



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Jednání Řídícího výboru MAP II – ORP Český Krumlov

Místo jednání: Městský úřad Český Krumlov, Zasedací místnost, 3. patro, Kaplická 439

Termín jednání: 4. června 2019 od 14,00 hod.

Program jednání:

1. Zahájení
2. Stav realizace projektu – uskutečněné aktivity, informace garantů jednotlivých pracovních skupin
3. Akční plán pro období 2019/2020
4. Investiční záměry škol na období červen–prosinec 2019
5. Dotazník „rovné příležitosti“ a „potřeby škol“
6. Diskuze, různé

Drobné občerstvení zajištěno

Svou účast prosím potvrďte nejpozději do 30. května 2019 na e-mail: machova@masbln.cz

Ing. Mirka Machová
Vedoucí projektu
MAS Blanský les – Netolicko o. p. s.



Název projektu: MAP II – ORP Český Krumlov
Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008622
Realizace: srpen 2018–červenec 2022
Realizátor projektu: Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o. p. s.,
Mírové nám. 208, 384 11 Netolice, IČ: 260 80 575



Jednání Řídícího výboru MAP II – ORP Český Krumlov 4. 6. 2019 - ZÁPIS

1. Zahájení

Klíčová manažerka projektu Mirka Machová přivítala přítomné a zahájila jednání.

Počet členů ŘV k 4. 6. 2019: 19

Přítomno: 16 z 19 členů ŘV. Řídící výbor je usnášeníschopný

Zápis: Ing. Mirka Machová

Ověřovatel zápisu: Mgr. Štěpánka Kučerová

2. Stav realizace projektu – uskutečněné aktivity, informace garantů jednotlivých pracovních skupin

Mirka Machová seznámila ŘV s aktivitami, které se uskutečnily ve šk. r. 2018/2019, vč. počtu zapojených škol, dětí/žáků a pedagogů (blíže viz příloha zápisu – prezentace k jednání ŘV)

Štěpánka Kučerová seznámila ŘV s činností Pracovní skupiny rovné příležitosti: příprava dvou programů primární prevence pro základní školy a motivačního workshopu Minimalizace šikany, workshopu pro rodiče/veřejnost (IT kyberšikana).

Mirka Machová seznámila ŘV s činností pracovních skupin čtenářská gramotnost, matematická gramotnost a financování – příprava vzdělávacích akcí: „příběh jedné knížky, „pokusohraní“, „robotika“, semináře pro pedagogy – kritické myšlení.

USNESENÍ: ŘV/1/2019 - Řídící výbor bere na vědomí stav realizace projektu za období srpen 2018–květen 2019 (šk. rok 2018/2019)

3. Akční plán pro období 2019/2020 (vč. příloh AP)

27. 5. 2019 zaslán ŘV e-mailem k připomínkování.

Akční plán obsahuje zhodnocení dosavadního průběhu realizace jednotlivých aktivit ve šk. roce 2018/2019 a upřesnění některých aktivit pro školní r. 2019/2020 tak, jak je navrhly jednotlivé pracovní skupiny.

Další akce už se stanoveným termínem: 22. 10. 2019 – Burza škol, 6. 11. 2019 – setkání ředitelů v Kláštěrech Český Krumlov.

USNESENÍ: ŘV/2/2019 - Řídící výbor schvaluje Akční plán pro období 2019/2020.

4. Investiční záměry škol na období červen–prosinec 2019

Investiční záměry jsou platné na období červen–prosinec 2019.

Zůstává podmínka (kritérium přijatelnosti) v IROP a nově i v PRV, článek 20 - výzvy MAS.

Nově přidáné investiční záměry škol a zásadní změny stávajících projektů – nutný souhlas zřizovatele!

Tabulka investičních záměrů – VERZE 5 je přílohou tohoto zápisu.

USNESENÍ: ŘV/3/2019 - Řídící výbor schvaluje INVESTIČNÍ PRIORITY - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP ORP Český Krumlov - VERZE 5.





5. Dotazník „rovné příležitosti“ a „potřeby škol“

V rámci aktivity 2.7. Plánování škol připravil realizační tým projektu ve spolupráci s Pracovní skupinou pro rovné příležitosti dotazníky dle požadavků těchto pravidel.

Dotazník „Rovné příležitosti“ – elektronicky (vychází z „Metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání – OP VVV“) a dotazník „Potřeby škol“ – čtenářská gramotnost, matematická gramotnost, další oblasti (wordový formulář) – bude se opakovat ke konci projektu. Každá škola určila koordinátora, který komunikuje s realizačním týmem.

Zapojeny všechny školy z ORP Český Krumlov *kromě jedné MŠ.*

Realizační tým ve spolupráci s PS zpracuje do konce r. 2019 výstupy (podklad pro další aktivity implementace, akční plány).

USNESENÍ: ŘV/4/2019 - Řídící výbor bere na vědomí stav realizace dotazníkového šetření

6. Diskuze, různé

- Mirka Machová informovala ŘV o potřebě zpracování evaluace projektu:

Aktivita 3. 1. Monitoring a evaluace – zaměření na vyhodnocení naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů (1x za období realizace projektu, tzn. do 30. 7. 2022).

Bude zahrnovat: stanovení témat a cílů evaluace, výběr cílových skupin, časový plán evaluací, výběr nástrojů evaluace, vyhodnocení (RT zpracuje do 30. 7. 2020) – musí schválit ŘV, předpoklad schválení per rollam zima 2019/jaro 2020.

Aktivita 3. 2. Zpracování sebehodnotících zpráv (1x ročně – k 31. 7. 2019) – zpracovává RT ve spolupráci s PS.

- Mirka Machová vyzvala zástupce KAP (Krajský akční plán rozvoje vzdělávání) Ing. Koláře, aby informoval o novinkách z KAP – KAP nemá žádné požadavky ani konkrétní návrhy na spolupráci s MAP, dotazníkové šetření nechává zcela v kompetenci MAP.
- Mgr. Nekolová (JHK) informovala o akci „Dobrodružství s technikou“, které pořádá JHK 13. 6. 2019 na Výstavišti v ČB.
- Mirka Machová informovala členy ŘV o možnosti účastnit se jednání / zapojit se do pracovních skupin, o sdílení nápadů, které by ještě mohly být v rámci MAP II realizovány.
- Další jednání se uskuteční cca na jaře 2020.

Přílohy zápisu:

- Prezentace k jednání ŘV
- Akční plán pro šk. rok 2019/2020
- Investiční záměry – VERZE 5

Zapsala: Ing. Mirka Machová

Zápis ověřila: Mgr. Štěpánka Kučerová

