



Zápis z 1. jednání Řídícího výboru MAP IV ORP ČB -

Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV. pro území ORP České Budějovice

Termín jednání: 19.12.2023, od 11.30 hodin

Místo jednání: Hotel Budweis, České Budějovice

Svolavatel: Ing. Marta Krejčíčková, hlavní manažer projektu MAP IV ORP ČB

Program:

1. Úvod, zahájení
2. Představení členů Řídícího výboru a realizačního týmu projektu
3. Projednání Statutu a Jednacího řádu ŘV MAP IV ORP ČB
4. Informace o realizaci projektu MAP IV ORP ČB a plánovaných aktivitách
5. Projednání stavu aktualizace Strategického rámce MAP ORP České Budějovice
6. Diskuze, závěr

Zápis z jednání:

Ad 1) Jednání bylo zahájeno dle programu v 11,30 hodin.

Hlavní manažerka projektu Ing. Krejčíčková přivítala přítomné, společně s koordinátorkami Ing. Janáčovou a Mgr. Rychlíkovou, a představila program jednání.

Jednání se účastnilo více než 50% členů, takže byla splněna základní podmínka usnášeníschopnosti tohoto orgánu projektu.

Ad 2) Následovaly informace o složení ŘV MAP IV a představení jednotlivých členů řídicího výboru (ŘV MAP), jako podklad k jednání byl všem členům zaslán **Seznam členů Řídícího výboru MAP IV ORP ČB**. Uvedení navržené členové ŘV MAP respektive organizace, které zastupují, byli osloveni předem telefonicky nebo emailem s návrhem; preferováno bylo kontinuální pokračování členství v ŘV a navázání na dobrou spolupráci v předchozích projektech MAP na ORP Č. Budějovice.

Poté následovalo také představení **realizačního týmu projektu** ve složení Ing. Krejčíčková (manažerka projektu), Ing. Leber (finanční manažer) a Bc. Petra Reindlová (administrativní pracovnice).

Odborný tým projektu povedou koordinálně Mgr. Jana Rychlíková a Ing. Jaroslava Janáčová. Vzhledem k rozsahu klíčových aktivit MAP IV bude tým sestávat z více pracovních pozic, především na dílčí úvazky, a spolupracujících expertů zaměstnaných formou dohody o provedení práce.



Formou DPP budou zapojeni také členové 3 pracovních skupin; v rámci šetření potřeb škol budou postupně zapojeni také zástupci jednotlivých škol.

Kontakty na jednotlivé členy odborného týmu budou postupně zveřejňovány, dle postupu aktivit projektu.

Ad 3) V návaznosti na představení účastníků jednání a kompletního složení ŘV byl odprezentován **návrh Statutu a Jednacího řádu ŘV MAP IV ORP ČB**, který obdrželi členové řídicího výboru v předstihu emailem. Obsah dokumentu vychází z metodiky dotačního programu i praxe předchozích projektů MAP ORP ČB. K návrhu nebyly žádné připomínky a byl konsensuálně přijat.

Následovala volba předsedy ŘV, jedinou navrženou byla ing. Dana Walterová a byla zvolena jednomyslně.

Usnesení ŘV 20231219/01: Členové ŘV MAP IV ORP ČB schvalují Statut a Jednací řád ŘV MAP IV ORP ČB, a složení ŘV MAP IV ORP ČB. Předsedkyní ŘV MAP IV ORP ČB je zvolena ing. Dana Walterová.

Schválený dokument a přehled členů ŘV bude zveřejněn na webových stránkách www.mapvzdelavani.cz.

Kompetencí ŘV MAP IV ORP ČB je sestavení **pracovních skupin (PS)**. Celkem mají v MAP IV ORP ČB povinně působit 3 pracovní skupiny, v souladu s metodikou dotační výzvy. Jedná se o PS Financování, PS Rovné příležitosti, PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Celkem je plánováno zapojení několika desítek osobností z řad ředitelů a pedagogických pracovníků popř. zástupců zřizovatelů a také z řad organizací působících v oblasti zájmového a neformálního vzdělávání, PS budou jednat 1x za 3 měsíce, celkem 8x v průběhu projektu.

Předsedající zdůvodnila celkové snížení počtu PS oproti předchozím fázím MAP, aktivní členové dříve působících PS se budou významně zapojovat do implementačních aktivit projektu MAP IV ORP ČB, tím bude dosaženo také plošnějšího dopadu jejich zapojování.

Další návrhy nebyly přítomnými předloženy, návrh byl přijat konsensuálně.

Usnesení 20231219/02: Členové ŘV MAP IV ORP ČB schvalují strukturu pracovních skupin MAP IV ORP ČB a pověřují projektový tým zapracováním do dokumentu Organizační struktura MAP IV ORP ČB.

Dokument bude předložen ke schválení ŘV per rollam, nejpozději do 29.2.2024.

Ad 4) ŘV byl hlavní manažerkou rámcově seznámen s hlavními aktivitami projektu, které vycházejí z metodiky pro tento typ projektu. **Podrobněji viz prezentace**; aktivity přímo souvisí s dosažením cílů projektu.

Cílem projektu č. 1 je **prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů** z území do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání prostřednictvím KA Aktivita 3 (3.1 až 3.10): 3.1 ŘV a organizační struktura MAP - 3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu - 3.3 PS pro financování - 3.4 PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí - 3.5 PS pro rovné



příležitosti - 3.7 Podpora škol v plánování - 3.8 Místní akční plánování - 3.9 Spolupráce s projektem IDZ/krajem - 3.10 Spolupráce s IPs.

Cílem projektu č. 2 je **zkvalitnění vzdělávání** v mateřských a základních školách v daném území v reakci na problémy a potřeby tohoto území prostřednictvím KA Aktivita 4 – **Implementace akčních plánů**.

Cílem projektu č. 3 je zhodnocení dopadu projektem realizovaných aktivit na všechny relevantní cílové skupiny prostřednictvím KA Aktivita 2 – Vnitřní hodnocení projektu (**evaluace**).

Povinné dokumenty vytváření v úvodní fázi, např. komunikační plán, budou předloženy ŘV k projednání a schválení per rollam v 1Q2024.

Usnesení 20231219/03: Členové ŘV MAP IV ORP ČB berou na vědomí plánované aktivity projektu.

Ad 5) ŘV projednal **stav zpracování aktualizace dokumentu Strategický rámec MAP ORP ČB**, který je možnost aktualizovat nejdříve po půl roce. Jedná se o kontinuální dokument, který projekt MAP IV ORP ČB přebírá z předchozí „fáze“ projektu MAP; podklady pro aktualizaci byly shromážděny oslovením škol a zřizovatelů, které intenzivně probíhalo od 11/2023, dokument je aktuálně ve veřejném připomínkování, k dispozici je na webových stránkách.

Hlasování ŘV ve věci aktualizace dokumentu Strategický rámec MAP IV ORP ČB proběhne per rollam v termínu od 3. do 12.1.2024.

Usnesení 20231219/04: Členové ŘV MAP IV ORP ČB berou na vědomí stav zpracování aktualizace dokumentu Strategický rámec MAP IV ORP ČB.

Ad 6) Následovala diskuze přítomných.

K jednání se připojila jako host vedoucí OŠT MM České Budějovice Mgr. Čížková.

V rámci diskuze informovala zástupkyně Jihočeské hospodářské komory pí. Lenka Hájková o řadě aktivit projektů realizovaných pro cílovou skupinu projektu MAP, konkrétně žáky ZŠ a jejich rodiče ve vazbě na trh práce. Již avizovala termín tradiční akce „ Dobrodružství s technikou“ – 6.6.2024. Projekt MAP IV ORP ČB má zájem o účast na této akci, obdobně jako v předchozích ročnících, zač obdržela MAS Rozkvět, z.s. také „ Komorovou hvězdu“, akci budeme také promovat běžnými prostředky.

Pí. Hájková upozornila přítomné na probíhající projekt Hrdinové řemesla - perspektivní kariéra v řemeslných oborech (BYCZ01-075), který je financovaný za podpory programu Interreg Bavorsko-Česko 2021 – 2027; také informace o tomto projektu jsou avizovány prostřednictvím Fb profilu @MAPceskobudevicko.

V této souvislosti doporučila předsedající sledování webových stránek a Fb projektu, kde jsou zveřejňovány pravidelně aktuální informace a pozvánky, nedochází již k „pravidelné“ distribuci prostřednictvím mailingu, protože příjemci jsou zahlceni. Viz plánovací kulaté stoly v lednu 2024 – aktivita je komplet komunikována výhradně elektronicky přes Fb a www.

Diskutováno bylo také sdílení metodik vzniklých v projektech a výstupů z projektových aktivit; v rámci MAP IV ORP ČB vzniknou e-booky pro přenos dobré praxe cca v 10 tématech, také



Spolufinancováno
Evropskou unií



zástupce JHK uvedla, že vzniklé metodiky buďto zveřejňují automaticky nebo poskytují na vyžádání tak, aby měli přehled o jejich nekomerční distribuci.

Na dotaz předsedající k tématu umělé inteligence (AI), která by měla být mimo jiné tématem akce „Vzdělávání a řemeslo“ v 11/2024 reagovala vedoucí OŠT s tím, že doporučují školám konkrétní start-up z Č.Budějovic. Předsedající reagovala ve smyslu, že není zvykem v rámci projektu MAP prosazovat soukromé firmy, k tématu mají školy odbornou oporu na NPI ČR v rámci práce experta a také tzv. odborného „kabinetu“, a didaktiků na Pedagogické fakultě Jihočeské univerzity. Zástupce zřizovatelů ing. Houba upozornil na zásadní bezpečnostní rizika, která se s tématem překotného zavádění AI pojí, chybějící legislativy, rizika vyplývají především vzhledem ke vstupu neprověřených firem v rámci práce se SW a AI, a to se týká i veřejného sektoru a škol!

V rámci diskuze byla dále otevřena otázka příměstských táborů – technický příměstský tábor pořádaný JHK v létě 2023 měl velký ohlas, vzhledem k tomu, že většina MAS působících v ORP také pořádá letní komunitní tábory, kam by bylo možné téma „předat“, bude konzultována počátkem r. 2024.

Předsedající dále zmínila postupný přenos dobré praxe v rámci zavádění participativních metod do škol, bude řešena otázka organizace „letní školy“ pro pedagogy, kteří by pak ve školním roce 2024/2025 s touto metodou aktivně pracovali. Připomněla úspěšnou realizaci školního fóra na ZŠ Zliv v 11/2023, kterou organizovala MAS Rozkvět, z.s. ve spolupráci s Národní sítí Zdravých měst ČR a Městem Zliv; akce měla odezvu nejen u vedení školy a města, ale především vyvolala zájem žáků, kterého je potřeba využít.

Následovala další neformální diskuze. Na dalších osobních jednáních ŘV uvítáme další prezentace aktivit odborných členů ŘV tak, aby byly maximálně využity možné synergické efekty spolupráce – jedná se především o činnost a projekty IDZ, NPI ČR, JU a JHK.

Závěrem předsedající jednání poděkovala všem přítomným členům Řídícího výboru a členům projektového týmu za účast na jednání.

Zápis zpracovala pro potřeby ověření Ing. Krejčíčková, dne 20.12.2023

Zápis schválila předsedkyně ŘV MAP III ORP ČB ing. Walterová, dne

Pozn.: další postup práce se zápisem dle schváleného Statutu a Jednacího řádu: *Z jednání ŘV MAP se pořizuje zápis, zápis schvaluje předseda ŘV, zápis včetně prezenční listiny musí být zaslán členům ŘV do 10 dnů po zasedání, účastníci zasedání mohou nejpozději do 10 dnů od rozeslání zápisu zaslat své připomínky k zápisu hlavní manažerce projektu, o těchto připomínkách rozhodne předseda ŘV; finální zápis je bez zbytečného odkladu zaslán členům ŘV prostřednictvím nástrojů elektronické komunikace.*

