní poměr v ZŠ Volyňka, nahradila nová ředitelka školy Mgr. Jana Kašparová. Změnu schválil Řídící výbor. Vedoucí skupiny je Mgr. Robert Kostěnek, učitel českého jazyka.

Jméno a příjmení	Instituce
Mgr. Robert Kostěnek	ZŠ a MŠ Katovice
Mgr. Irena Zetková Jánská	ZŠ a MŠ Katovice
Mgr. Jana Kohoutová	ZŠ Povážská Strakonice
Mgr. Jana Kašparová	ZŠ Volyňka
Mgr. Jolana Opavová	ZŠ F.L. Čelakovského
Mgr. Barbora Tomanová	ZŠ a MŠ Čestice

**Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka:**

Do činnosti PS jsou zapojeni učitelé lídři/experti z daného území, minimálně jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole.

Obsahem práce PS je výměna zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji matematické gramotnosti/ pregramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka. Jako konzultant bude k jednání PS přizván odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, např. zkušený učitel či speciální pedagog ze školy speciální nebo z jiné poradenské organizace věnující se dětem a žákům se SVP nebo pracovník PPP/SPC nebo certifikovaný lektor. PS má 6 členů, vedoucí PS je Mgr. Zuzana Koutenská, učitelka matematiky na II. stupni ZŠ, která byla vedoucí PS matematické a čtenářské gramotnosti v předcházejícím projektu MAP.

Nedílnou součástí práce PS je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s podporou matematické gramotnosti a rozvojem potenciálu každého žáka. Do PS je zapojen minimálně jeden odborník/místní lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání. Odborníkem v oblasti ICT je Mgr. Zdeněk Gracík.



PS se zabývá také identifikací místních lídrů/expertů a jejich zapojením do práce PS a dalších aktivit v území, zapojením lídrů z jiných platforem, regionů nebo VŠ, popř. ze škol, které realizují centra kolegiální podpory atd. Síť místních lídrů/expertů je zveřejněna na webových stránkách projektu MAP.

Dále se tato PS aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. PS spolupracuje s PS pro financování. Ze všech jednání PS jsou pořizovány zápisy.

Jméno a přímení	Instituce
Mgr. Nina Černá	ZŠ F. L. Čelakovského
Mgr. Zuzana Koutenská	ZŠ Povážská
Mgr. Zdeněk Gracík	ZŠ Dukelská
Ing. Petra Staňková	RC Beruška
Mgr. Lenka Kloudová	ZŠ F. L. Čelakovského

#### Pracovní skupina pro rovné příležitosti:

PS pro rovné příležitosti a k řešení přechodů ve vzdělávání (například: MŠ/ZŠ; první a druhý stupeň ZŠ; ZŠ/SŠ; ZŠ/víceletá gymnázia). PS je složená především z ředitelů škol a zřizovatelů, dále pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, dalších odborníků a rodičů (zejména rodičů dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření apod.).

Obsahem práce této PS je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol.

PS na základě získaných znalostí a zkušeností především posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. PS také vytváří popis stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin (důvodů) tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu uvnitř škol nebo v území. Tyto aktivity jsou zařazeny v SR MAP v rámci aktivit škol nebo aktivit spolupráce a následně v akčním plánu a jsou v obou dokumentech označeny poznámkou PŘÍLEŽITOST.

PS pro rovné příležitosti se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. Vedoucí pracovní skupiny ne Mgr. Martina Košťálová, která zajišťuje odborné konzultace k jednání PS a může být přizvána jako odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření na jednotlivá jednání. PS spolupracuje s PS pro financování. Ze všech jednání PS jsou pořizovány zápisy.

Jméno a přímení	Instituce
Mgr. Martina Košťálová	MŠ, ZŠ a Praktická škola
Mgr. Lenka Fiedlerová	Rodič
Mgr. Petra Veitsová	MŠ, ZŠ a Praktická škola
Mgr. Vladimíra Tíkalová	Obec Řepice
Mgr. Petra Vlčková	ZŠ Dukelská
Mgr. Anežka Hosnedlová	DD se ZŠ a ŠJ Volyně

Na základě podnětu z území a usnesení ŘV MAP mohou být zřízeny i **PS pro další témata**.

Organizační struktura – MAP II ORP Strakonice			
pracovní orgán	složení	četnost setkání	odpovědná osoba
Realizační tým	hlavní manažer projektu, manažer klíčových aktivit, koordinátor, finanční manažer, odborná asistentka	min. 2x měsíčně	Hlavní manažer projektu
Řídící výbor	zástupce realizátora projektu	min. 1x ročně	Předseda ŘV



	MAP, zástupce zřizovatelů škol, zástupce vedení škol, učitelé, zástupce ze školních družin a školních klubů, zástupce ze základních uměleckých škol, zástupce organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, zástupce KAP, zástupce rodičů, zástupce ORP, zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NPI),		
PS pro financování	zástupci obcí v území (zřizovatelé), ředitelé škol (nebo jejich delegovaní zástupci) a odborníci	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti	zástupci učitelů, učitelé lídři/experti z daného území, minimálně jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro rozvoj matematické gramotnosti	zástupci učitelů, učitelé lídři/experti z daného území, minimálně jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro rovné příležitosti	zástupci ředitelů škol a zřizovatelů, dále pedagogických pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, dalších odborníků a rodičů (zejména rodičů dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření apod.).	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro další témata Zatím není stanoveno	zástupci ředitelů škol, zřizovatelů, pedagogických pracovníků, místních lídrů/expertů, minimálně jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole	min. 4x ročně	Vedoucí PS

### Partnerství MAP ORP Strakonice

Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Organizační struktura partnerství může obsahovat pracovní skupiny, sekce či jiná pracovní a poradní tělesa. Struktura partnerství MAP odráží územní charakteristiky včetně již existujících funkčních partnerství a reflektuje strategii MAP, aby mohla být efektivně naplňována. Povinným orgánem každého MAP je Řídicí výbor, jehož složení reprezentativně odpovídá složení partnerství MAP.

Partnerství a spolupráci v rámci MAP II ORP Strakonice odráží zapojení aktéři, uvedení v grafu, který je znázorněn v úvodu tohoto dokumentu.



Spolupráce v partnerství musí probíhat podle principu zapojení veřejnosti:

- pravidelné informování, např. zasílání informačního materiálu, emailů, Facebook, webových stránek projektu...
- aktivním informováním na společných nebo individuálních jednání
- konzultováním – tj. sběrem a vypořádáním jejich připomínek, zjišťováním jejich postojů a stanovisek k jednotlivým částem vznikajícího MAP a k finálnímu plánu
- zapojí jejich zástupce přímo do pracovních skupin nebo Řídícího výboru, aby se mohly přímo podílet na vytváření návrhů v MAP.

### **Aktualizace MAP**

Aktualizace strategického rámce je dle platných pravidel možná jednou za šest měsíců od schválení aktualizace Řídícím výborem MAP.

Aktualizace seznamu zapojených škol může být prováděna kdykoliv – postačuje doručit nové údaje do kanceláře MAS Strakonicko (osobně, písemně, emailem) a nové údaje či nová zařízení budou zařazeny na následující jednání Řídícího výboru, který tuto změnu projedná. Obdobně se postupuje i při aktualizaci akčního plánu či dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu.

### **Monitoring a vyhodnocování realizace MAP**

Monitoring a vyhodnocování realizace MAP bude provádět současný realizační tým projektu. Realizační tým projektu vypracuje každý rok průběžnou sebehodnotící zprávu o veškerých aktivitách v rámci MAP, bude provádět vyhodnocení plnění akčního plánu, atd. Tuto zprávu předloží k projednání Řídícímu výboru. Vyhodnocení realizace MAP bude také popsáno v závěrečné evaluační zprávě projektu, která je povinnou přílohou poslední zprávy o realizace.

### **Komunikační plán - Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP**

Komunikační strategie Místního akčního plánu II. ORP Strakonice (dále jen MAP II ORP Strakonice) obsahuje rámcový přehled jednotlivých cílových skupin projektu a přehled nástrojů, které jsou při realizaci místního akčního plánu využívány k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a k publicitě projektu.

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování, zpracování SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Tento dokument byl vypracován v souladu s Postupy zpracování místních akčních plánů, vydanými MŠMT jako jeden z výstupů aktivity Řízení MAP.

### **Identifikace dotčené veřejnosti /Cílové skupiny projektu**

#### ***Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení***

Jedná se o ředitele/ředitelky zapojených mateřských, základních škol a ZUŠ na území ORP Strakonice. Téměř všichni vyjádřili souhlas se zapojením do projektu (mimo ZUŠ Volyně). Aktivní zapojení spočívá v členství v Řídícím výboru, pracovních skupinách. Ředitelé se také účastní vzdělávacích aktivit, které jsou pořádány v rámci projektu. S vedoucími pracovníky jsou průběžně vedena tzv. setkání ředitelů (vedoucích pracovníků). Vedoucí pracovníci ze škol jsou nositeli informací pro svá školská zařízení. Předpokládá se celkově větší zapojení vedoucích pracovníků škol prostřednictvím jejich zapojení do aktivity 2.8.

Garantem projektu zůstává Mgr. Jan Babka, zástupce ředitele ZŠ Poděbradova ve Strakonících, ten působí v projektu jako odborný pedagogický konzultant a předseda ŘV. S ním je diskutována naprostá většina všech aktivit, které jsou realizovány v rámci projektu MAP.





### ***Pedagogičtí pracovníci***

Pedagogickými pracovníky jsou všichni učitelé/učitelky zapojených mateřských a základních škol. Do projektu jsou aktivně zapojeni jako členové Řídícího výboru, členové pracovních skupin. Dále jsou do projektu zapojeni prostřednictvím účasti na různých vzdělávacích akcích, při společných setkání, kde dochází ke sdílení dobré i špatné praxe, výměně zkušeností, navázání spolupráce, atd. I z těchto diskuzí se profilují tzv. pedagogičtí lídři, se kterými se poté realizační tým snaží aktivněji spolupracovat. Pedagogičtí pracovníci jsou též jako vedoucí pracovníci škol a školských zařízení nositeli informací pro svá školská zařízení. V průběhu realizace projektu vznikají nová školská zařízení, která jsou do realizace projektu postupně zapojována – např. soukromá škola Edubbaa.

### ***Děti a žáci***

Jsou hlavní cílovou skupinou, protože pro ně je celý vzdělávací systém určen. Děti a žáci budou do projektu zapojeni přímo, díky realizaci klíčové aktivity projektu č. 4 - Implementace, nepřímo bude cílová skupina zapojena do projektu prostřednictvím realizace klíčové aktivity č. 2., která reaguje na potřeby této cílové skupiny, kterými jsou např. potřeby inkluze (začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami), předcházení možnému školnímu neúspěchu, podpora čtenářské a matematické gramotnosti, dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání. V rámci projektu bude pokračovat dialog o budoucím rozvoji kvalitního a inkluzivního předškolního a základního vzdělávání. Zapojení cílové skupiny navazuje na potřebu rovného přístupu dětí k získání kvalitního vzdělání.

### ***Veřejnost***

Široká veřejnost na území ORP Strakonice bude dle principu zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů průběžně seznamována se záměry, výsledky a cíli místního akčního plánu. Cílem předem připravené informační strategie (komunikační plán) bude zajistit přístup veřejnosti k informacím.

Zapojení dotčené veřejnosti bude probíhat v následujících stupních:

- zajištění přístupu k informacím (webové stránky, profil na sociálních sítích)
- aktivní informování (zpravodaje projektu, tiskové zprávy)
- oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, postojů (účast na debatách, jednání u kulatých stolů, vzdělávacích akcích, možnost připomínkování)
- spoluúčast veřejnosti na plánování a to formou účasti zástupců v rozhodovacích orgánech, přizváním na jednání a kulaté stoly, pracovní skupiny, veřejná projednání.

### ***Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže***

Zapojení této skupiny do projektu přináší rozšíření pohledu na vzdělávání. Zvyšuje se informovanost o aktivitách různých subjektů v oblasti vzdělávání v území, vzniknou nové možnosti spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním. Dojde k prohloubení spolupráce s neziskovými subjekty nejen v oblasti vzdělávání. Čím vyšší je míra zapojení dalších organizací, která se liší podle jejich dalšího podílu na naplňování priorit a cílů MAP, tím vyšší je efektivita procesu akčního plánování. Potřeby a cíle všech účastníků mají stejnou váhu. Názorům všech stran musí být dopřáno stejného prostoru. Uvedená CS bude mít možnost podílet se na utváření celkového systému vzdělávání, prosazovat vlastní zájmy a cíle, navázat novou spolupráci s ostatními aktéry ve vzdělávání. Získá nové informace o aktivitách, potřebách a trendech v oblasti vzdělávání.

Cílová skupina bude oslovena k zapojení do projektu formou informační kampaně a přímo byli osloveni vybraní a konkrétní zástupci této CS, zástupci CS budou přítomni jako členové Řídícího výboru nebo členové pracovních skupin, příp. odborného týmu jako odborní konzultanti, účastnit se mohou vzdělávacích akcí, kulatých stolů, procesu připomínkování strategických projektů atd. Příklad zapojení - Ing. Petra Staňková z RC Beruška je členkou PS k rozvoji matematické gramotnosti a potenciálu každého žáka.



### ***Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství***

Pracovníci organizací budou zváni k diskuzi v rámci kulatých stolů, které se budou v rámci projektu konat. Účast v ŘV, pracovních skupinách, odborných týmech je jim otevřena stejným způsobem jako ostatním cílovým skupinám. Dle zájmu jednotlivých škol budou organizovány i jejich návštěvy (semináře) v jednotlivých školách. Důraz bude kladen na technické vzdělávání, poradenství s výběrem budoucího povolání, s výběrem škol atp. Záležit také bude na tom, o co budou mít jednotlivé školy zájem. Předpokládáme rozvoj stávající spolupráce s pracovníky Národního pedagogického institutu (NPI) a dalších organizací působících v oblasti vzdělávání, výzkumu a poradenství.

### ***Rodiče dětí a žáků***

Rodiče jsou důležitou součástí vzdělávacího procesu. V nouzovém stavu pomáhají dětem a žákům s výukou. Cílem projektu je zapojit rodiče více do aktivit škol a dalších vzdělávacích organizací. Členem Řídicího výboru MAP je i zástupce rodičů žáků, rodiče se zapojili i do pracovních skupin - v PS pro rovné příležitosti je zástupce rodičů Mgr. Fiedlerová. Rodiče se zajímají o své děti ve školách, často mají různé připomínky. V rámci projektu bude podporována intenzivnější spolupráce mezi rodiči dětí a žáků s příslušnými školami a vzdělávacími organizacemi. Rodiče dětí a žáků budou informováni o všech činnostech v projektu MAP prostřednictvím webových stránek projektu, webu jednotlivých škol, sociálních sítí a zpráv v regionálním tisku. Rodiče budou nadále zapojováni do vzdělávacích workshopů a seminářů.

Zapojení cílové skupiny reaguje na následující potřeby:

zapojit rodiče v jejich odpovědnosti za péči o děti a jejich rozvoj, posilovat roli rodičů ve vzdělávání svých dětí, zohlednit hlas rodičů při rozhodnutích vzdělávacích institucí, posílit komunikaci mezi rodiči a institucemi ovlivňujícími život rodičů a dětí, mezi rodinou a školou, podpořit rodiče v jejich činnosti ve školských radách, zapojit rodiče do zkvalitňování výchovy a vzdělávání dětí, posílit existenci a činnost místních rodičovských fór, zapojit rodiče do lokálních a národních aktivit v oblasti rozvoje vzdělávání, podpořit spolupráci rodičů s učiteli, vedením škol a zřizovateli, s odborníky, ostatními neziskovými organizacemi, orgány místní a krajské samosprávy, státní správy.

### ***Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice***

Do projektu jsou zapojeni zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelé škol, kteří ovlivňují možnosti rozvoje jednotlivých škol a to nejen investičního charakteru. V Řídicím výboru jsou povinně zahrnuti např. zástupci Krajského úřadu, zřizovatelé škol, zástupci DSO. Do projektu se aktivně zapojují zástupci Odboru školství a cestovního ruchu ORP Strakonice prostřednictvím účasti v ŘV a pracovních skupinách. Zástupci veřejné správy a zřizovatelů byli osloveni s žádostí o zapojení se do pracovních skupin a ŘV. Realizace projektu přispěje k intenzivnější vzájemné spolupráci mezi veřejnou správou a školami. Přenos informací dostane přesnější řád a budeme se snažit, aby probíhala vzájemná diskuze před tím, než bude vydán nějaký direktivní příkaz ze strany veřejné správy. Informace budou nadále pravidelně předávány na Valné hromadě DSO SMOOS, kde jsou členy téměř všechny obce z celého okresu Strakonice a na Valné hromadě MAS Strakonicko. Tak se zvýší informovanost zastupitelů jednotlivých obcí. Další informace budou předávány prostřednictvím osobní komunikace, webových stránek projektu, sociálních sítí a tisku. Zástupci veřejné správy a zřizovatelé škol budou mít možnost využít dat a informací z MAP pro střednědobé plánování v oblasti vzdělávání. Na společných setkáních vznikne možnost pro výměnu zkušeností, možnost k vytváření společných postupů a metodik pro řízení škol.

### **Komunikační nástroje a jejich implementace při realizaci projektu**

#### ***Seznamy a adresáře aktérů ve vzdělávání***

Základním nástrojem pro aktivní komunikaci se zástupci všech relevantních aktérů je jejich komplexní seznam. Ještě před zahájením realizace projektu byl aktualizován emailový adresář všech mateřských a základních škol na území ORP Strakonice. Stejným způsobem byl vytvořen i adresář všech zřizovatelů mateřských a základních škol, adresář pro ostatní obce, které nezřizují ZŠ ani MŠ, ale mohly by se stát zřizovateli škol v budoucnu, adresář je vytvořen i pro Řídicí výbor, jednotlivé pracovní skupiny. Adresář je průběžně aktualizován o relevantní aktéry ve vzdělávání dětí a žáků, jako střediska volného času, základní umělecké školy, neziskové



organizace, organizace neformálního a zájmového vzdělávání, atd. Tyto adresáře slouží výhradně pro potřeby komunikace v rámci projektu a nejsou dále nijak šířeny ani zveřejňovány.

### **Elektronická komunikace**

Nejfrekventovanější, nejprůhlednější a velmi efektivní způsob komunikace se všemi zapojenými aktéry probíhá prostřednictvím e-mailu. Jsou tak zasílány informace, pozvánky (pozdávky na vzdělávací aktivity, na jednání Řídicího výboru na jednání pracovních skupin), dokumenty k připomínkám. Emailem zasílají aktéři různé dotazy, náměty, připomínky vztahující se k projektu. Především emailem probíhá přihlašování se na realizované akce. Tento způsob komunikace se nám velmi osvědčil. Prostřednictvím elektronické komunikace je prováděno hlasování PER ROLLAM, kdy Řídicí výbor může schvalovat dokumenty. Podmínky pro hlasování PER ROLLAM jsou uvedeny v jednacím řádu Řídicího výboru. Tato komunikace se osvědčila v notovém stavu.

### **Osobní komunikace**

Osobní kontakt je další významnou formou komunikace při realizaci projektu. Vzhledem k charakteru projektu, je tato forma komunikace upřednostňována a pro některé aktivity také jediná možná. Základní realizační tým projektu (Ing. Iveta Švelchová, Ing. Martina Hrušková, Lenka Kadečková, Věra Kubešová a Miluše Tlapáková) sídlí v kancelářích na Palackého náměstí 1090 ve Strakonících. Tito členové jsou tak v každodenním osobním kontaktu a mohou tak operativně řešit veškeré záležitosti.

V režimu osobní komunikace probíhají i jednání pracovních skupin, Řídicího výboru, širší setkání realizačního týmu (setkávání s odborným garantem či s odborníky na jednotlivá opatření MAP).

### **Telefonický kontakt**

Efektivní možnost komunikace v případě potřeby rychlého spojení, konzultace. Mobilní kontakty na pracovníky realizačního týmu jsou veřejně dostupné na webu projektu a jsou taktéž hojně využívány zejména pro komunikaci mezi realizačním týmem, dotazy, náměty a připomínky od aktérů v území a mnohé další. Telefonický kontakt se osvědčil i v nouzovém stavu.

### **Internet, sociální sítě**

Veškeré informace o projektu jsou zveřejňovány na webových stránkách projektu <http://www.mapvzdelavani.cz/orp-v-projektu/orp-strakonice/>. Tyto stránky společně provozuje 12 realizátorů projektu MAP z jihočeského kraje. Každý jednotlivý MAP má zde své podstránky. Výhodou tohoto řešení je kumulace informací a výstupů z realizace MAP na jednom místě.

Na oficiálních stránkách MAS Strakonicko, z.s. [www.strakonicko.net](http://www.strakonicko.net) je záložka „MAP II“, ve které jsou uvedeny základní informace o projektu, a návštěvník je pomocí odkazu přesměrován na oficiální stránky projektu.

MAS Strakonicko využívá facebookový profil. Pod tímto profilem vznikla samostatná stránka Místní akční plán vzdělávání II pro ORP Strakonice. Na této stránce jsou publikovány veškeré důležité informace z průběhu projektu – pozvánky na pořádané aktivity, aktualizace dokumentů, zajímavé aktivity z oblasti vzdělávání na území ORP Strakonice. Stránka též slouží k propagaci projektu, šíření informací a podněcuje komunikaci mezi návštěvníky stránky.

Adekvátní informace jsou sdíleny na FB profil Strakoňáci. Jedná se o skupinu, která je hojně navštěvována obyvateli ORP Strakonice a jsou zde sdíleny informace, aktivity a události z různých oblastí, které probíhají na území ORP Strakonice.

Za pomoci připojení na skypu došlo k setkání odborníka a pracovní skupiny pro rovné příležitosti, který se nemohl v daném čase zúčastnit osobně pracovního setkání. Problémem u této formy setkání jsou technické možnosti jednotlivých účastníků k připojení.

### **Média**

Informace o MAP jsou zveřejňovány v místních nebo jiných médiích minimálně 4x ročně, bude tak zajištěno pravidelné informování široké veřejnosti. 1x za projekt bude realizována také tisková beseda nebo jiné setkání s novináři, popřípadě setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry. Realizátor může pro šíření informací využít místní zpravodaj, regionální noviny, propagační materiály, letáky, tiskovou besedu, snídani s novináři, konferenci.



Dosud byly vydány tiskové články v Katovickém zpravodaji, Zpravodaji města Strakonice, Strakonickém deníku a Strakonickém deníku extra. V elektronických médiích pak v Hlas MAS, který vydává MAS Strakonicko, z.s. a měsíčníku Kompost 11/19 vydávaným Ekoporadnou Strakonice. Strakonická televize odvysílala reportáž o environmentálním programu Planeta můj domov, který je realizován jako aktivita spolupráce projektu MAP II. Ze zkušeností z předchozího projektu, některé aktivity v projektu jsou šířeny prostřednictvím jednotlivých webových stránek zapojených aktérů do MAP II ORP Strakonice.

## 5. Způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek, způsoby a termíny pro jejich vypořádání.

Pro přijímání podnětů a připomínek byl vytvořen formulář „**Formulář pro vyjádření námítky, námětu, reakce či podnětu**“, který je umístěna na: <https://www.mapvzdelavani.cz/orp-v-projektu/orp-strakonice/> v záložce DOKUMENTY.

Veškeré připomínky či podněty může kdokoliv ze široké veřejnosti doručit písemně či sdělit osobně na adrese realizátora projektu MAS Strakonicko, z.s. (Palackého náměstí 1090, 386 01 Strakonice). Připomínky či podněty lze také zaslat na email [lag.strakonicko@seznam.cz](mailto:lag.strakonicko@seznam.cz). O vypořádání připomínek bude dotyčná osoba informována realizačním týmem projektu písemně nejpozději do 30 pracovních dnů od doručení podnětu do kanceláře MAS Strakonicko, z.s.

## 6. Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let

Aktéři ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let mimo školy, kteří jsou aktivně zapojeni do projektu, nebo jsou zapojeni minimálně skrze cílené informování o projektu MAP II

- ZŠ, MŠ na území ORP Strakonice
- ZUŠ Strakonice
- ZUŠ Volyně
- Dům dětí a mládeže Strakonice
- Pedagogicko - psychologická poradna Strakonice
- Středisko výchovné péče ve Strakonících
- Dyscentrum-Strakonice, z.s.
- DO SVĚTA, z.s.
- Rodinné/ mateřské centrum Beruška Strakonice
- Dětský klub Klubíčko
- Montessori klubík/ volnočasový klub Toledo
- Malenický Maleček, z.s.
- dětský klub Žirafa
- Prevent 99 z.ú.
- občanské sdružení SUNSHINE CABARET
- zástupci rodičů
- zřizovatelé škol
- Královská školka Strakonice
- Spolek Labyrinth Strakonice
- Dětská skupina Srdíčko
- Stejika s.r.o.
- Asteria centrum vzdělávání
- BEZ Katovice
- Šmidingerova knihovna
- atd.



### Identifikace dotčené veřejnosti - Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let

Název organizace	kontakt
ZUŠ Strakonice	Zámek 1, Strakonice 386 01 Tel.: 383 332 166 <a href="https://www.zus-strakonice.com/">https://www.zus-strakonice.com/</a>
ZUŠ Volyně	Palackého 64, 387 01 Volyně, tel.: 383 372 450 <a href="http://www.zus.volyne.cz/">http://www.zus.volyne.cz/</a>
DDM Strakonice	Na Ohradě 417, 386 01 Strakonice, tel.: 383 323 890 <a href="http://ddmstrakonice.cz/">http://ddmstrakonice.cz/</a>
Pedagogicko - psychologická poradna Strakonice	Plánkova 1132, 386 01 Strakonice, <a href="http://www.pppcb.cz/">http://www.pppcb.cz/</a>
Středisko výchovné péče ve Strakonících	Ellerova 160, Strakonice, tel.: 383 324 717 <a href="http://www.dduhomole.cz">http://www.dduhomole.cz</a>
Dyscentrum-Strakonice, z.s.	Chelčického 555, 386 01 Strakonice, tel.: 602 938 952 <a href="http://www.dyscentrum-strakonice.cz/">http://www.dyscentrum-strakonice.cz/</a>
DO SVĚTA, z.s.	Heydukova 349, 386 01 Strakonice, tel.: 607 652 862 <a href="https://www.dosveta.org/">https://www.dosveta.org/</a>
Rodinné centrum Beruška Strakonice, z. s.	Lidická 194, 386 01 Strakonice, tel: 773 165 696 <a href="http://www.rcberuska.cz/">http://www.rcberuska.cz/</a>
Dětský klub Klubíčko	Lidická, Strakonice 386 01
Montessori klubík/ volnočasový klub Toledo	Bavorova 13, 386 01 Strakonice-Strakonice I
Malenický Maleček, z.s.	Archiváře Teplého 102, Malenice, 387 06
Dětský klub ŽIRAFKA	Náměstí Svobody 147, 38701 Volyně, tel.: 722 921 846 <a href="http://www.detskyklubzirafa.cz/">http://www.detskyklubzirafa.cz/</a>
Prevent 99 z.ú.	Heydukova 349, Strakonice 386 01, tel.: 727 885 787 <a href="http://www.prevent99.cz/">http://www.prevent99.cz/</a>
Královská školka Strakonice	Palackého sady 68, Písek, tel.: 723 409 544 <a href="http://www.kralovskaskolka.cz/">http://www.kralovskaskolka.cz/</a>
Spolek Labyrinth Strakonice	Lidická194, Strakonice 386 01, tel.: 721 083 258 <a href="http://labyrinth-strakonice.webnode.cz">http://labyrinth-strakonice.webnode.cz</a>
Dětská skupina	Radomyšlská, Strakonice, tel.: 383 387 304



Srdíčko	<a href="http://www.dcjkc.cz/index.php/detska-skupina">http://www.dcjkc.cz/index.php/detska-skupina</a>
Stejka s.r.o.	Hradební 329, 386 01 Strakonice, tel.: 603 184 421 <a href="https://stejikasro.webnode.cz/">https://stejikasro.webnode.cz/</a>
Asteria centrum vzdělávání	Zlatá stezka 139, 383 01 Prachatice, tel.: 723 067 196 <a href="http://asteria-agentura.cz/">http://asteria-agentura.cz/</a>
SUNSHINE CABARET	Volyně, Kateřina Hadravová
BEZ Katovice	Nádražní 46, 387 11 Katovice, tel.:725 709 733 <a href="https://www.facebook.com/search/top/?q=bez%20katovice&amp;epa=SEARCH_BOX">https://www.facebook.com/search/top/?q=bez%20katovice&amp;epa=SEARCH_BOX</a>
Otavan Katovice	Na Břehu 352, Katovice, tel.: 606 349 724
Zvyky a tradice	Nádražní 46, 387 11 Katovice, tel.:608 342 504 <a href="https://www.facebook.com/search/str/zvyky+a+tradice+katovice/keywords?epa=SEARCH_BOX">https://www.facebook.com/search/str/zvyky+a+tradice+katovice/keywords?epa=SEARCH_BOX</a>
Šmidingerova knihovna Strakonice	<a href="http://www.knih-st.cz/">http://www.knih-st.cz/</a> , tel. 380 422 704 Zámek 1 , 386 01 Strakonice
Ekoporadna Strakonice	Husova 380, Strakonice, 721 658 244
EDUBBA	<a href="https://edubbaa.edupage.org/">https://edubbaa.edupage.org/</a> , Tel. : 776 351 897 e-mail: edubbaa@seznam.cz
Ráj – svobodná lesní škola	svobodnalesniskola@gmail.com Telefon: +420 721 608 809 Novosedly, okres Strakonice
Česko – Anglická dětská skupina	Kříšťanová Jana 776 029 734 Lidická, Strakonice 386 01

Aktualizováno dne 4.5.2020

Schváleno Řídícím výborem