|  |  |
| --- | --- |
| **Průběžná sebehodnotící zpráva projektu**  **za období srpen 2020 – červenec 2021** | |
| Název projektu: | **MAP II - ORP Český Krumlov** |
| Registrační číslo projektu: | CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0008622 |
| Realizátor projektu: | Místní akční skupina Blanský les – Netolicko o. p. s.  Mírové nám. 208, 384 11 Netolice  IČ: 26080575 |
| Termín realizace projektu: | 1. 8. 2018 – 31. 7. 2022 |
| Kontaktní osoba projektu: | Ing. Mirka Machová (MAS Blanský les – Netolicko o. p. s.)  e-mail: machova@masbln.cz  tel. 777 899 099 |

***Jméno autorů z realizačního týmu projektu:*** *Ing. Mirka Machová – manažerka klíčových aktivit projektu, Ing. Jaroslava Janáčová – manažerka evaluace*

***Datum:*** *30. 9. 2021*

1. **Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčový aktéři**

Projekt byl po celé sledované období, tj. srpen 2020 až červenec 2021, úspěšně řízen realizačním týmem Místní akční skupiny Blanský les – Netolicko (dále jen „MAS BLN“). Jeho hlavním cílem bylo především aktivně podporovat a rozvíjet fungující platformu spolupráce složenou ze zástupců škol a jejich zaměstnanců, zástupců měst a obcí, rodičů, volnočasových sdružení, Krajského akčního plánu Jihočeského kraje, NPI ČR, MAS působících v ORP atd.   
a prohloubit a posílit vztahy v rámci ní. Posilovala se tak i nadále široká platforma spolupracujících subjektů a fungujícího partnerství. Vedle toho se musel realizační tým vypořádat s novou situací, která nastala v souvislosti s výskytem Covid-19 a omezila nebo přesunula na online platformu řadu aktivit projektu.

Rozhodovacím orgánem **projektu je Řídící výbor** (dále jen „ŘV“), který projednává   
a schvaluje důležité podklady ve vztahu k projektu a dohlíží na jejich plnění. Jeho kompetence a zodpovědnost jsou jasně stanoveny Jednacím řádem řídícího výboru projektu. Jednotliví členové ŘV tak znají přesně své kompetence a povinnosti, které i nadále úspěšně plní. Na jejich práci pak dohlíží **manažerka klíčových aktivit MAP,** která má mnohaleté zkušenosti s vedením projektů (včetně projektu MAP I) a zná dobře dotčené území. Na základě jejího odborného vedení a zodpovědné činnosti jednotlivých členů ŘV probíhají jednání efektivně   
a jeho výsledky jsou pro projekt přínosné.

Manažerka klíčových aktivit MAP rovněž řídí a zodpovídá za **realizační tým MAS BLN**, který zajišťuje dílčí aktivity projektu (tým tvoří kromě manažerky klíčových aktivit také administrátorka projektu, finanční manažer, koordinátorka klíčových aktivit, manažerka implementace a manažerka evaluace). Když to protiepidemická opatření dovolila, tak se   
i v tomto monitorovaném období členové realizačního týmu pravidelně scházeli na koordinačních schůzkách, kde jim manažerka klíčových aktivit rozdělila úkoly a dohlížela na jejich správné a včasné plnění. V případě, že se nemohli členové realizačního týmu sejít na schůzce osobně, byly schůzky realizovány prostřednictvím online prostoru.

V rámci procesu akčního plánování MAP II fungují úspěšně 4 **specializované pracovní skupiny** – Pracovní skupina matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, Pracovní skupina čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, Pracovní skupina pro financování a Pracovní skupina pro rovné příležitosti. Každá pracovní skupina má svého garanta, který dohlíží a zodpovídá za její fungování. Kompetence jsou mezi jednotlivé členy pracovních skupin jasně rozděleny. Velkým přínosem pro proces akčního plánování je složení těchto pracovních skupin, jejichž členové jsou převážně odborníci v oblasti vzdělávání.

Ve sledovaném období se vedle realizačního týmu a pracovních skupin sešli také některé cílové skupiny projektu. Proběhlo tak několik schůzek, které díky jejich složení z odborníků v oblasti školství, měly za cíl vnést nové myšlenky a nápady do procesu akčního plánování s cílem implementace MAP II. Jednalo se např. o setkání ředitelů ZŠ zřízených městem Český Krumlov, setkání příjemců IPo MAP (formou online schůzky), setkání ředitelů škol a další.

Nastavené vedení a personální kapacity projektu lze hodnotit jako optimální, v realizovaných aktivitách nebyly identifikovány problémy či nedostatky.

1. **Aktivity projektu**

Na aktualizaci MAP II se nejvíce podílí členové Řídícího výboru a pracovních skupin. **Řídící výbor** se za monitorované období sešel pouze jednou, a to online prostřednictvím MS Teams, a jednou hlasoval per rollam. Hlasování per rollam proběhlo 11. 12. 2020 a členové ŘV schválili aktualizaci investičních záměrů škol (verze 8), průběžnou sebehodnotící zprávu projektu   
a střednědobou evaluační zprávu projektu. Vše proběhlo prostřednictvím emailové komunikace, kterou řídila manažerka klíčových aktivit projektu ve spolupráci s předsedou ŘV. Po skončení hlasování informovala manažerka klíčových aktivit všechny členy o jeho výsledku prostřednictvím rozeslaného zápisu z hlasování. Průběh hlasování per rollam byl v pořádku   
a v souladu s Jednacím řádem řídícího výboru projektu. Druhé hlasování ŘV proběhlo 1. června 2021 online prostřednictvím MS Teams. Na tomto jednání členové ŘV aktualizovali jednací řád a schválili řadu důležitých dokumentů, jako např. aktualizaci investičních záměrů škol (verze 9), aktualizaci Strategického rámce MAP nebo Akční plán pro období 2021/2022. Celé online jednání řídila manažerka klíčových aktivit projektu, která spolu s předsedou ŘV navrhovala program jednání. Podklady ke všem projednaným bodům dostali členové ŘV v předstihu k připomínkování emailem. Hlasování následně proběhlo formou zvedání ručiček v aplikaci MS Teams. Jednání tak proběhlo v souladu s Jednacím řádem řídícího výboru projektu. ŘV se tak za celé sledované období nekonal ani jednou prezenční formou, a to z důvodu epidemické situace v souvislosti s výskytem Covid-19, kdy byla online forma jednání zvolena jako bezpečnější. Členové ŘV však doufají, že to protiepidemická opatření dovolí a oni se budou moci sejít na příštím jednání již prezenčně, jelikož osobní jednání je vždy přínosnější a pro všechny efektivnější. S ohledem na epidemickou situaci se manažerka klíčových aktivit častěji setkávala s jednotlivými členy ŘV individuálně nebo při online schůzkách. Potřebné záležitosti řešila také prostřednictvím emailů nebo telefonních hovorů. Výsledky těchto jednání pak prezentovala celému ŘV.

Periodicitu, formu i způsob řízení jednání lze hodnotit jako dostatečný. Pokud to epidemická situace v ČR dovolí, tak doporučujeme realizovat příští jednání ŘV prezenční formou.

**Specializované pracovní skupiny** se ve sledovaném období sešly každá čtyřikrát, splnily tak povinnost minimálního počtu setkání dle Postupů MAP II. Forma jednání vždy korespondovala s aktuální epidemickou situací v ČR. Podmínka počtu jednání tak byla i přes protiepidemická opatření dodržena. Jednotlivá jednání řídil vždy garant dané pracovní skupiny, který zodpovídá za její fungování.

Pro pedagogy ZŠ a MŠ byla v uplynulém roce realizována celá řada workshopů jako např. **„Čtenářské strategie“**, **„Jak využít Jamboard k online výuce“, „Czechitas – seriál digitálních kompetencí pro učitele“, setkání češtinářů, setkání matikářů** nebo kurzů jako např. **„Zdravověda“.** Pro žáky pak probíhal workshop zaměřený na čtenářskou gramotnost **„Jak zní svět“** nebo na rozvoj spolupráce a volbu povolání **workshopy ve fotoateliéru Seidel**. Všechny tyto aktivity se úspěšně podílely na implementaci MAP II a byly ze strany učitelů, vedení škol i žáků pozitivně hodnoceny.

Za velmi vydařenou aktivitu projektu lze v tomto sledovaném období označit **workshopy** pro žáky 7.-9. tříd základních škol **ve fotoateliéru Seidel**, které se uskutečnily v průběhu měsíce června 2021 na téma podpora podnikavosti žáků, rozvoj spolupráce a volba povolání. Celkem se workshopů zúčastnilo 34 tříd z 10 základních škol (celkem 612 žáků). Jelikož tato akce žákům líbila, domluvil realizační tým MAP II s majitelem ateliéru Seidel ve školním roce 2021/2022 v ateliéru pořádání také volnočasové aktivity. Žáci tak budou moci navštěvovat od září 2021 „Fotokroužek u Seidlů“.

Stejně jako v předchozích letech se velmi osvědčila systematická dlouhodobější podpora zaměřená na jedno téma, konkrétně v tomto monitorovaném období podpora čtenářské gramotnosti, v rámci které jsou od začátku projektu pravidelně realizovány aktivity pro děti   
i učitele. Ve sledovaném období se tak několikrát konal webinářů pro pedagogy s názvem **„Čtenářské strategie“** nebo pro žáky 1. stupně ZŠ online workshop s názvem **„Jak zní svět“**.

Bohužel jedna z nejúspěšnějších akcí celé realizace MAP II „Burza škol“, které se každoročně účastní stovky návštěvníků, musela být z důvodu protikoronavirových opatření zrušena. Realizační tým MAP II však již pracuje na přípravě dalšího ročníku této akce, která je naplánována na 19. října 2021.

Z předchozího sledovaného období byl do školního roku 2020/2021 **z důvodu vládních omezení v souvislosti s výskytem COVID-19 přesunut** blok seminářů **"Primární prevence". V**e spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Český Krumlov a SVP Spirála se tak uskutečnily semináře na téma „Práce s učiteli“, které byly zaměřeny na vzdělávání pedagogických kolektivů z prvního stupně základních škol (vč. metodiků prevence a asistentů pedagoga) pro aktivní práci s třídním kolektivem jako prevence agresivních forem chování a jednání (tzv. primární prevence). Program se skládá ze 4 bloků seminářů po 4 hodinách na různá témata. Program primární prevence byl realizován na čtyřech základních školách na základě provedeného průzkumu zájmu. Do školního roku 2021/2022 pak byly přesunuty programy primární prevence zaměřené na práci se třídou „Práce s třídním kolektivem“.

Na základě zkušeností z předchozích měsíců, kdy byl vyhlášen nouzový stav na celém území ČR a výrazně tak omezeny a změněny aktivity projektu, navrhujeme, aby řídící orgán ukotvil v pravidlech MAP III možnost pořádat online semináře a videokonference a průběžně upravovat hodnoty indikátorů projektu.

Mimo setkávání ŘV a pracovních skupin se rozvíjela a prohlubovala spolupráce v rámci platformy podílející se na aktualizaci místního akčního plánu také formou **setkávání ředitelů (zástupců) mateřských a základních škol**. Tato setkání byla zavedena již v rámci MAP I   
a měla vždy velmi pozitivní ohlas, jelikož to bylo první organizované setkání těchto zástupců. Ve sledovaném období se zástupci škol sešli v květnu 2021. Opět měla tato schůzka velmi pozitivní zpětnou vazbu ze strany účastníků, kteří si vzájemně předali zkušenosti a odnesli si odborné rady. Na příští školní rok je proto v plánu uskutečnit další z těchto jednání.

Kromě tohoto velkého společného setkání se rovněž v uplynulém období uskutečnilo setkává vedení MŠ a ZŠ zřízených městem Český Krumlov, které tvoří jednu třetinu všech škol ORP Český Krumlov (v únoru se setkali ředitelé a zástupci základních škol a v březnu mateřských škol).

Nově se ve sledovaném období úspěšně rozjelo **online sdílení zkušeností a informací učitelů českého jazyka a matematického jazyka** napříč Jihočeským krajem. Učitelé společně sdíleli nápady na výuku (nejen online pomůcky), vyměňovali si zkušenosti používáním různých aplikací a nástrojů v online výuce, jak motivovat co nejvíce žáků, aby byli (nejen) v online hodině aktivní, jak naučit žáky kriticky myslet, zda a jak používat formativní hodnocení. Učitelé měli zájem v těchto neformálních setkávání pokračovat a určili si témata, která by je nejvíce v nejbližší době zajímala.

Vedle již zmíněných aktivit poskytovala manažerka klíčových aktivit celé sledované období zdarma konzultace a odbornou pomoc k projektu **„Šablony“** pro školy mimo území MAS, do kterých se ve sledovaném období zapojilo 6 škol.

Realizační tým MAP II se také pravidelně účastnil setkání příjemců IPo MAP, kde NPI ČR poskytovala metodickou podporu realizátorům MAP II.

1. **Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost**

MAP II má definovány 4 klíčové aktivity: KA1 Řízení projektu, KA2 Rozvoj   
a aktualizace MAP, KA3 Monitoring a evaluace a KA4 Implementace.

**KA1 Řízení projektu** je i v tomto sledovaném období úspěšně naplňována prostřednictvím činnosti realizačního týmu, který zodpovídá za realizaci jednotlivých klíčových aktivit (vč. dílčích podaktivit). Realizační tým je složen z odborného a administrativního týmu a všichni členové spolu vzájemně spolupracují a kontrolují výstupy v rámci celého projektu MAP.

**KA2 Rozvoj a aktualizace MAP** je i nadále průběžně naplňována prostřednictvím řady aktivit jako např. jednání specializovaných pracovních skupin, jednání ŘV, setkání ředitelů škol nebo řady workshopů pro pedagogy a žáky. Je tak průběžně úspěšně naplňován harmonogram KA uvedený v žádosti o podporu a indikátory související s touto klíčovou aktivitou (výjimkou je pouze indikátor „Počet regionálních systémů“, který bude naplněn až po skončení projektu).   
V rámci místního akčního plánování byla ŘV v prosinci a červnu odsouhlasena aktualizace investičních záměrů škol na území ORP Český Krumlov a v červnu aktualizace Akčního plánu pro období 2021/2022.

V rámci **KA3 Monitoring a evaluace** byla ve sledovaném období vyhotovena dle Plánu evaluačních aktivit Průběžná sebehodnotící zpráva projektu za období srpen 2019–červenec 2020 a následně probíhal průběžný monitoring a vyhodnocování realizace projektu (probíhá po celou dobu realizace projektu nad rámec harmonogramu KA uvedeného v žádosti o podporu). Přínosným podkladem pro vyhodnocování realizovaných aktivit jsou po celou dobu realizace projektu dotazníky spokojenosti, které vyplňují účastníci na každé pořádané akci.

Realizace **KA4 Implementace** probíhá v souladu se schváleným finálním MAP II, harmonogramem uvedeným v žádosti o podporu a Akčním plánem pro období 2020/2021. V průběhu monitorovaného období proběhla řada aktivit zaměřených převážně na konkrétní práci ve školách, na žáky MŠ a ZŠ, na posílení kompetencí učitelů nebo na spolupráci škol. Na průběh aktivit a současně naplňování 4 implementačních balíčků řádně dohlížela manažerka KA. Indikátory jsou průběžně naplňovány. I přes přetrvávající řadu omezení v souvislosti s výskytem Covid-19 předpokládá realizační tým MAP II, že indikátory stanovené v projektu budou včas naplněny.

Osvědčenou formou komunikace ve vztahu k veřejnosti i realizátorům jednotlivých MAP II jsou i nadále webové stránky [**www.mapvzdelavani.cz**](http://www.mapvzdelavani.cz), kde jsou průběžně zveřejňovány   
a aktualizovány důležité informace týkající se všech projektů MAP II v Jihočeském kraji. Stránky fungují jako zdroj informací pro širokou veřejnost a k vzájemné komunikaci mezi zpracovateli MAP II. Stále méně efektivní jsou pak sociální sítě, konkrétně Facebookový profil „MAP ORP Český Krumlov“, jehož návštěvnost je ze strany veřejnosti velmi malá. Nejdůležitější formou komunikace stále zůstává osobní kontakt, popřípadě emailová komunikace, a nově také online schůzky a jednání prostřednictvím MS Teams. Tento způsob komunikace se kvůli všem zavedeným opatřením stal v tomto monitorovaném období velmi častým a oblíbeným nejen realizačním týmem projektu. Prostřednictvím dobré komunikace se členové realizačního týmu snaží především udržet fungující platformy spolupráce a zapojení široké veřejnosti do realizace projektu.

1. **Dodatečné informace**

Realizace jednotlivých aktivit i celého projektu byl také v tomto sledovaném období negativně ovlivněn vyhlášením nouzového stavu na celém území ČR a zavedením řady mimořádných opatření v souvislosti s výskytem COVID-19. Tento mimořádný stav ve školách trval s menšími přestávkami od března 2020 do května 2021 a zásadně tak ovlivnil fungování škol po celý školní rok 2020/2021. Řada plánovaných aktivit, seminářů i schůzek byla přesunuta ze školního roku 2019/2020 do školního roku 2020/2021 a nové aktivity tak nemohly být nastartovány. To se negativně promítlo na plnění harmonogramu a indikátorů projektu. Některá mimořádná opatření budou pravděpodobně platná také ve školním roce 2021/2022 nebo minimálně na jeho začátku. I přesto doufáme, že budou zrealizovány všechny plánované aktivity včetně těch, které se nemohly uskutečnit ve školním roce 2020/2021, a nedojde k dalšímu zdržení v harmonogramu projektu.

1. **Shrnutí**

Průběžná sebehodnotící zpráva byla vyhotovena členy realizačního týmu, konkrétně tedy manažerkou evaluace a manažerkou klíčových aktivit MAP, které spolu po celou dobu její přípravy komunikovaly a následně jednotlivé části sebehodnotící zprávy konzultovaly   
s ostatními členy realizačního týmu. Jejich připomínky byly následně do sebehodnotící zprávy zapracovány. Pro správné zpracování této zprávy byla nutná součinnost všech členů projektového týmu. Odpovědnost za finální podobu zprávy a její včasné odevzdání nese manažerka evaluace. Ta shromažďovala potřebné informace a sledovala naplňování klíčových aktivit projektu po celé monitorované období. K uspořádání informací a vyhotovení této zprávy pak došlo v srpnu a září 2021, kdy byla vyhodnocena realizace projektu, tedy její procesní   
i věcná stránka, a konkrétně posouzeno řízení projektu, realizace aktivit projektu a dosažení cílů. Vše bylo doplněno o navržená opatření ke zlepšení realizace projektu a jejímu efektivnějšímu fungování. Celá sebehodnotící zpráva byla vyhotovena dle závazné Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV.

**Realizaci projektu „MAP II - ORP Český Krumlov“ ve sledovaném období srpen 2020 až červenec 2021 lze hodnotit jako úspěšnou, bez zjištěných závažných nedostatků   
a pochybení.**

Průběžná sebehodnotící zpráva byla projednána a schválena Řídícím výborem dne: 29. 10. 2021 (hlasování proběhlo per rollam) – Usnesení č. ŘV/7/2021.

**Přehled aktivit projektu „MAPII – ORP Český Krumlov“ zrealizovaných v období SRPEN 2020 – ČERVENEC 2021**2)

Pozn.: Zaměření aktivity na cílovou skupinu:

|  |  |
| --- | --- |
| Setkání realizačního týmu, pracovních skupin a řídícího výboru projektu |  |
| Akce zaměřené na vedení škol a pedagogy |  |
| Akce zaměřené na širokou veřejnost a rodiče |  |
| Akce zaměřené na děti a žáky MŠ a ZŠ |  |
| Akce zaměřené na zřizovatele |  |
| Akce zaměřené na ostatní organizace působící v oblasti vzdělávání |  |
| Ostatní | --- |

|  |
| --- |
| **SRPEN 2020** |
| ~~---~~ |
| **ZÁŘÍ 2020** |
| 2. 9. – pravidelné jednání RT  7. 9. – jednání PS financování  23. 9. – Shromáždění partnerů MAS BLN (informování o stavu projektu) |
| **ŘÍJEN 2020** |
| 6. 10. - jednání PS matematická gramotnost  7. 10. - jednání PS čtenářská gramotnost  13. 10. – workshop pro pedagogy „Svět robotiky“ (ZŠ Dolní Třebonín)  14. 10. – setkání příjemců IPo MAP (online) ---  ~~14. 10. – kurz pro veřejnost a pedagogy „Zdravověda“ (ZŠ Za Nádražím Č. K~~ ~~ZRUŠENO~~  ~~20. 10. – 4. ročník Burza škol~~ ~~ZRUŠENO~~  20. 10. – pravidelné jednání RT  21. 10. – jednání PS financování |
| **LISTOPAD 2020** |
| 18. 11. – webinář „Interaktivní výuka pro mladší děti“  27. 11. – webinář „Jak na výuku cizích jazyků online“  30. 11. – jednání PS financování |
| **PROSINEC 2020** |
| 9. 12. – setkání příjemců IPo MAP (online) ---  11. 12. – jednání ŘV  14. 12. – pravidelné jednání RT |
| **LEDEN 2021** |
| 18. 1. – setkání příjemců IPo MAP (online) – Středočeský kraj ---  20. 1. – pravidelné jednání RT  27. 1. – setkání PS ČG a MG (online) |
| **ÚNOR 2021** |
| 11. 2. – pravidelné jednání RT  23. 2. – setkání ředitelů (ZŠ ČK)  24. 2. – pravidelné jednání RT  25. 2. – setkání příjemců IPo MAP (online) --- |
| **BŘEZEN 2021** |
| 2. 3. – setkání ředitelů (MŠ ČK)  11. 3. – pravidelné jednání RT  18. 3. – sdílení matikářů  23. 3. – pravidelné jednání RT  24. 3. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie“ – blok I.  25. 3. – online workshop „Jamboard“  31. 3. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie“ – blok II. |
| **DUBEN 2021** |
| 6. 4. – setkání PS ČG a MG (online)  ~~7. 4. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie“ – blok III. zrušeno~~  8. 4. – pravidelné jednání RT  13. 4. – webinář pro pedagogy „Geogebra“ (spolupráce MAP Písecko)  14. 4. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie – blok IV.  16. 4. – pravidelné jednání RT  21. 4. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářská strategie“ – blok V. (1.část)  28. 4. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářská strategie“ – blok V. (2.část)  29. 4. – pravidelné jednání RT |
| **KVĚTEN 2021** |
| 4. 5. – setkání PS Rovné příležitosti  5. 5. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie“ – blok V. (3. část)  12. 5. – webinář pro pedagogy ZŠ „Čtenářské strategie“ – blok VI.  14. 5. – online workshop pro žáky „Jak zní svět“ ZŠ Frymburk  18. 5. – setkání ředitelů škol  19. 5. – online sdílení češtinářů  21. 5. – online workshop pro žáky „Jak zní svět“ ZŠ Chvalšiny  24. 5. – online workshop pro žáky „Jak zní svět“ ZŠ Kaplická ČK  25. 5. – setkání PS ČG a PS MG  27. 5. – setkání PS financování  27. 5. – online workshop pro žáky „Jak zní svět“ ZŠ Zubčice  28.–29. 5. – online kurz typologie osobnosti MBTI3  28. 5. – pravidelné jednání RT  31. 5. – online workshop pro žáky „Jak zní svět“ ZŠ Za Nádražím ČK |
| **ČERVEN 2021** |
| 1. 6. – jednání Řídícího výboru  16. 6. – Zdravověda (kurz pro veřejnost a pedagogy)  Průběžně červen 2021: Exkurze žáků do fotoateliéru Seidel |
| **ČERVENEC 2021** |
| **---** |

Pozn.: červeně přeškrtnuté akce musely být zrušeny z důvodu vyhlášeného mimořádného stavu (s malými přestávkami od 12. března 2020).

Další aktivity realizované v průběhu monitorovacího období:

* **Konzultace „Šablony“ pro školy mimo území MAS** – zapojeno 6 škol
* **Programy primární prevence** – část práce se třídou (přesunuto na školní   
  rok 2021/2022)
* **Programy primární prevence** – část práce s pedagogy (ukončeno 6/2021)
* **Webinář pro pedagogy „Czechitas“** – realizace do února do května 2021
* **Čtenářské dílny** – realizace od září 2020 do června 2021
* **Schůzky s ostatními zpracovateli MAP II** v rámci Jihočeského kraje a v rámci **projektu IPo MAP**.

Z důvodu vyhlášení nouzového stavu na území ČR a přetrvávajících opatření v souvislosti s nákazou COVID-19 bylo velké množství aktivit přesunuto do 1. poloviny školního roku 2020/2021. Tyto aktivity se z větší části úspěšně zrealizovaly, nové však nebyly nastartovány. Jejich realizaci plánujeme ve školním roce 2021/2022.