|  |
| --- |
| Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území obce s rozšířenou působností ČESKÝ KRUMLOV na období do roku 2025**Roční akční plán na období 2024-2025**Pracovní verze květen 2023 určená k připomínkám **Verze 1.0** Schválená Řídícím výborem dne: |

Vznik dokumentu byl podpořen z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Název projektu: MAP III – ORP Český Krumlov

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022968

Realizátor: Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o. p. s.

Obsah

[Seznam zkratek 3](#_Toc135319276)

[Úvod 3](#_Toc135319277)

[Východiska dokumentu 4](#_Toc135319278)

[Struktura dokumentu a práce s ním 4](#_Toc135319279)

[Přehled priorit a cílů MAP ORP Český Krumlov 5](#_Toc135319280)

[Přehled navrhovaných aktivit na období 2024-2025 6](#_Toc135319281)

[Priorita 1: Dostupné, kvalitní a bezpečné předškolní vzdělávání a péče o děti do 3 let věku 7](#_Toc135319282)

[Aktivita A 1.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku 7](#_Toc135319283)

[Aktivita A 1.2 Podpora personálních kapacit MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku 8](#_Toc135319284)

[Aktivita A 1.3 Rozvoj kompetencí pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku 9](#_Toc135319285)

[Aktivita A 1.4 Rozvoj kompetencí dětí MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku 11](#_Toc135319286)

[Priorita 2: Dostupné, kvalitní a bezpečné základní školství 14](#_Toc135319287)

[Aktivita A 2.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení ZŠ 14](#_Toc135319288)

[Aktivita A 2.2 Podpora personálních kapacit ZŠ 16](#_Toc135319289)

[Aktivita A 2.3 Rozvoj kompetencí pracovníků ZŠ 16](#_Toc135319290)

[Aktivita A 2.4 Rozvoj kompetencí žáků ZŠ 19](#_Toc135319291)

[Priorita 3: Podpora volnočasových aktivit prostřednictvím zájmového a neformálního vzdělávání a ZUŠ 22](#_Toc135319292)

[Aktivita A 3.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ 22](#_Toc135319293)

[Aktivita A 3.2 Podpora personálních kapacit v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ 23](#_Toc135319294)

[Aktivita A 3.3 Rozvoj kompetencí pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ 24](#_Toc135319295)

[Aktivita A 3.4 Rozvoj kompetencí účastníků neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ 25](#_Toc135319296)

[Priorita 4 Podpora spolupráce a komunikace – průřezová priorita 26](#_Toc135319297)

[Prioritizace podaktivit Akčního plánu pro školní rok 2023/2024 28](#_Toc135319298)

Seznam zkratek

|  |  |
| --- | --- |
| EVVO | environmentální vzdělávání, výchova a osvěta |
| DVPP | další vzdělávání pedagogických pracovníků |
| MAP | Místní akční plán rozvoje vzdělávání |
| MAS | Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o.p.s. |
| MŠ | mateřská škola |
| ORP | obec s rozšířenou působností |
| OP VVV | Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání |
| PPP | pedagogicko-psychologická poradna |
| PS | pracovní skupina projektu MAP III – ORP Český Krumlov |
| RAP | Roční akční plán |
| RVP | rámcový vzdělávací program |
| ŘV | Řídící výbor |
| SR MAP | Strategický rámec Místního akčního plánu pro rozvoj vzdělávání |
| SVP | specifické vzdělávací potřeby |
| ZUŠ | základní umělecká škola |
| ZŠ | základní škola |

# Úvod

Roční akční plán na období 2024-2025 je jedním z klíčových výstupů projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání III obce s rozšířenou působností Český Krumlov („MAP III – ORP Český Krumlov“). Projekt MAP III navazuje na předchozí projekty MAP I a MAP II, které byly v území realizovány mezi lety 2016 a 2022. Cílem projektů je rozvíjet kvalitní vzdělávání dětí a žáků do 15 let v oblastech včasné péče, předškolního a základního, zájmového a neformálního vzdělávání v regionu obce s rozšířenou působností Český Krumlov, a tak na školách Českokrumlovska vytvářet motivující prostředí zaměřené na maximální úspěch pro každého žáka a každého učitele.

V rámci prvního projektu (MAP – ORP Český Krumlov) se podařilo vytvořit neformální, avšak širokou platformu spolupráce mezi organizacemi, institucemi i jednotlivci, kteří ovlivňují či mají zájem o oblast vzdělávání. Byla provedena kompletní analýza území, abychom mj. získali přehled o možných překážkách, které se mohou postavit do cesty školákům, dětem v mateřských školách, jejich rodičům nebo učitelům, a zpracován tzv. Místní akční plán rozvoje vzdělávání, ve své podstatě strategie rozvoje vzdělávání na Českokrumlovsku do roku 2023.

V rámci druhého projektu (MAP II – ORP Český Krumlov) byl podporován a rozvíjen systém udržitelné komunikace a spolupráce mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území. Aktéři z území zaměření na oblast školství a vzdělávání se společně setkávali a plánovali, diskutovali, sdíleli zkušenosti, potřeby, nápady a možnosti budoucí spolupráce, absolvovali semináře či přednášky s rozmanitou výchovně-vzdělávací tematikou a tvořivé programy a workshopy. V rámci projektu docházelo k postupné aktualizaci všech klíčových dokumentů.

V srpnu roku 2023 byl zahájen třetí projekt (MAP III – ORP Český Krumlov), v rámci něhož je plynule navázáno na aktivity a výstupy prvních dvou projektů. V rámci projektu dochází ke zpracování Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na Českokrumlovsku do roku 2025.

Klíčovými dokumenty všech projektů je jednak tzv. Strategický rámec MAP, který definuje priority a cíle, jednak tzv. Roční akční plán, který definuje, jakým způsobem, pomocí jakých opatření a konkrétních aktivit má být stanovených cílů dosaženo. Roční akční plán tedy vychází ze Strategického rámce MAP.

Projekty MAP na území ORP Český Krumlov jsou realizovány Místní akční skupinou Blanský les – Netolicko o. p. s. za aktivní podpory spolupráce nejen samotných škol a školských zařízení, ale i jejich zřizovatelů a dalších zainteresovaných organizací v regionu.

Východiska dokumentu

RAP na období 2024-2025 vychází z platných pravidel Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, výzvy 02\_20\_082 Akční plánování v území, zejména z přílohy č. 3 Postupy MAP III.

RAP na období 2024-2025 vychází z Řídícím výborem MAP schválených priorit rozvoje vzdělávání ORP Český Krumlov do roku 2025 uvedených v SR MAP. RAP vychází také z dříve vytvořených ročních akčních plánů, aktuálních potřeb škol, evaluačních a sebehodnotících zpráv projektů MAP I-III ORP Český Krumlov. RAP obsahuje aktivity škol, aktivity spolupráce a návrhy investičních aktivit, které jsou rovněž uvedeny v dokumentu „Strategický rámec MAP – seznam investičních priorit pro období 2021-2027“.

Na území ORP Český Krumlov působí celkem 30 škol. 17 z nich je sloučených (tzn. mají MŠ i ZŠ), 6 jsou samostatné ZŠ, 7 jsou samostatné MŠ, dále 9 ZŠ jsou školy malotřídní (jen s 1. stupněm), 14 ZŠ je úplných (s 1. i 2. stupněm). 15 obcí z celkových 32 obcí ORP Český Krumlov má méně než 500 obyvatel. Škola je pouze v jedné z nich, a to v Zubčicích. Každá škola má jiné potřeby, které řeší různými formami a přístupy, individuálně nebo ve spolupráci s dalšími školami a organizacemi. V některých oblastech jsou nezbytná systémová a dlouhodobá řešení.

Do celého procesu akčního plánování a sestavování tohoto dokumentu, které je řízeno členy realizačního týmu projektu MAP III – ORP Český Krumlov, jsou dále zapojeny pracovní skupiny MAP III – ORP Český Krumlov (PS čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka, PS matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka, PS pro rovné příležitosti, PS financování), Řídící výbor MAP jakožto vrcholný orgán projektu.

Navržené aktivity tak reflektují nejen požadavky a potřeby škol v území, ale i aktivně zapojených odborníků z oblasti vzdělávání a školství z území ORP Český Krumlov.

RAP navrhuje opatření a konkrétní aktivity v rámci jednotlivých priorit vedoucí k dosažení cílů stanovených ve Strategickém rámci MAP pro území ORP Český Krumlov do roku 2025.

K implementaci navrhovaných aktivit nemusí docházet pouze v rámci projektů MAP, avšak i prostřednictvím dalších projektů v území, jako např. projekty škol podpořených ze Šablon OP JAK apod.

Naplňování RAP bude průběžně monitorováno a kontrolováno, po skončení jeho platnosti bude provedeno vyhodnocení jeho plnění.

# Struktura dokumentu a práce s ním

Do RAP jsou začleněny aktivity, které jsou realizovatelné i v době distanční výuky a nepředstavují pro školy nadměrnou zátěž v případě nepříznivé epidemiologické situace, která by vedla k uzavření škol.

RAP zohledňuje současnou situaci v oblasti přílivu cizinců do ČR v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině a se zařazováním dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem do běžných škol.

Dokument je členěn podle jednotlivých priorit, z nichž u každé z nich jsou uvedeny aktivity vedoucí k naplnění definovaných cílů pro danou prioritu.

Priority, cíle a aktivity se vztahují:

1. a) k povinným tématům MAP:
* téma podpory čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka
* téma podpory matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka
* téma podpory rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání (dostupnost, inkluze a kvalita předškolního vzdělávání; inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem)
1. b) k volitelným tématům MAP:
* rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky, včetně EVVO)
* rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
* kariérové poradenství v základních školách
* rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
* rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
* rozvoj základního uměleckého vzdělávání
1. c) k průřezovým tématům MAP:
* rozvoj digitální gramotnosti a informatického myšlení
* investice do rozvoje kapacit základních škol
* investice do rozvoje kapacit mateřských škol

Aktivity reflektující problematiku rovných příležitostí dětí a žáků jsou označeny poznámkou **„PŘÍLEŽITOST“.**

RAP je možné průběžně aktualizovat, a to dle aktuálních potřeb území a případně v souladu s pravidly výzev místního akčního plánování, pokud ORP bude do tohoto projektu zapojeno.

Verze RAP budou číslovány tímto způsobem:

RAP 1.0: první schválená verze dokumentu

RAP 1.X: pro každou další schválenou verzi dokumentu, kde X bude označovat číslo dané verze, 1. aktualizovaná verze bude označena RAP 1.1, dále pak RAP 1.2, RAP 1.3 atd.

# Přehled priorit a cílů MAP ORP Český Krumlov

Přehled priorit a cílů Strategického rámce MAP pro území ORP Český Krumlov na období do roku 2025 (dále jen „SR MAP“).

|  |
| --- |
| PRIORITA |
| Priorita 1: Dostupné, kvalitní a bezpečné předškolní vzdělávání a péče o děti do 3 let věku |
| Cíl 1.1 Zajistit moderní, bezpečné a podnětné prostředí pro výuku a výchovu v MŠ a zařízeních péče o děti do 3 let věkuCíl 1.2 Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí a pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku |
| Priorita 2: Dostupné, kvalitní a bezpečné základní školství |
| Cíl 2.1 Zajistit moderní, bezpečné a podnětné prostředí pro výuku v ZŠCíl 2.2 Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí žáků a pracovníků ZŠCíl 2.3 Podporovat možnost úspěchu každého žáka ZŠ |
| Priorita 3: Podpora volnočasových aktivit prostřednictvím neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ |
| Cíl 3.1 Zajistit moderní, dostupné, podnětné prostředí neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠCíl 3.2 Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí, žáků a pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a v ZUŠ |
| Priorita 4: Podpora spolupráce a komunikace – průřezová priorita |
| Cíl 4.1. Podporovat aktivní a systematické zapojování rodičů a veřejnosti do aktivit školy a vzdělávání dětí a žákůCíl 4.2. Podporovat spolupráci škol s odborníkyCíl 4. 3. Podporovat vzájemné vztahy a spolupráci uvnitř školy, mezi školami a dalšími subjekty ve vzdělávání |

# Přehled navrhovaných aktivit na období 2024-2025

Přehled všech aktivit navržených v RAP na období 2024-2025, které budou sloužit pro naplňování jednotlivých cílů Priorit definovaných v SR MAP do 2025.

|  |
| --- |
| **Priorita 1: Dostupné, kvalitní a bezpečné předškolní vzdělávání a péče o děti do 3 let věku** |
| Navrhované aktivity |
| A 1.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věkuA 1.2 Podpora personálních kapacit MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věkuA 1.3 Rozvoj kompetencí pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věkuA 1.4 Rozvoj kompetencí dětí MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku  |
|  |
| **Priorita 2: Dostupné, kvalitní a bezpečné základní školství** |
| Navrhované aktivity |
| A 2.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení ZŠA 2.2 Podpora personálních kapacit ZŠA 2.3 Rozvoj kompetencí pracovníků ZŠA 2.4 Rozvoj kompetencí žáků ZŠ |
|  |
| **Priorita 3: Podpora volnočasových aktivit prostřednictvím neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ** |
| Navrhované aktivity |
| A 3.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠA 3.2 Podpora personálních kapacit v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠA 3.3 Rozvoj kompetencí pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ A 3.4 Rozvoj kompetencí účastníků neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ |
|  |
| **Priorita 4: Podpora spolupráce a komunikace – průřezová priorita** |
| Navrhované aktivity |
| A 4.1 Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů – průřezová aktivita A 4.2 Podpora aktivní spolupráce s rodiči jako partnery školy – průřezová aktivitaA 4.3 Podpora aktivní spolupráce s odborníky – průřezová aktivita |

# Priorita 1: Dostupné, kvalitní a bezpečné předškolní vzdělávání a péče o děti do 3 let věku

## Aktivita A 1.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 1.1 ROZVOJ INFRASTRUKTURY A MATERIÁLNÍHO VYBAVENÍ MŠ A ZAŘÍZENÍ PÉČE O DĚTI DO 3 LET VĚKU** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o aktivity vedoucí k zajištění adekvátního zázemí nejen mateřských škol, ale i dalších zařízení zajišťujících péči o děti do 3 let věku, a to i pro děti se zdravotním znevýhodněním a specifickými vzdělávacími potřebami s těmito cíli:* Realizace rekonstrukcí, přestaveb a výstaveb mateřských škol a zařízení podílející se na předškolním vzdělávání dle jejich individuálně vydefinovaných potřeb bez podmínky navyšování kapacity tak, aby tato zařízení disponovala infrastrukturou nezbytnou pro naplňování vize předškolního vzdělávání a která zároveň reaguje na aktuální trendy včetně přizpůsobení se změnám klimatu a zlepšení energetické účinnosti
* Vybavení mateřských škol a zařízení podílejících se na předškolním vzdělávání technikou, pomůckami, zařízením a vybavením potřebnými pro realizaci školním vzdělávacím programem specifikovaných vzdělávacích cílů a zajišťujících rovný přístup ke vzdělávání všem dětem, která jsou energeticky účinná a jsou přizpůsobená změnám klimatu.

**Podaktivita PA 1.1.1 Stavební úpravy stávajících budov vč. venkovního zázemí / nová výstavba nebo přístavba** * opatření vedoucí k úsporám energií (např. zateplení obálky budovy vč. výměny oken)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu (např. budování venkovních žaluzií, zelených střech)
* opatření vedoucí k zajištění dostatečných kapacit mateřských škol **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro děti i zaměstnance
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k posílení konektivity
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (úpravy školních zahrad, zázemí pro EVVO výuku, venkovních hřišť a sportovišť)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro děti i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního prostředí školních kuchyní, jídelen, výdejen jídla
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace

**Podaktivita PA 1.1.2 Pořízení/výměna/modernizace zařízení a vybavení*** opatření vedoucí k úsporám energií (např. výměna žárovek, způsobu vytápění)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu (např. pítka, venkovní sprchy)
* opatření vedoucí k zajištění dostatečných kapacit mateřských škol **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro děti i zaměstnance (např. vybavení tříd, čtenářských koutků, heren, dílen, tělocvičny, pořízení SW a HW, pořízení interaktivních pomůcek a audiovizuální techniky) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami (např. pořízení didaktických a kompenzačních pomůcek pro děti se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k posílení konektivity
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (vybavení školních zahrad, venkovních hřišť a sportovišť)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro děti i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí (např. pořízení bezbariérového nábytku pro děti se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního prostředí školních kuchyní, jídelen, výdejen jídla
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí (např. pořízení zabezpečovacích systémů)
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| MŠ a další zařízení věnující se péči o děti do 3 let věku na území ORP Český Krumlov, majitelé budov, zřizovatelé, MAS působící na území ORP Český Krumlov |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 1. 1. Zajistit moderní, bezpečné a podnětné prostředí pro výuku a výchovu v MŠ a zařízeních péče o děti do 3 let věkuCíl 1. 2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí a pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet škol, ve kterých proběhla inovace, došlo ke technických a materiálních zkvalitnění podmínek  |
| Možné zdroje financování: |
| Rozpočty zřizovatelů, IROP, výzvy MAS a ITI, grantové programy – národní, krajské |

## Aktivita A 1.2 Podpora personálních kapacit MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 1.2 PODPORA PERSONÁLNÍCH KAPACIT MŠ A ZAŘÍZENÍ PÉČE O DĚTI DO 3 LET VĚKU** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o zajištění odpovídajících kvalifikovaných a kompetentních personálních kapacit s ohledem na podporu rovného přístupu ke vzdělávání a potřeby dětí. V celé řadě mateřských škol a zařízení péče o děti do 3 let věku je třeba zajistit kvalifikovaný personál jak pro běžný chod, tak pro řešení specifických situací. Velkým problémem je nedostatek lidských kapacit a zajištění finančních prostředků na tyto pozice. Jedná se o zajištění personálních kapacit včetně jejich financování:* Pedagogičtí pracovníci s potřebnou kvalifikací a praxí **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Učitel / vedoucí učitel **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Asistent pedagoga **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Nepedagogičtí pracovníci
* Školní asistent **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Chůva **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Technicko-hospodářské pozice
* Adaptační koordinátor **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Odborník na prevenci logopedických vad **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Školní psycholog **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Speciální pedagog **(„PŘÍLEŽITOST“)**
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce (např. formou sdílených pracovních pozic) |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| MŠ a další zařízení věnující se péči o děti do 3 let věku na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MŠMT, organizace působící v oblasti vzdělávání, výchovy, sociální oblasti, pedagogicko-psychologická poradna, MAS působící na území ORP Český Krumlov |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 1.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí a pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet škol, ve kterých došlo k personální podpoře |
| Možné zdroje financování: |
| MŠMT, zřizovatelé, OP Jan Amos Komenský (šablony), projekty MAP, grantové programy – evropské, národní, krajské |

## Aktivita A 1.3 Rozvoj kompetencí pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 1.3 ROZVOJ KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ MŠ A ZAŘÍZENÍ PÉČE O DĚTI DO 3 LET VĚKU**  |
|  |
| Popis aktivity: |
| Zaměřeno na získávání a posilování kompetencí (znalostí a dovedností) pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku s cílem zvyšovat kvalitu předškolního vzdělávání. Podpora široké nabídky vzdělávání – s cílem jednak umožnit individuální profesní rozvoj na úrovni konkrétního pracovníka, jednak naplňovat vizi a strategický rozvoj jednotlivých mateřských škol dle jejich specifické situace. Posilovat řídící kompetence vedoucích pracovníků MŠ prostřednictvím vzdělávání, poskytovat metodickou podporu ředitelům MŠ v oblasti pedagogického vedení školy i řízení organizace. Jedná se zejména o kompetence:* Kompetence oborová – pedagog je schopen transformovat poznatky příslušných oborů do výuky a výchovy dětí. Dovede integrovat mezioborové poznatky a vytvářet mezioborové vztahy.
* Kompetence didaktická/psychodidaktická – ovládá strategie vyučování a učení, dovede využívat metodický repertoár, který je schopen přizpůsobit individuálním potřebám dětí.
* Kompetence pedagogická – ovládá procesy a podmínky výchovy, je schopen podporovat rozvoj individuálních kvalit dětí, má znalosti o právech dítěte a respektuje je ve své práci.
* Kompetence manažerská – má znalosti o podmínkách a procesech fungování školy, ovládá administrativní úkony spojené s evidencí dětí, má organizační schopnosti pro mimovýukové aktivity dětí.
* Kompetence diagnostická, hodnotící – dovede použít prostředky pedagogické diagnostiky, je schopen identifikovat děti se specifickými poruchami učení.
* Kompetence sociální – ovládá prostředky utváření pozitivního klimatu ve škole.
* Kompetence prosociální – ovládá prostředky socializace dětí.
* Kompetence komunikativní – ovládá prostředky pedagogické komunikace, dovede uplatnit efektivní způsoby komunikace a spolupráce s rodiči a ostatními sociálními partnery.
* Kompetence intervenční – ovládá intervenční prostředky k zajištění kázně, je schopný rozpoznat sociálně patologické projevy dětí.
* Kompetence osobnostní – psychická a fyzická zdatnost a odolnost, dobrý aktuální zdravotní stav, mravní bezúhonnost.
* Kompetence osobnostně kultivující – má znalosti všeobecného rozhledu, umí vystupovat jako reprezentant své profese, má osobnostní předpoklady pro kooperaci s kolegy, je schopen reflektovat potřeby a zájmy dětí.

Vhodnými formami řešení jsou:* Prezenční a online semináře, workshopy, exkurze, formální setkávání, tandemová výuka
* Neformální setkávání – diskuze a sdílení zkušeností, dobré praxe k aktuálním tématům, teambulding
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Spolupráce s odborníky a metodická podpora

Oblasti zaměření s ohledem na konkrétní požadavky a potřeby škol:* Čtenářská pregramotnost
* Matematická pregramotnost
* Cizí jazyky a podpora dětí s odlišným mateřským jazykem
* Podpora rizikovým skupinám dětí: podpora dětí z vyloučených lokalit, sociálně znevýhodněných, zdravotně postižených dětí a žáků a dětí a žáků nadaných
* Přírodovědná a technická
* ICT a nové technologie
* Mediální gramotnost, sociální sítě
* Kulturní a umělecké prostředí
* Rozvoj občanství a demokracie
* Rozvoj podnikavosti a kreativity
* Wellbeing
* Formativní hodnocení
* Spolupráce a komunikace s rodiči
* Propojování formálního a neformálního vzdělávání
* Řízení organizace a plánování ve školách
* Alternativní a inovativní formy výuky, zážitková pedagogika
* Individualizace vzdělávání
* Osobnostně-sociální rozvoj
* Ekonomické a technické zabezpečení chodu školy

**Podaktivita PA 1.3.1 Vzdělávání pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku** * vzdělávání vedoucích pracovníků – personalistika, manažerské dovednosti, pracovní právo, lídršip atd.
* další vzdělávání pedagogických pracovníků
* vzdělávání nepedagogických pracovníků
* podpora začínajících pedagogů
* programy primární prevence

**Podaktivita PA 1.3.2 Supervize, mentoring a koučink*** individuální a skupinový

**Podaktivita PA 1.3.3 Metodická podpora prostřednictvím využívání konzultantských, právních a jiných služeb*** využívání konzultantských, právních a jiných služeb při řešení specifických problémů (např. právní, psychologické, komunikační, manažerské, první pomoc, krizové situace, pracovní právo apod.)

**Podaktivita PA 1.3.4 Podpora strategického plánování a řízení v MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku*** Podaktivita je zaměřena na podporu škol při zavádění a realizaci strategického řízení ve škole, na zvýšení využívání strategického řízení a plánování a pedagogického vedení ze strany ředitelů škol, na podporu efektivního řízení škol a snižování administrativní náročnosti ve školách.
* konzultantské/poradenské služby, metodická podpora, vzdělávání v oblasti strategického plánování
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| ZŠ a MŠ, organizace a odborníci působící v oblasti vzdělávání a výchovy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MAS |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 1.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí a pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivitPočet zapojených škol |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

## Aktivita A 1.4 Rozvoj kompetencí dětí MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 1.4 ROZVOJ KOMPETENCÍ DĚTÍ MŠ A ZAŘÍZENÍ PÉČE O DĚTI DO 3 LET VĚKU** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Zaměřeno na získávání a posilování kompetencí (znalostí a dovedností) dětí MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku s cílem podporovat rozvoj jejich pregramotnosti v klíčových oblastech, a to zejména v uvedených oblastech.Klíčovými kompetencemi jsou:* kompetence k učení
* kompetence k řešení problémů
* kompetence komunikativní
* kompetence sociální a personální
* kompetence činnostní a občanská

Vhodnými formami realizace jednotlivých podaktivit mohou být:* Projektové dny ve škole a mimo školu
* Badatelsky orientované učení
* Volnočasové aktivity – kroužky
* Činnostní učení
* Tematické besedy, workshopy a exkurze
* Individualizovaná podpora dětí s odkladem školní docházky
* Individualizovaná podpora budoucích prvňáčků
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Pořízení výukových pomůcek, učebnic, pracovních listů apod. včetně pomůcek pro děti se specifickými vzdělávacími potřebami aj.
* Screening školní zralosti, identifikace dětí ohrožených školním neúspěchem
* Aktivní spolupráce s rodiči jako partnery školy

**Podaktivita PA 1.4.1 Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti**Vhodnými aktivitami podnítit a rozvíjet zájem o knihy a literaturu, podpora kritického myšlení, včetně podpory dětí se specifickými vzdělávacími potřebami. Důraz je kladen na pravidelnost, rozvoj spolupráce, koncepční řešení a dlouhodobou podporu.Vhodná řešení:* pořádání divadelních/čtenářských dílen, besed atd.
* fungování školních knihoven
* spolupráce s regionálními kulturními organizacemi a knihovnami
* nákup knih, didaktických a pracovních pomůcek
* realizace tematických akcí, workshopů (vč. zapojení veřejnosti)
* realizace kroužků

**Podaktivita PA 1.4.2 Podpora nápravy logopedických vad a rozvoj komunikačních dovedností dětí („PŘÍLEŽITOST“)****Podaktivita PA 1.4.3 Podpora výuky cizích jazyků**Vzhledem k poloze regionu bezprostředně u hranic s Rakouskem a v blízkosti Německa, fungování řady zahraničních firem v regionu, společné historii, současnému životnímu stylu a „otevřené Evropě“, kdy lidé migrují za prací v rámci EU, ale i celého světa, je třeba posílit výuku jazyků na školách. Cílem je vzbudit zájem o jazyky, přiblížit dětem další možnosti, pokud umí cizí jazyky, zkvalitnit a zatraktivnit výuku.Vhodná řešení:* Výuka rodilými mluvčími přímo na školách
* Seznámení s pohraničním (společná historie)
* Pořízení učebních pomůcek, výukových programů pro zkvalitnění výuky
* Kroužky

**Podaktivita PA 1.4.4 Podpora rozvoje matematické pregramotnosti**Vhodnými aktivitami podnítit a rozvíjet matematické a logické myšlení, včetně předmatematických představ a podpory dětí se specifickými vzdělávacími potřebami. Důraz je kladen na pravidelnost, rozvoj spolupráce, koncepční řešení a dlouhodobou podporu.**Podaktivita PA 1.4.5 Podpora rozvoje polytechnické pregramotnosti** Aktivita je zaměřena na podporu zručnosti, polytechnických kompetencí a badatelské činnosti dětí a propojování naučeného s reálným životem.Vhodná řešení:* Projektové dny, workshopy, exkurze
* Bádání a experimentování
* Rozvoj manuálních dovedností
* Malá technická univerzita
* Konstruování

**Podaktivita PA 1.4.6 Podpora rozvoje kompetencí a dovedností dětí při EVVO** * Lesní pedagogika
* Ekovýchovné programy

**Podaktivita PA 1.4.7 Podpora wellbeingu dětí*** Podpora duševního zdraví dětí,
* Podpora fyzických potřeb dětí (zdravého životního stylu, celkového zdraví)
* Podpora individuálního rozvoje dětí (podpora výkonu odpovídajícího individuálnímu potenciálu každého dítěte, schopnosti řešit problémy) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP),
* Podpora nadaných dětí,
* Podpora dětí s odlišným mateřským jazykem,
* Aktivity zaměřené na klima tříd (škol) – např. programy primární prevence, intervence, adaptační programy atd.
* Podpora sociálního zdraví dětí (kvalitních vztahů s rodinou, ostatními dětmi i s učiteli)

**Podaktivita PA 1.4.8 Podpora rozvoje sociálních a občanských dovedností a dalších klíčových kompetencí dětí****Podaktivita PA 1.4.9 Podpora aktivního občanství a sociálního rozvoje dětí*** Podpora posílení pocitu místní sounáležitosti (spolupráce s místními spolky (např. SDH, TJ apod.), regionálními organizacemi (muzea, divadla apod.)

**Podaktivita PA 1.4.10 Zájmová činnost**Zajištění zájmových a volnočasových aktivit v rámci školy. Zajištění kvalitní nabídky pro děti, kteří se nemohou dovolit navštěvovat zájmovou činnost mimo školu (finanční omezení, nevhodné dojíždění apod.). Vhodná řešení:* Nákup vybavení a personální zajištění chodu kroužků (vč. finančního ohodnocení)
* Návštěvy odborníků z praxe (projektové dny, workshopy)

**Podaktivita PA 1.4.11 Podpora plynulého a úspěšného přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání** |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| ZŠ a MŠ, organizace a odborníci působící v oblasti vzdělávání a výchovy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MAS, regionální organizace |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 1.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí a pracovníků MŠ a zařízení péče o děti do 3 let věku |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivit |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony) projekty MAP a třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

# Priorita 2: Dostupné, kvalitní a bezpečné základní školství

## Aktivita A 2.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení ZŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 2.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení ZŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o aktivity vedoucí k zajištění adekvátního zázemí základních škol, a to i pro žáky se zdravotním znevýhodněním a specifickými vzdělávacími potřebami s těmito cíli:* Realizace rekonstrukcí, přestaveb a výstaveb základních škol dle jejich individuálně vydefinovaných potřeb bez podmínky navyšování kapacity tak, aby tato zařízení disponovala infrastrukturou nezbytnou pro naplňování vize školního vzdělávání, která je energeticky účinná a je přizpůsobená změnám klimatu,
* Vybavení základních škol technikou, pomůckami, zařízením a vybavením potřebným pro realizaci školním vzdělávacím programem specifikovaných vzdělávacích cílů a zajišťující rovný přístup ke vzdělávání všem žákům, které je energeticky účinné a je přizpůsobené změnám klimatu.

**Podaktivita PA 2.1.1 Stavební úpravy stávajících budov vč. venkovního zázemí / nová výstavba nebo přístavba** * opatření vedoucí k úsporám energií (např. zateplení obálky budovy vč. výměny oken)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu (např. budování venkovních žaluzií, zelených střech)
* opatření vedoucí k zajištění dostatečných kapacit základních škol **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro žáky i zaměstnance
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k posílení konektivity
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (úpravy školních zahrad, zázemí pro EVVO výuku, venkovních hřišť a sportovišť)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro žáky i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního prostředí školních kuchyní, jídelen, výdejen jídla
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace

**Podaktivita PA 2.1.2 Pořízení/výměna/modernizace zařízení a vybavení*** opatření vedoucí k úsporám energií (např. výměna žárovek, způsobu vytápění)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu (např. pítka, venkovní sprchy)
* opatření vedoucí k zajištění dostatečných kapacit základních škol **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro žáky i zaměstnance (např. vybavení tříd, čtenářských koutků, heren, dílen, tělocvičny, pořízení SW a HW, pořízení interaktivních pomůcek a audiovizuální techniky)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami (např. pořízení didaktických a kompenzačních pomůcek pro žáky se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k posílení konektivity (např. access pointy, firewall, AP body, switche)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (vybavení školních zahrad, venkovních hřišť a sportovišť)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro žáky i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí (např. pořízení bezbariérového nábytku pro žáky se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního prostředí školních kuchyní, jídelen, výdejen jídla
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| Základní školy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MAS působící na území ORP Český Krumlov |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 2.1. Zajistit moderní, bezpečné a podnětné prostředí pro výuku v ZŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet škol, ve kterých proběhla inovace, došlo ke technických a materiálních zkvalitnění podmínek  |
| Možné zdroje financování: |
| Rozpočty zřizovatelů, IROP, výzvy MAS a ITI, grantové programy – národní, krajské |

## Aktivita A 2.2 Podpora personálních kapacit ZŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 2.2 PODPORA PERSONÁLNÍCH KAPACIT ZŠ („PŘÍLEŽITOST“)** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o zajištění odpovídajících kvalifikovaných personálních kapacit s ohledem na podporu rovného přístupu ke vzdělávání a potřeby žáků. V řadě základních škol je třeba zajistit kvalifikovaný personál jak pro výuku, běžný chod, tak pro řešení specifických situací. Jedná se o zajištění personálních kapacit včetně jejich financování:Pedagogičtí pracovníci* Učitel (vč. pozic výchovný/kariérový poradce, metodik prevence, adaptační koordinátor pro podporu dětí s odlišným mateřským jazykem)
* Vychovatel v ŠD
* Speciální pedagog
* Psycholog
* Asistent pedagoga
* Vedoucí pedagogický pracovník

Nepedagogičtí pracovníci* Školní asistent
* Technicko-hospodářský pracovník

Personální podpora školních poradenských pracovišť. Podpora sdílených pedagogických i nepedagogických pozic (např. sdílený psycholog, speciální pedagog atd.).  |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce (např. formou sdílených pracovních pozic) |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| Základní školy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MŠMT, organizace působící v oblasti vzdělávání, výchovy, sociální oblasti, pedagogicko-psychologická poradna, MAS působící na území ORP Český Krumlov |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 2.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí žáků a pracovníků ZŠCíl 2.3. Podporovat možnost úspěchu každého žáka ZŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet škol, ve kterých došlo k personální podpoře |
| Možné zdroje financování: |
| MŠMT, zřizovatelé, OP Jan Amos Komenský (šablony), projekty MAP, grantové programy – evropské, národní, krajské |

## Aktivita A 2.3 Rozvoj kompetencí pracovníků ZŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 2.3 ROZVOJ KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ ZŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Zaměřeno na získávání a posilování kompetencí (znalostí a dovedností) pracovníků ZŠ s cílem zvyšovat kvalitu základního vzdělávání. Podpora široké nabídky vzdělávání s cílem jednak umožnit individuální profesní rozvoj na úrovni konkrétního pracovníka, jednak naplňovat vizi a strategický rozvoj jednotlivých základních škol dle jejich specifické situace. Posilovat řídící kompetence vedoucích pracovníků ZŠ prostřednictvím vzdělávání, poskytovat metodickou podporu ředitelům ZŠ v oblasti pedagogického vedení školy i řízení organizace. Jedná se zejména o kompetence:* Kompetence oborově předmětová – učitel je schopen v rámci své aprobace transformovat poznatky příslušných oborů do vzdělávacích obsahů vyučovacích hodin. Dovede integrovat mezioborové poznatky a vytvářet mezioborové vztahy.
* Kompetence didaktická/psychodidaktická – ovládá strategie vyučování a učení, dovede využívat metodický repertoár, který je schopen přizpůsobit individuálním potřebám žáků.
* Kompetence pedagogická – ovládá procesy a podmínky výchovy, je schopen podporovat rozvoj individuálních kvalit žáků, má znalosti o právech dítěte a respektuje je ve své práci.
* Kompetence manažerská – má znalosti o podmínkách a procesech fungování školy, ovládá administrativní úkony spojené s evidencí žáků, má organizační schopnosti pro mimovýukové aktivity žáků.
* Kompetence diagnostická, hodnotící – dovede použít prostředky pedagogické diagnostiky, je schopen identifikovat žáky se specifickými poruchami učení.
* Kompetence sociální – ovládá prostředky utváření pozitivního učebního klimatu.
* Kompetence prosociální – ovládá prostředky socializace žáků.
* Kompetence komunikativní – ovládá prostředky pedagogické komunikace, dovede uplatnit efektivní způsoby komunikace a spolupráce s rodiči a ostatními sociálními partnery.
* Kompetence intervenční – ovládá intervenční prostředky k zajištění kázně, je schopný rozpoznat sociálně patologické projevy žáků.
* Kompetence osobnostní – psychická a fyzická zdatnost a odolnost, dobrý aktuální zdravotní stav, mravní bezúhonnost.
* Kompetence osobnostně kultivující – má znalosti všeobecného rozhledu, umí vystupovat jako reprezentant své profese, má osobnostní předpoklady pro kooperaci s kolegy, je schopen reflektovat vzdělávací potřeby a zájmy žáků.

Vhodnými formami řešení jsou:* Prezenční a online semináře, workshopy, exkurze, formální setkávání, tandemová výuka
* Neformální setkávání – diskuse a sdílení zkušeností, dobré praxe k aktuálním tématům, teambuilding
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Spolupráce s odborníky a metodická podpora

Oblasti zaměření s ohledem na konkrétní požadavky a potřeby škol:* Čtenářská gramotnost
* Matematická gramotnost
* Cizí jazyky a podpora žáků s odlišným mateřským jazykem
* Podpora rizikovým skupinám žáků: podpora žáků z vyloučených lokalit, sociálně znevýhodněných, zdravotně postižených dětí a žáků a dětí a žáků nadaných
* Přírodovědná a technická
* ICT a nové technologie
* Mediální gramotnost, sociální sítě
* Kulturní a umělecké prostředí
* Rozvoj občanství a demokracie
* Rozvoj podnikavosti a kreativity
* Wellbeing
* Formativní hodnocení
* Spolupráce a komunikace s rodiči
* Propojování formálního a neformálního vzdělávání
* Řízení organizace a plánování ve školách
* Alternativní a inovativní formy výuky, zážitková pedagogika
* Individualizace vzdělávání
* Osobnostně-sociální rozvoj
* Ekonomické a technické zabezpečení chodu školy

**Podaktivita PA 2.3.1 Vzdělávání pracovníků ZŠ („PŘÍLEŽITOST“)*** vzdělávání vedoucích pracovníků – personalistika, manažerské dovednosti, pracovní právo, lídršip, strategické plánování atd.
* další vzdělávání pedagogických pracovníků
* podpora začínajících a uvádějících pedagogů
* vzdělávání nepedagogických pracovníků

**Podaktivita PA 2.3.2 Supervize, mentoring a koučink („PŘÍLEŽITOST“)*** individuální a skupinový, včetně odborného vedení v hodinách

**Podaktivita PA 2.3.3 Metodická podpora prostřednictvím využívání konzultantských, právních a jiných služeb („PŘÍLEŽITOST“)*** využívání konzultantských, právních a jiných služeb při řešení specifických problémů (např. právní, psychologické, komunikační, manažerské, první pomoc, krizové situace, pracovní právo apod.)

**Podaktivita PA 2.3.4 Podpora strategického plánování a řízení v ZŠ** **Podaktivita PA 2.3.5 Podpora školních poradenských pracovišť**Metodická podpora školních poradenských pracovišť **(„PŘÍLEŽITOST“)** |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| ZŠ a MŠ, organizace a odborníci působící v oblasti vzdělávání a výchovy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MAS |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 2.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí žáků a pracovníků ZŠCíl 2.3. Podporovat možnost úspěchu každého žáka ZŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivitPočet zapojených škol |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

## Aktivita A 2.4 Rozvoj kompetencí žáků ZŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 2.4 ROZVOJ KOMPETENCÍ ŽÁKŮ ZŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Vhodnými aktivitami podnítit a rozvíjet zájem o výuku, vzdělání, posilovat vztahy a sociální vazby mezi žáky, podporovat rozvoj jejich klíčových kompetencí a dovedností, podnikavosti a kreativity a připravit je nejen na budoucí povolání, ale i na běžný život, a to zejména v uvedených oblastech.Klíčovými kompetencemi jsou:* kompetence k učení
* kompetence k řešení problémů
* kompetence komunikativní
* kompetence sociální a personální
* kompetence občanská
* kompetence pracovní

Vhodnými formami realizace jednotlivých podaktivit mohou být:* Projektová výuka, projektové dny ve škole a mimo školu
* Badatelsky orientované vyučování
* Volnočasové aktivity – kluby a kroužky, příměstské tábory apod.
* Činnostní učení
* Podpora kritického myšlení
* Tematické besedy, workshopy a exkurze
* Pořízení výukových pomůcek, učebnic, pracovních listů apod. včetně pomůcek pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami
* Žákovské iniciativy
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Aktivní spolupráce s rodiči jako partnery školy
* Spolupráce s odborníky

**Podaktivita PA 2.4.1 Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti**Vhodnými aktivitami podnítit a rozvíjet zájem o čtenářství, knihy a literaturu, podpora kritického myšlení, včetně podpory žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Důraz je kladen na pravidelnost, rozvoj spolupráce, koncepční řešení a dlouhodobou podporu.Vhodná řešení:* pořádání divadelních/čtenářských dílen, besed atd.
* fungování školních knihoven, realizace čtenářských klubů/dílen
* spolupráce s regionálními kulturními organizacemi a knihovnami
* nákup knih, didaktických a pracovních pomůcek
* realizace tematických akcí, workshopů (vč. zapojení veřejnosti)
* vydávání časopisů na školách
* realizace kroužků

**Podaktivita PA 2.4.2 Podpora nápravy logopedických vad a rozvoj komunikačních dovedností žáků („PŘÍLEŽITOST“)****Podaktivita PA 2.4.3 Podpora výuky cizích jazyků**Vzhledem k poloze regionu bezprostředně u hranic s Rakouskem a v blízkosti Německa, fungování řady zahraničních firem v regionu, společné historii, současnému životnímu stylu a „otevřené Evropě“, kdy lidé migrují za prací v rámci EU, ale i celého světa, je třeba posílit výuku jazyků na školách. Cílem je vzbudit zájem o jazyky, přiblížit žákům další možnosti, pokud umí cizí jazyky, zkvalitnit a zatraktivnit výuku.Vhodná řešení:* Posílení spolupráce se zahraničními školami (exkurze, projektové dny apod.)
* Výuka rodilými mluvčími přímo na školách v hodinách jazyka
* Seznámení s pohraničním (společná historie)
* Pořízení učebních pomůcek, výukových programů pro zkvalitnění výuky
* Semináře, workshopy pro žáky o možnostech účasti na zahraničních projektech. Podpora účasti na výměnných stážích apod.
* Kroužky, cizojazyčné kluby
* Doučování a další aktivity zaměřené na podporu žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ)

**Podaktivita PA 2.4.4 Podpora rozvoje matematické gramotnosti**Vhodnými aktivitami podnítit a rozvíjet matematické a logické myšlení, včetně finanční gramotnosti a podpory žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Důraz je kladen na pravidelnost, rozvoj spolupráce, koncepční řešení a dlouhodobou podporu.Vhodná řešení:* Programování a robotika
* Pořízení vybavení odpovídajícími pomůckami (stavebnice, hry, modely, počítačové programy, pomůcky zaměřené na geometrii, logické myšlení, prostorovou představivost apod.)
* Výuka finanční gramotnosti
* Podpora nové informatiky
* Matematické procházky (učení venku, praktické zkoušení)

**Podaktivita PA 2.4.5 Podpora rozvoje polytechnického vzdělávání žáků** Aktivita je zaměřena na podporu zručnosti, polytechnických kompetencí a badatelské činnosti žáků a propojování naučeného s reálným životem a následné usnadnění rozhodování při volbě povolání.Vhodná řešení:* Projektové dny, workshopy, exkurze zaměřené na technické, manuální obory a přírodní vědy
* Realizace polytechnických a řemeslných kroužků
* Spolupráce se středními školami a zaměstnavateli, úřadem práce
* Burza škol
* Podpora praktické výuky – dílny, kuchyňky, pěstitelské práce apod.

**Podaktivita PA 2.4.6 Podpora rozvoje kompetencí a dovedností žáků při EVVO** * Lesní pedagogika
* Ekovýchovné programy

**Podaktivita PA 2.4.7 Podpora wellbeingu žáků*** Podpora duševního zdraví žáků,
* Podpora fyzických potřeb žáků (zdravého životního stylu, celkového zdraví)
* Podpora individuálního rozvoje žáků (podpora výkonu odpovídajícího individuálnímu potenciálu každého žáka, schopnosti řešit problémy) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP),
* Podpora nadaných žáků,
* Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem (např. doučování),
* Podpora vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem,
* Aktivity zaměřené na klima tříd (škol) – např. programy primární prevence, intervence
* Podpora sociálního zdraví žáků (kvalitních vztahů s rodinou, se spolužáky i s učiteli)

**Podaktivita PA 2.4.8 Podpora aktivního občanství a sociálního rozvoje žáků*** Podpora školních a obecních parlamentů dětí a mládeže
* Podpora posílení pocitu místní sounáležitosti (spolupráce s místními spolky (např. SDH, TJ apod.), regionálními organizacemi (muzea, divadla apod.)

**Podaktivita PA 2.4.9 Zájmová činnost v ZŠ**Zajištění zájmových a volnočasových aktivit v rámci školy. Zajištění kvalitní nabídky pro žáky, kteří se nemohou dovolit navštěvovat zájmovou činnost mimo školu (finanční omezení, nevhodné dojíždění apod.), příp. plnohodnotné využití školních družin/školních klubů k rozvoji zájmů, koníčků. Nezanedbatelný je i vliv kvalitního volnočasového vyžití žáků jako prevence kriminality.Vhodná řešení:* Nákup vybavení a personální zajištění chodu kroužků (vč. finančního ohodnocení)
* Návštěvy odborníků z praxe (projektové dny, workshopy)

**Podaktivita PA 2.4.10 Podpora kariérového poradenství na školách** |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| ZŠ a MŠ, organizace a odborníci působící v oblasti vzdělávání a výchovy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MASZahraniční školyStážisté, zahraniční studentiKnihovny v regionuJihočeská univerzita |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 2.3. Podporovat možnost úspěchu každého žáka ZŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivitPočet účastníků |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

# Priorita 3: Podpora volnočasových aktivit prostřednictvím zájmového a neformálního vzdělávání a ZUŠ

## Aktivita A 3.1 Rozvoj infrastruktury a materiálního vybavení v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 3.1 ROZVOJ INFRASTRUKTURY A MATERIÁLNÍHO VYBAVENÍ V NEFORMÁLNÍM A ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ A ZUŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o zvýšení dostupnosti a kvality volnočasových aktivit – rozvoj infrastruktury zahrnující rekonstrukci, obnovu a modernizaci budov, zajištění odpovídajícího materiálního, technického vybavení a výukových pomůcek (školní družiny/kluby, domy dětí a mládeže, ZUŠ, další organizace neformálního a volnočasového vzdělávání) podle potřeb vydefinovaných dotčenými organizacemi. **Podaktivita PA 3.1.1 Stavební úpravy stávajících budov vč. venkovního zázemí / nová výstavba nebo přístavba** * opatření vedoucí k úsporám energií (např. zateplení obálky budovy vč. výměny oken)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu (např. budování venkovních žaluzií, zelených střech)
* opatření vedoucí k zajištění dostatečných kapacit **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro účastníky i zaměstnance
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (zahrady, hřiště, sportoviště atd.)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro žáky i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace

**Podaktivita PA 3.1.2 Pořízení/výměna/modernizace zařízení a vybavení*** opatření vedoucí k úsporám energií (např. výměna žárovek, způsobu vytápění)
* opatření vedoucí k adaptaci na změnu klimatu
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního vnitřního zázemí pro žáky i zaměstnance (např. vybavení heren, dílen, tělocvičny, pořízení SW a HW, pořízení interaktivních pomůcek a audiovizuální techniky)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního zázemí pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami (např. pořízení didaktických a kompenzačních pomůcek pro žáky se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k posílení konektivity
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního venkovního zázemí (zahrad, venkovních hřišť a sportovišť)
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního sociálního (hygienického) zázemí pro účastníky i zaměstnance
* opatření vedoucí k bezbariérovosti objektů vč. venkovního zázemí (např. pořízení bezbariérového nábytku pro žáky se SVP) **(„PŘÍLEŽITOST“)**
* opatření vedoucí k zajištění adekvátního technického zázemí (jako např. chodeb, kotelen, skladů)
* opatření vedoucí k zabezpečení objektů vč. venkovního zázemí
* opatření vedoucí ke splnění legislativních norem a požadavků
* zajištění přípravy investičních záměrů a projektové dokumentace
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| MŠ a ZŠ, DDM, ZUŠ, knihovny, muzea, SDH, komunitní centra, nízkoprahová centra, další organizace v oblasti neformálního a volnočasového vzdělávání apod. |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 3.1. Zajistit moderní, dostupné, podnětné prostředí neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet škol, ve kterých proběhla inovace, došlo ke technických a materiálních zkvalitnění podmínek  |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky, zřizovatelé, MŠMT, IROP, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

## Aktivita A 3.2 Podpora personálních kapacit v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 3.2 PODPORA PERSONÁLNÍCH KAPACIT PRACOVNÍKŮ V NEFORMÁLNÍM A ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ A ZUŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o zajištění dostatečných a kvalifikovaných personálních kapacit pro fungování organizací v neformálním a zájmovém vzdělávání:* kmenový zaměstnanci: vedoucí kroužků/klubů, ostatní pedagogičtí pracovníci, pomocní asistenti atd.
* externí lektoři
* dobrovolníci
* provozní zaměstnanci
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| MŠ a ZŠ, DDM, ZUŠ, knihovny, muzea, SDH, komunitní centra, nízkoprahová centra, další organizace v oblasti neformálního a volnočasového vzdělávání apod. |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 3.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí, žáků a pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet organizací, ve kterých došlo k personální podpoře |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony, MAP) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

## Aktivita A 3.3 Rozvoj kompetencí pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 3.3 ROZVOJ KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ V NEFORMÁLNÍM A ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ A ZUŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Zaměřeno na získávání a posilování kompetencí (znalostí a dovedností) pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a v ZUŠ s cílem zvyšovat kvalitu vzdělávání. Podpora široké nabídky vzdělávání s cílem jednak umožnit individuální profesní rozvoj na úrovni konkrétního pracovníka, jednak naplňovat vizi a strategický rozvoj jednotlivých organizací dle jejich specifické situace. Posilovat řídící kompetence vedoucích pracovníků prostřednictvím vzdělávání, zajištění metodické podpory, konzultačních a poradenských služeb. Jedná se zejména o kompetence:* komunikace v mateřském jazyce,
* komunikace v cizích jazycích,
* matematická schopnost a základní schopnosti v oblasti vědy a technologií,
* schopnost práce s digitálními technologiemi,
* schopnost učit se,
* sociální a občanské schopnosti,
* smysl pro iniciativu a podnikavost,
* 8. smysl pro kulturní povědomí a vyjádření.

Vhodnými formami řešení jsou:* Prezenční a online semináře, workshopy, exkurze, formální setkávání,
* Neformální setkávání – diskuze a sdílení zkušeností, dobré praxe k aktuálním tématům, teambuilding
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Spolupráce s odborníky a metodická podpora

**Podaktivita PA 3.3.1 Vzdělávání pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ („PŘÍLEŽITOST“)*** vzdělávání vedoucích pracovníků – personalistika, manažerské dovednosti, pracovní právo, lídršip atd.
* další vzdělávání pedagogických pracovníků
* vzdělávání nepedagogických pracovníků
* vzdělávání dobrovolníků
* vzájemná spolupráce pedagogů

**Podaktivita PA 3.3.2 Supervize, mentoring a koučink („PŘÍLEŽITOST“)*** individuální a skupinový

**Podaktivita PA 3.3.3 Metodická podpora prostřednictvím využívání konzultantských, právních a jiných služeb („PŘÍLEŽITOST“)*** využívání konzultantských, právních a jiných služeb při řešení specifických problémů (např. právní, psychologické, komunikační, manažerské, první pomoc, krizové situace, pracovní právo apod.)

**Podaktivita PA 3.3.4 Podpora strategického plánování a řízení** |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita školy, Aktivita spolupráce, Infrastruktura |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| ZŠ a MŠ, organizace a odborníci působící v oblasti vzdělávání a výchovy na území ORP Český Krumlov, zřizovatelé, MAS |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 3.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí, žáků a pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivitPočet zapojených škol/organizací |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

## Aktivita A 3.4 Rozvoj kompetencí účastníků neformálního a zájmového vzdělávání a ZUŠ

|  |
| --- |
| NÁZEV AKTIVITY: **A 3.4 ROZVOJ KOMPETENCÍ ÚČASTNÍKŮ NEFORMÁLNÍHO A ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ A ZUŠ** |
|  |
| Popis aktivity: |
| Jedná se o podporu aktivit a akcí organizací neformálního a zájmového vzdělávání (TJ, DDM, SDH, ZUŠ apod.) a jejich propojování a rozvoj spolupráce se školami a dalšími organizacemi v ORP Český Krumlov. Jedná se zejména o oblasti vedoucí k podpoře rozvoje osobnosti účastníků neformálního a zájmového vzdělávání:* duševní hygiena a prevence
* relaxační a regenerační
* sociální a občanská
* rozvoj schopností, znalostí a dovedností
* podpora talentu
* uspokojení osobních zájmů
* celkové zlepšení kvality života

Vhodnými formami řešení jsou:* realizace jednorázových, krátkodobých i dlouhodobých aktivit (kluby, tábory, kroužky, exkurze, projektové dny, zážitkové aktivity, příměstské a komunitní tábory apod.)
* Síťování, spolupráce a sdílení zkušeností relevantních aktérů
* Spolupráce s odborníky

**PA 3.4.1 Podpora upevňování základních gramotností*** Čtenářská gramotnost
* Matematická gramotnost
* Finanční gramotnost
* Digitální gramotnost a ICT kompetence

**PA 3.4.2. Podpora volnočasových aktivit*** Rukodělné a pracovní činnost
* Technická činnost
* Přírodovědná zájmová činnost
* Esteticko-výchovné činnosti
* Tělovýchova, sport, turistika
* Společenská a kulturní činnost
* Hudební a výtvarná činnost
 |
| Možnost realizace aktivity: |
| Aktivita spolupráce |
| Termín realizace aktivity:  |
| 2024-2025 |
| Zapojené subjekty a spolupracující organizace/partneři: |
| MŠ a ZŠ, DDM, ZUŠ, knihovny, muzea, SDH, komunitní centra, nízkoprahová centra, další organizace v oblasti neformálního a volnočasového vzdělávání, apod. |
| Soulad s cílem Strategického rámce MAP: |
| Cíl 3.2. Vytvořit podmínky pro rozvoj kompetencí dětí, žáků a pracovníků v neformálním a zájmovém vzdělávání a ZUŠ |
| Indikátor/hodnota: |
| Počet zrealizovaných aktivitPočet zapojených škol |
| Možné zdroje financování: |
| Vlastní prostředky škol, zřizovatelé, MŠMT, OP JAK (šablony, MAP) projekty třetích subjektů, grantové programy – evropské, národní, krajské, nadace |

# Priorita 4 Podpora spolupráce a komunikace – průřezová priorita

Priorita 4 Podpora spolupráce a komunikace je prioritou průřezovou, zahrnuje aktivity, které se prolínají a jsou úzce provázány se všemi třemi uvedenými prioritami Akčního plánu. Projekt MAP klade důraz právě na podporu různých forem aktivní spolupráce škol a všech dalších relevantních aktérů napříč všemi aktivitami Akčního plánu. Jedná se o:

**A 4.1. SÍŤOVÁNÍ, SPOLUPRÁCE A SDÍLENÍ ZKUŠENOSTÍ RELEVANTNÍCH AKTÉRŮ – průřezová aktivita**

Prostřednictvím sdílení, spolupráce a síťování podpořit a propojit znalosti a zkušenosti jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání, podpořit vzájemnou komunikaci (školy, zřizovatelé, organizace zájmového a neformálního vzdělávání, odborní partneři, firmy, NNO atd.).

**A 4.2 PODPORA AKTIVNÍ SPOLUPRÁCE S RODIČI JAKO PARTNERY ŠKOLY – průřezová aktivita**

Jedná se o aktivní zapojení rodičů a veřejnosti do života školy, do vzdělávání.

**A 4.3 PODPORA AKTIVNÍ SPOLUPRÁCE S ODBORNÍKY – průřezová aktivita**

Jedná se o různé formy a způsoby využití externích odborníků při řešení běžných i nestandardních situací ve škole, o metodickou a personální podporu při dalším rozvoji škol, při realizaci projektů škol apod.:

* Aktivity MAS působících na území ORP Český Krumlov v oblasti vzdělávání – výzvy MAS, poradenská činnost
* Projekty MAP – řízení projektu, implementační, monitoring a evaluační aktivity, akční plánování
* Podpora fungování pracovních skupin na území ORP v oblasti školství
* Podpora realizace cílů v oblasti školství stanovených v lokálních strategiích
* Spolupráce s dalšími aktuálními systémovými a lokálními projekty (KAP, Kurikulum apod.)

# Prioritizace podaktivit Akčního plánu pro školní rok 2023/2024

Pracovní skupiny čtenářská gramotnost a matematická gramotnost

Projednáno a schváleno 3. 5. 2023

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivita:** | **Akční plán:** |
| **Formativní hodnocení v ZŠ – vzdělávací semináře a sdílení dobré praxe** | PA 2.3.1průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |
| **Neformální setkávání češtinářů a matikářů** | PA 1.3.1PA 2.3.1PA 3.3.1průřezově A 4.1, A 4.3 |
| **Kroužky pro žáky – např. robotika, čtenářské dílny** | PA 2.4.1PA 2.4.3PA 2.4.4PA 2.4.9PA 3.4.2 |
| **Supervize pro vedení škol a třídní učitele** | PA 1.3.2PA 2.3.2PA 3.3.2průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |
| **Ekovýchovné programy v MŠ a 1. stupni ZŠ** | PA 1.4.6PA 2.4.6 |
| **Rozvoj kritického myšlení** | PA 1.4.1PA 2.3.1 |
| **Klima třídy, práce s třídním kolektivem** | PA 1.3.1PA 1.4.7PA 2.4.7průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |

Pracovní skupina financování

Projednáno a schváleno 12. 5. 2023

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivita:** | **Akční plán:** |
| **Ekovýchovné programy v MŠ a 1. stupni ZŠ** | PA 1.4.6PA 2.4.6 |
| **Podpora čtenářské pre/gramotnosti - vzdělávání pro pedagogy, sdílení zkušeností, aktivity pro děti/žáky, pořízení pomůcek** | PA 1.1.2PA 1.3.1PA 1.4.1PA 1.4.2PA 1.4.7PA 2.1.2 |
| **Podpora výuky ICT** | PA 1.1.2PA 2.1.2PA 1.4.4PA 1.4.5PA 2.3.1PA 2.4.4PA 2.4.7 |
| **Posílení pocitu místní sounáležitosti - vzdělávací programy u regionálních organizací – např. muzea, knihovny, DDM, ZUŠ** | PA 1.4.8PA 1.4.9PA 2.4.5PA 2.4.8 |
| **Neformální setkávání vedení škol** | PA 1.3.1PA 1.3.2PA 1.3.4PA 2.3.1PA 2.3.2PA 2.3.4průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |
| **Neformální setkávání češtinářů a matikářů** | PA 1.3.1PA 2.3.1PA 3.3.1průřezově A 4.1, A 4.3 |

Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Projednáno a schváleno 15. 5. 2023

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivita:** | **Akční plán:** |
| **Posílení pocitu místní sounáležitosti - vzdělávací programy u regionálních organizací – např. muzea, knihovny, DDM, ZUŠ** | PA 1.4.8PA 1.4.9PA 2.4.5PA 2.4.8 |
| **Podpora spolupráce, přenosu dobré praxe a zkušeností a vzdělávání pracovníků ve školství** | A 4.1A 4.2A 4.3 |
| **Supervize pro vedení škol a třídní učitele** | PA 1.3.2PA 2.3.2PA 3.3.2průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |
| **Klima třídy, práce s třídním kolektivem** | PA 1.3.1PA 1.4.7PA 2.4.7průřezově A 4.1, A 4.2, A 4.3 |

Prioritizace aktivit z pohledu škol

Bude doplněno.