

Operační program
Jan Amos Komenský

NULTÝ MONITOROVACÍ VÝBOR OP JAK

Programové období 2021–2027, 16. 5. 2022
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.CZ
MSMT.CZ



PROGRAM

- **Statut a Jednací řád MV OP JAK** *(projednání a schválení)*
- **Informace o přípravě** *(informace)*
- **Pracovní skupiny zřízené pod MV OP JAK (PKP)** *(informace)*
- **Harmonogram výzev pro rok 2022** *(informace)*
- **IPs v OP JAK** *(informace)*
- **Metodika výběru operací a hodnoticí kritéria pro výzvy** *(projednání a schválení)*
 - Teaming CZ
 - Individuální projekty systémové VaV I
 - Šablony pro MŠ a ZŠ I
 - Šablony pro SŠ a VOŠ I



Spolufinancováno
Evropskou unií



STATUT MONITOROVACÍHO VÝBORU OP JAK



Spolufinancováno
Evropskou unií



STATUT MV OP JAK

MV OP JAK je zřízen v souladu s čl. 38 Obecného nařízení a usnesením vlády ČR č. 94 ze dne 2. února 2019.

MV se zabývá zejména:

- posouzením provádění OP JAK a pokroku při plnění jeho cílů a milníků;
- veškerými okolnostmi ovlivňujícími výkonnost OP JAK a opatřeními přijatými za účelem jejich vyřešení;
- pokrokem při provádění případných operací strategického významu.

MV projednává a schvaluje:

- metodiku a kritéria použitá při výběru operací;
- závěrečnou zprávu o výkonnosti OP JAK;
- plán hodnocení a veškeré jeho změny;
- případné změny OP JAK.

MV může Řídicímu orgánu sdělit připomínky a předkládat doporučení ohledně provádění OP JAK.

Statut MV OP JAK byl vydán dne 28. 2. 2022, elektronicky rozeslán členům a zveřejněn na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz).



Spolufinancováno
Evropskou unií



JEDNACÍ ŘÁD MONITOROVACÍHO VÝBORU OP JAK



Spolufinancováno
Evropskou unií



JEDNACÍ ŘÁD MV OP JAK

Vydává se na základě čl. 6 Statutu MV OP JAK a čl. 38 Obecného nařízení, upravuje přípravu a způsob svolání zasedání, průběh zasedání, hlasování a přijímání usnesení.

Důležité termíny:

- svolání zasedání a oznámení programu: 20 pracovních dnů před konáním zasedání;
- zaslání podkladových materiálů: 15 pracovních dnů před konáním zasedání;
- lhůta pro připomínky k podkladovým materiálům: 10 pracovních dnů ode dne odeslání podkladů.

Po projednání a schválení je JŘ vydán v souladu s ustanovením článku 6 Statutu rozeslán se zápisem z jednání a zveřejněn na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz).



Spolufinancováno
Evropskou unií



JEDNACÍ ŘÁD MV OP JAK – NÁVRH USNESENÍ

Monitorovací výbor Operačního programu Jan Amos Komenský

I.

schvaluje

návrh Jednacího řádu ve znění podkladového materiálu
č. 2.2.



Spolufinancováno
Evropskou unií



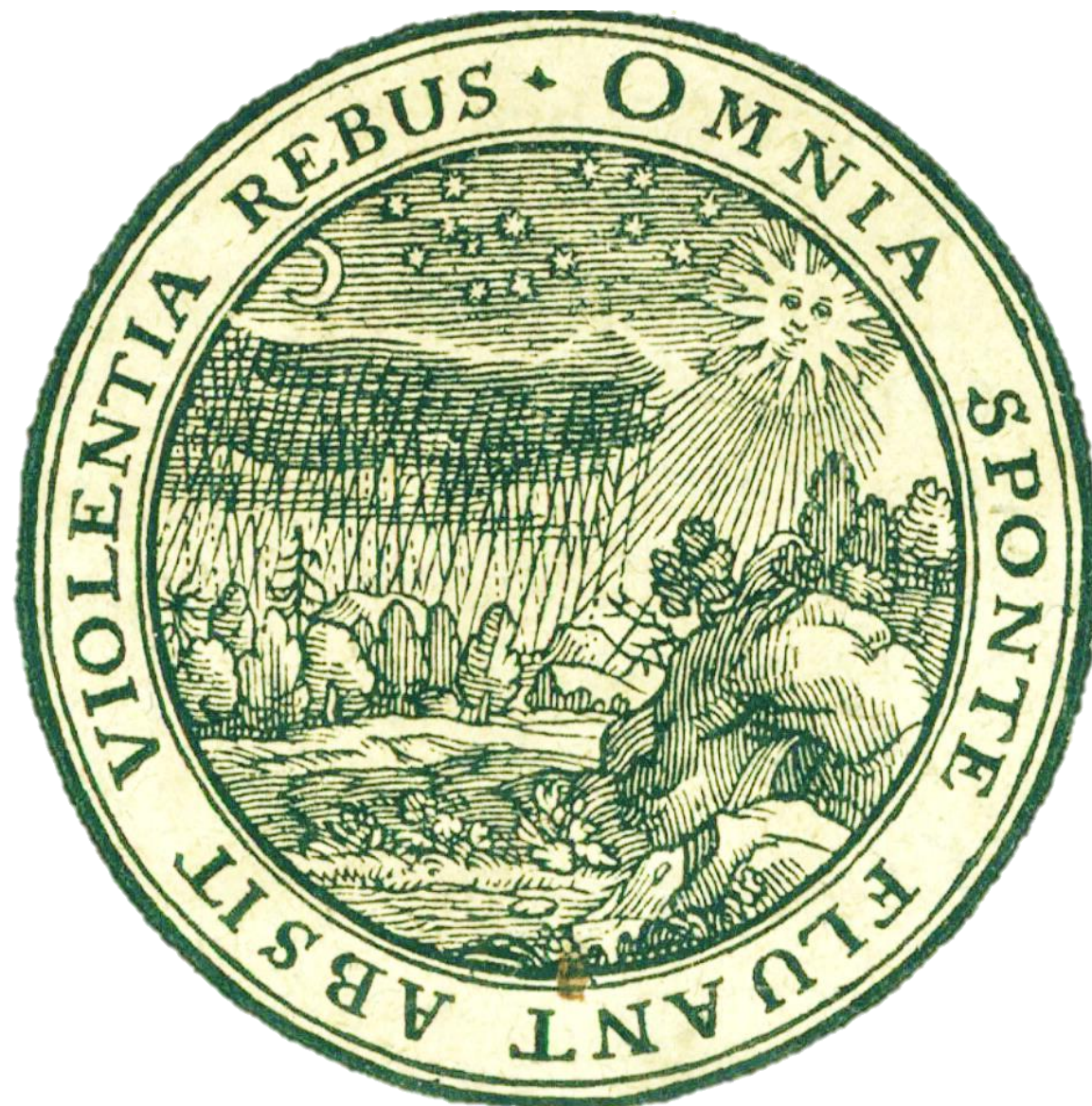
INFORMACE O PŘÍPRAVĚ



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Spolufinancováno
Evropskou unií

**MS
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



CÍL OP JAK

Cílem OP JAK je podpora **rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce**, která povede k růstu konkurenceschopnosti České republiky a zlepšení životních podmínek jejích obyvatel.



Spolufinancováno
Evropskou unií



INFORMACE O PŘÍPRAVĚ

2019
/
2020
/
2021

První návrh Programového dokumentu OP JAK schválen poradou vedení MŠMT.

Neformální vyjednávání nastavení OP JAK se zástupci EK.

Příprava Operačního manuálu OP JAK.

Vydání nařízení 2021+ (EK) a Jednotného národního rámce (MMR).

Jednání o návrzích na zjednodušení procesů (vč. spolupráce s příjemci).

Ukončení neformálního vyjednávání a oficiální zaslání OP JAK EK (20. 12. 2021).

2022

Stínové jednání PKP hlavní, PKP pro P1 a PP pro P2 (31. 3. 2022).

Obdržení oficiálních připomínek od EK (24. 3., 8. 4. a 19. 4., 20. 4., 27. 4. 2022).

Jednání s DG REGIO (5. 4. 2022) a s DG EMPL (7. 4. 2022) k vypořádání připomínek.

Vypořádané připomínky a aktualizovaná verze OP JAK oficiálně zaslány EK (29. 4. 2022).

Vyhlášení prvních výzev OP JAK, stínové jednání MV OP JAK (květen 2022).

Předpoklad schválení OP JAK ze strany EK, 1. jednání MV OP JAK (červen 2022).



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIP PARTNERSTVÍ

Příprava OP JAK:

- **Tematická pracovní skupina Výzkum a vývoj** – 20. 6. a 23. 10. 2019
 - 50 členů (vč. stálých hostů a pozorovatelů)
- **Tematická pracovní skupina Vzdělávání** – 17. 6. a 23. 10. 2019
 - 52 členů (vč. stálých hostů a pozorovatelů)
- **Přípravný výbor OP JAK** – 29. 5. a 12. 12. 2019, 9. 10. 2020 a 14. 5. 2021
 - 37 členů (vč. stálých hostů a pozorovatelů)
- **Jednání zástupců MŠMT se zástupci RVVI** – od roku 2019 až do současnosti



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIP PARTNERSTVÍ

Implementace OP JAK:

- **Monitorovací výbor OP JAK – stínové jednání 16. 5. 2022**
 - **46 zástupců (vč. stálých hostů a pozorovatelů), vč. zástupců:**
 - Rady pro výzkum, vývoj a inovace (reprezentující 17 členů – veřejná správa, aplikační či akademická sféra)
 - Rady vlády pro nestátní neziskové organizace (reprezentující 32 členů – experti z řad NNO, zmocněnec vlády pro lidská práva, zástupce Asociace krajů ČR, veřejná správa – MF, MPSV, MV, MPO, MŠMT a další) + pro oblast mládeže
 - Rady vlády pro záležitosti romské menšiny (reprezentující 27 členů – představitelé občanské společnosti, zmocněnec vlády pro lidská práva, ředitel Muzea romské kultury, zástupce Asociace krajů ČR, zástupce Kanceláře veřejného ochránce práv, veřejná správa – MPSV, MMR, MŠMT a další)
- **Plánovací komise programu hlavní, pro P1 a pro P2 – stínové jednání 31. 3. 2022**
- **Odborné platformy k zásadním tématům OP JAK**
 - **Nastavení a implementace Šablon pro MŠ, ZŠ, SŠ a VoŠ – 28. 2. 2022**
 - **Seminář ke strategickým záměrům IPs P2 a modelu institucionalizace odborných personálních pozic – 26. 4. 2022**
 - **Jednání k vybraným parametrům výzvy Špičkový výzkum – 2. 5. 2022**



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V MV

	Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
1.	MŠMT – ŘO OP JAK	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	-
2.	MŠMT – ŘO OP JAK	Mgr. Aneta Caithamlová	-
3.	Akademie věd ČR	doc. Ing. Luboš Náhlík, Ph.D.	Ing. Leoš Horníček, Ph.D.
4.	Asociace krajů ČR	RNDr. Aleš Jakubec, Ph.D.	Mgr. Miroslav Gajdůšek, MBA
5.	Asociace ředitelů základních škol ČR, z. s.	Mgr. Bc. Hana Stýblová	-
6.	Asociace výzkumných organizací	Ing. Libor Kraus	RNDr. Jan Nedělník
7.	Asociace výzkumných univerzit	MUDr. Josef Fontana	Mgr. Jitka Baťková
8.	Česká konference rektorů	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.	prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D.
9.	Česká školní inspekce	Mgr. Tomáš Zatloukal, MBA, LL.M., MSc.	PhDr. Ondřej Andrys, MAE, MBA, MPA
10.	Českomoravská konfederace odborových svazů	Mgr. František Dobšík	Mgr. Petr Baierl
11.	Grantová agentura ČR	Ing. Lada Knetlová	Ing. Jindřich Novák, MBA
12.	ITI aglomerace	Mgr. Matouš Pelikán	Mgr. Jiří Hudec
13.	Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z. s.	PhDr. Kristýna Titěrová	Mgr. Andrea Krchová
14.	Ministerstvo dopravy (OP Doprava 2021–2027)	JUDr. Václav Kobera	PhDr. Tereza Čížková
15.	MF – PCO	Ing. Diana Damborská	Mgr. Adriana Prokešová, DiS.
16.	MPSV (OP Z+)	Ing. Kateřina Budínová	Ing. Helena Petroková
17.	MMR (IROP 2021–2027)	Ing. Rostislav Mazal	RNDr. Ondřej Pešek
18.	MMR – NOK	Mgr. Kateřina Neveselá	Mgr. Jakub Bělohlávek
19.	MPO (OP TAK)	Ing. Radka Bučilová	Ing. Petr Porák
20.	MPO (RIS3)	Ing. Petr Očko, Ph.D.	Daniel Všetečka, MSc.
21.	MV	Mgr. Ondřej Houda	Ing. Hana Doležalová
22.	Národní síť Místních akčních skupin ČR, o. s.	Ing. Markéta Pošíková	Ing. Markéta Hendrichová
23.	Rada vysokých škol	doc. Ing. Milan Pospíšil, CSc.	prof. Ing. Jiří Skládanka, Ph.D.

PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V MV

	Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
24.	Sdružení místních samospráv ČR	Petr Halada	Mgr. Oldřich Vávra
25.	Svaz měst a obcí ČR	Mgr. Bc. David Šimek, MBA	Mgr. Ivana Liedermanová
26.	Svaz průmyslu a dopravy ČR	Ing. Miloš Rathouský	Ing. Jan Proksch
27.	Technologická agentura ČR	prof. Ing. Petr Konvalinka, CSc., FEng.	Ing. Bc. Kamila Vávrová, Ph.D.
28.	Unie školských asociací ČR CZESHA	Mgr. Jiří Nekuda	Ing. Jiří Zajíček
29.	ÚV ČR – Oddělení Evropských programů a fondů	PhDr. Pavla Košťálová, Ph.D.	-
30.	ÚV ČR – Odbor lidských práv a ochrany menšin / Odbor rovnosti žen a mužů	Mgr. Jakub Machačka	Mgr. Radan Šafařík
31.	Rada pro výzkum, vývoj a inovace	prof. Ing. Vladimír Mařík, DrSc. dr. h. c.	PhDr. Pavel Baran, CSc.
32.	Rada vlády pro nestátní neziskové organizace	RNDr. Jiří Kulich	Mgr. Silvie Pýchová
33.	Rada vlády pro nestátní neziskové organizace (pro oblast mládeže)	Ing. Aleš Sedláček	Ing. Ondřej Šejtka
34.	Rada vlády pro záležitosti romské menšiny	doc. PhDr. et PhDr. Martin Kaleja, Ph.D.	PhDr. Martin Kocanda, Ph.D.
35.	Evropská komise	Cinzia Masina	-
36.	Evropská komise	Kateřina Kapounová	-
37.	Evropská komise	Pavla Pipková	-
38.	Evropská komise	Pavel Tychtl	-
39.	Evropská komise	Lukáš Pachta	-
40.	Ministerstvo financí – Auditní orgán	Mgr. Martin Kubš	Ing. Alena Kořínková
41.	Magistrát hl. města Prahy	Ing. Karel Andrlé	Ing. Oldřich Hnátek
42.	Ministerstvo kultury	Ing. Hana Bakičová	PhDr. Kateřina Pösingerová, CSc.
43.	Ministerstvo zdravotnictví	Mgr. Kateřina Grygarová	Mgr. Kateřina Dimitrovová
44.	MŠMT – sekce ekonomická a legislativní	Mgr. Pavla Katzová	Ing. Pavel Křeček
45.	MŠMT – sekce vysokého školství, vědy a výzkumu	Ing. Jana Řihová	PhDr. Lukáš Levák
46.	MŠMT – sekce vzdělávání a mládeže	Mgr. Jan Mareš, MBA	Mgr. Jaromír Beran

PRACOVNÍ SKUPINY ZŘÍZENÉ POD
MV OP JAK

PLÁNOVACÍ KOMISE PROGRAMU
(PKP)



Spolufinancováno
Evropskou unií



PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V PKP HLAVNÍ

Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
MŠMT – ŘO OP JAK	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	
MŠMT – ŘO OP JAK	Mgr. Aneta Caithamlová	
Akademie věd České republiky	doc. Ing. Luboš Náhlík, Ph.D.	prof. Jan Řídký, DrSc.
Asociace krajů ČR	Mgr. Arnošt Štěpánek, MBA	Mgr. Svatava Odlová
Asociace výzkumných organizací	RNDr. Jan Nedělník	Ing. Libor Kraus
Asociace výzkumných univerzit	Ing. Veronika Kramaříková	Bc. David Joneš, DiS.
Česká konference rektorů	Mgr. Bc. David Póč	Mgr. Luděk Hanák
Česká školní inspekce	Ing. Dana Pražáková, Ph.D.	PhDr. Irena Borkovcová, MBA
Českomoravská konfederace odborových svazů	Mgr. Markéta Seidlová	Mgr. Dušan Martinek
Grantová agentura ČR	Mgr. Petr Chorošenin	Mgr. Vojtěch Janů, Ph.D.
ITI aglomerace	Bc. Ondřej Lakomý	Mgr. Jiří Svobodník
Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z. s.	PhDr. Kristýna Titěrová	Mgr. Andrea Krchová
Ministerstvo dopravy ČR (OP Doprava 2021–2027)	JUDr. Václav Kobera	PhDr. Tereza Čížková
MMR (IROP 2021–2027)	RNDr. Ondřej Pešek	PhDr. Aleš Pekárek
MMR – NOK	Mgr. Jakub Bělohlávek	Mgr. Josef Fiala
MPO (OP TAK)	Ing. Blanka Sawkins	Ing. Petr Porák
MPO (RIS3)	Ing. Tomáš Holinka, Ph.D.	Mgr. Jan Bilík
Národní síť Místních akčních skupin ČR, z. s.	Ing. Markéta Pošíková	Ing. Markéta Hendrichová
Rada vysokých škol	doc. Mgr. Daniela Jobertová	doc. Dr. Ing. Vlasta Radová

PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V PKP HLAVNÍ

Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
Sdružení místních samospráv	Mgr. Oldřich Vávra	Petr Halada
Svaz měst a obcí ČR	Mgr. Bc. David Šimek, MBA	Mgr. Ivana Liedermanová
Svaz průmyslu a dopravy ČR	Ing. Miloš Rathouský	Ing. Jan Proksch
Technologická agentura ČR	doc. PhDr. Matúš Šucha, Ph.D.	PhDr. Eva Brožová
Unie školských asociací CZESHA	Mgr. Jiří Nekuda	Ing. Jiří Zajíček
ÚV ČR – Oddělení Evropských programů a fondů	PhDr. Pavla Košťálová, Ph.D.	-
ÚV ČR – Odbor lidských práv a ochrany menšin / Odbor rovnosti žen a mužů	Mgr. Marta Musilová	Mgr. Andrea Baršová, Ph.D.
Rada pro výzkum, vývoj a inovace	Ing. Rut Bízková	prof. RNDr. Jitka Ulrichová, CSc.
Rada vlády pro nestátní neziskové organizace	RNDr. Jiří Kulich	Mgr. Silvie Pýchová
Rada vlády pro nestátní neziskové organizace (pro oblast mládeže)	Ing. Aleš Sedláček	Ing. Ondřej Šejtka
Rada vlády pro záležitosti romské menšiny	Mgr. Jan Husák	Alena Gronziková Drbohlavová
Evropská komise	Cinzia Masina, Kateřina Kapounová, Pavla Pipková	
Evropská komise	Pavel Tychtl, Lukáš Pachta	
Magistrát hl. města Prahy	Mgr. Vít Čaban	Ing. Vendula Tylová
Ministerstvo kultury ČR	Mgr. Kateřina Tomešková, Ph.D.	PhDr. Jan Holovský, Ph.D.
Ministerstvo zdravotnictví ČR	Mgr. Kateřina Grygarová	Mgr. Kateřina Dimitrovová
MŠMT – sekce ekonomická a legislativní	Ing. Adéla Bachová	Ing. Jana Přibylová
MŠMT – sekce vysokého školství, vědy a výzkumu	PhDr. Lukáš Levák	Mgr. Karolína Gondková
MŠMT – sekce vzdělávání a mládeže	Mgr. Lukáš Seifert	Ferdinand Hrdlička

PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V PKP PRO P1

Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
MŠMT – ŘO OP JAK	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	
MŠMT – ŘO OP JAK	Mgr. Aneta Caithamlová	
Akademie věd České republiky	prof. Jan Řídký, DrSc.	doc. Ing. Luboš Náhlík, Ph.D.
Asociace krajů ČR	Mgr. Jiří Nantl, LL.M.	David Uhlíř
Asociace výzkumných organizací	doc. Ing. Karel Kouřil, Ph.D., MBA, FEng.	doc. Ing. Tomáš Opravil
Asociace výzkumných univerzit	Ing. Lukáš Palko	Mgr. Bc. David Póč
Česká konference rektorů	Mgr. Jitka Baťková	Lubomír Baláš, BA (Hons)
Českomoravská konfederace odborových svazů	Mgr. Petr Baierl	Ing. František Barták
Grantová agentura ČR	Mgr. Petr Chorošenin	Mgr. Vojtěch Janů, Ph.D.
ITI aglomerace	Bc. Ondřej Lakomý	Ing. Daniel Mocek
MMR – NOK	Mgr. Jakub Bělohávek	Mgr. Martin Chládek
MPO (OP TAK)	Ing. Blanka Sawkins	Ing. Petr Porák
MPO (RIS3)	Mgr. Jan Bilík	Ing. Dagmar Vránová
Rada vysokých škol	Mgr. Josef Beránek	Ing. Monika Vejchodová
Svaz měst a obcí ČR	Mgr. Ivana Liedermanová	Mgr. Bc. David Šimek, MBA
Svaz průmyslu a dopravy ČR	Ing. Jan Proksch	Ing. Jan Šebesta
Technologická agentura ČR	Ing. Pavel Komárek, CSc.	RNDr. Martin Bunčeka, Ph.D.
Rada pro výzkum, vývoj a inovace	doc. MUDr. Marián Hajdúch, Ph.D.	Ing. Rut Bízková
Evropská komise	Cinzia Masina, Kateřina Kapounová, Pavla Pipková	
Evropská komise	Pavel Tychtl, Lukáš Pacht	
Magistrát hl. města Prahy	Ing. Vendula Tylová	Ing. Martina Vošvrlová
MŠMT – sekce vysokého školství, vědy a výzkumu	PhDr. Lukáš Levák	PhDr. Lucie Núñez Tayupanta, Ph.D.

PRINCIP PARTNERSTVÍ – ZÁSTUPCI V PKP PRO P2

Organizace	Zástupce organizace	Náhradník zástupce organizace
MŠMT – ŘO OP JAK	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	Mgr. Aneta Caithamlová
Asociace krajů ČR	PhDr. Mgr. Vít Šimral, Ph.D. et Ph.D.	Petr Valenta
Asociace výzkumných univerzit	Mgr. Dana Bilíková	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.
Česká konference rektorů	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.	doc. PhDr. Jitka Němcová, Ph.D.
Česká školní inspekce	Ing. Dana Pražáková, Ph.D.	PhDr. Irena Borkovcová, MBA
Českomoravská konfederace odborových svazů	Mgr. Lukáš Němec	Mgr. Markéta Seidlová
Konsorcium nevládních organizací pracujících s migranty v ČR, z. s.	PhDr. Kristýna Titěrová	Mgr. Andrea Krchová
MPSV (OP Z+)	Mgr. Kateřina Jechová	Mgr. Zdeněk Drga
MMR (IROP 2021-2027)	RNDr. Ondřej Pešek	PhDr. Aleš Pekárek
MMR – NOK	Mgr. Jakub Bělohlávek	Mgr. Josef Fiala
MPO (OP TAK)	Ing. Kateřina Pfeiferová	Ing. Kateřina Svobodová
MPO (RIS3)	Ing. Dagmar Vránová	Ing. Petra Matoušková
Národní síť Místních akčních skupin ČR, z. s.	Ing. Markéta Pošíková	Ing. Markéta Hendrichová
Rada vysokých škol	Ing. Martin Sedláček	Ing. Hynek Rossmüller
Sdružení místních samospráv	Mgr. Oldřich Vávra	Petr Halada
Svaz měst a obcí ČR	Mgr. Bc. David Šimek, MBA	Mgr. Ivana Liedermanová
Svaz průmyslu a dopravy ČR	Ing. Miloš Rathouský	Bc. Andrea Sedláčková
Unie školských asociací CZESHA	Mgr. Jiří Nekuda	Ing. Jiří Zajíček
ÚV ČR – Odbor lidských práv a ochrany menšin /Odbor rovnosti žen a mužů	JUDr. Pavel Ptáčník	Mgr. Marta Musilová
Rada vlády pro nestátní neziskové organizace	RNDr. Jiří Kulich	Mgr. Silvie Pýchová
Rada vlády pro nestátní neziskové organizace (pro oblast mládeže)	Ing. Aleš Sedláček	Ing. Ondřej Šejtka
Rada vlády pro záležitosti romské menšiny	Alena Gronziková Drbohlavová	Mgr. Jan Husák
Evropská komise	Cinzia Masina, Kateřina Kapounová, Pavla Pipková, Pavel Tychtl, Lukáš Pachta	
Magistrát hl. města Prahy	Ing. Martina Vošvrdová	Mgr. Ing. Jana Olíková
Ministerstvo kultury ČR	Mgr. Roman Giebish, Ph.D.	Mgr. Kateřina Klementová, Ph.D.
MŠMT – sekce ekonomická a legislativní	Mgr. Lenka Cahová	Ing. Denisa Iskierková
MŠMT – sekce vysokého školství, vědy a výzkumu	Mgr. Zuzana Poláková	Mgr. Tomáš Kůst
MŠMT – sekce vzdělávání a mládeže	Mgr. Lukáš Seifert	Ferdinand Hrdlička

PLÁNOVACÍ KOMISE PROGRAMU

Plánovací komise programu byly zřízeny v souladu s čl. 10 Jednacího řádu MV OP JAK.

Plánovací komise programu – hlavní

- projednává a schvaluje návrh Harmonogramu výzev,
- 31. 3. 2022 komise projednala Harmonogram výzev na rok 2022.

Plánovací komise programu pro Prioritu 1 – Výzkum a vývoj

- projednává věcné zaměření výzev pro P1 připravovaných na základě schváleného Harmonogramu výzev,
- 31. 3. 2022 projednala věcný záměry výzev Teaming CZ I, Individuální projekty systémové VaV I a Špičkový výzkum a vznesené podněty byly zohledněny při dopracování věcného záměru výzev.



Spolufinancováno
Evropskou unií



PLÁNOVACÍ KOMISE PROGRAMU

Plánovací komise programu pro Prioritu 2 – Vzdělávání

- projednává věcné zaměření výzev pro P2 připravovaných na základě schváleného Harmonogramu výzev,
- 31. 3. 2022 projednala věcné záměry výzev Šablony pro MŠ a ZŠ I, Šablony pro SŠ a VOŠ I a Individuální projekty systémové – Vzdělávání. Vznesené podněty byly zohledněny při dalším dopracování věcného záměru výzev.

Harmonogram výzev OP JAK na rok 2022 a všechny projednávané věcné záměry výzev budou znovu předloženy na první oficiální jednání PKP hlavní, PKP pro P1 a PKP pro P2 po schválení OP JAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií





HARMONOGRAM VÝZEV 2022



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OP JAK – STRUKTURA A ALOKACE

P1

Výzkum a vývoj

ERDF (cca 42,3 mld. Kč v CZV)

Cíl politiky 1: Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT

P2

Vzdělávání

ERDF (cca 14,5 mld. Kč v CZV)

a ESF+ (VŠ cca 3,5 mld. Kč v CZV, RgŠ - cca 27,5 mld. Kč. v CZV)

Cíl politiky 4: Sociálnějším a inkluzivnějším Evropa díky provádění evropského pilíře sociálních práv

P3

a

P4

Technická pomoc

ERDF a ESF+



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022

- Harmonogram výzev na rok 2022 (vč. jednotlivých termínů níže) vychází z predikce, že Programový dokument OP JAK bude schválen Evropskou komisí v květnu/červnu 2022. V případě prodlení ve schválení dojde k relevantnímu posunu termínů.
- Harmonogram je zveřejněn na webových stránkách OP JAK [OPJAK.cz/vyzvy/](https://opjak.cz/vyzvy/).



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022 – PRIORITA 1

Název výzvy	Druh výzvy	Alokace plánové výzvy	Plánované datum vyhlášení	Plánované datum ukončení	Podporované aktivity
Teaming CZ I	průběžná	2 mld. Kč	květen 2022	červen 2022	Podpora dofinancování infrastrukturní části projektů, které uspějí ve výzvě programu Horizont Evropa Teaming for Excellence.
Špičkový výzkum	kolová	8 mld. Kč	červenec 2022	leden 2023	Podpora realizace špičkových výzkumných záměrů, které dosáhnou svou kvalitou a originalitou mezinárodní excelence, související rozvoj kapacit výzkumných týmů, rozvoj internacionalizace, modernizace a upgrade infrastruktury, pořízení infrastruktury nezbytné pro realizaci výzkumných záměrů a mobility odborného týmu.
Individuální projekty systémové – VaV I	průběžná	2 mld. Kč	červen 2022	květen 2023	Rozvoj koordinovaného řízení a implementace Národní RIS3 strategie na národní úrovni, zřízení a rozvoj Národního centra informačních služeb (CARDS), zřízení a rozvoj Sekretariátu EOSC CZ na národní úrovni a zajištění systémové opory pro koordinovanou implementaci iniciativy EOSC v ČR.
Smart Akcelerátor+ I	průběžná	1 mld. Kč	červenec 2022	červenec 2023	Posilování kapacit a kompetencí pro realizaci efektivního a koordinovaného řízení Národní RIS3 strategie na regionální úrovni a jeho propojení s úrovní národní; podpora designu/přípravy a pilotního ověření konkrétních regionálních strategických nástrojů/intervencí na podporu regionálních inovačních systémů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022 – PRIORITA 1

Název výzvy	Druh výzvy	Alokace plánové výzvy	Plánované datum vyhlášení	Plánované datum ukončení	Podporované aktivity
Mezinárodní mobilita výzkumných pracovníků – Fellowships MSCA	průběžná	0,75 mld. Kč	srpen 2022	srpen 2027	Podpora projektů, které uspěly v hodnocení programů Horizont Evropa a Horizont 2020 v rámci programu Marie Skłodowska-Curie Actions European Individual Fellowships, European Postdoctoral Fellowships a Global Postdoctoral Fellowships, ale nemohly být z důvodu omezené finanční alokace financovány.
MSCA COFUND CZ	průběžná	0,25 mld. Kč	srpen 2022	prosinec 2023	Podpora projektů, které uspěly v hodnocení programu Horizont Evropa v rámci programu Marie Skłodowska-Curie Actions – COFUND Action, ale nemohly být z důvodu omezené finanční alokace financovány a získaly Pečeť excelence (<i>Seal of Excellence</i>).
Rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů	průběžná	3 mld. Kč	listopad 2022	březen 2023	Zajištění vybavení pro potřeby doktorských studijních programů, rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů (stavební úpravy).
Open Science I	kolová	1 mld. Kč	leden 2023	květen 2023	Podpora potřebné infrastruktury (repozitářů) a lidských zdrojů pro implementaci iniciativy EOSC, tj. otevřeného zpřístupňování výzkumných dat v souladu s tzv. principy FAIR.



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022 – PRIORITA 2

Název výzvy	Druh výzvy	Alokace plánové výzvy	Plánované datum vyhlášení	Plánované datum ukončení	Podporované aktivity
Šablony pro MŠ a ZŠ I	průběžná	9 mld. Kč	květen 2022	duben 2023	Podpora aktivit naplňujících aktivity v akčních plánech v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy a navazující aktivity v souladu s pokračující implementací prioritních témat Strategie 2030+ (a v návaznosti na šablony OP VVV): • Personální podpora MŠ a ZŠ (včetně ověření modelu institucionalizace pozic školního psychologa a školního speciálního pedagoga v ZŠ), • vzdělávání a spolupráce pracovníků ve vzdělávání, • inovativní formy vzdělávání a výuky dětí a žáků, • podpora dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem, • spolupráce s rodiči a veřejností.
Šablony pro SŠ a VOŠ I	průběžná	2 mld. Kč	květen 2022	listopad 2022	Podpora aktivit v návaznosti na plnění Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2019-2023 a plnění Strategie 2030+ (a v návaznosti na šablony OP VVV): • Personální podpora SŠ a VOŠ • vzdělávání a spolupráce pracovníků ve vzdělávání • inovativní formy vzdělávání a výuky žáků a studentů včetně propojování výuky s firemním sektorem, • podpora žáků s odlišným mateřským jazykem, • spolupráce s rodiči a veřejností.



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022 – PRIORITA 2

Název výzvy	Druh výzvy	Alokace plánové výzvy	Plánované datum vyhlášení	Plánované datum ukončení	Podporované aktivity
Individuální projekty systémové – Vzdělávání	průběžná	2,2 mld. Kč	červen/červenec 2022	březen 2023	- Vytvoření uceleného systému komplexní podpory škol v území v souladu se strategickými dokumenty MŠMT, - poskytnutí komplexní podpory pro přímou práci škol s kurikulem a optimalizaci systému sítě metodických kabinetů, systematizace stávajících kvalitních vzdělávacích zdrojů, - vytvoření datové základny a analýza dat pro systematické monitorování a hodnocení kvality a efektivity vzdělávání a vzdělávací soustavy, které umožní zaměřit vzdělávání ve školách a školských zařízeních více na rozvoj kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život a přispějí k dalšímu snižování vzdělanostních nerovností a zvyšování spravedlivosti v přístupu ke vzdělávání dětí a žáků s důrazem na sběr a analýzu dat o vzdělávání v sociálně vyloučených lokalitách a strukturálně postižených regionech.



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM VÝZEV OP JAK 2022 – P3 A P4

Název výzvy	Druh výzvy	Alokace plánové výzvy	Plánované datum vyhlášení	Plánované datum ukončení	Podporované aktivity
TP ERDF	průběžná	2 mld. Kč	srpen 2022	prosinec 2028	• Administrativní kapacita, • řízení programu a zajištění souvisejících procesů, • technické zajištění, • komunikace a viditelnost.
TP ESF+	průběžná	1,5 mld. Kč	srpen 2022	prosinec 2028	• Administrativní kapacita, • řízení programu a zajištění souvisejících procesů, • technické zajištění, • komunikace a viditelnost.



Spolufinancováno
Evropskou unií



INFORMACE K IPS



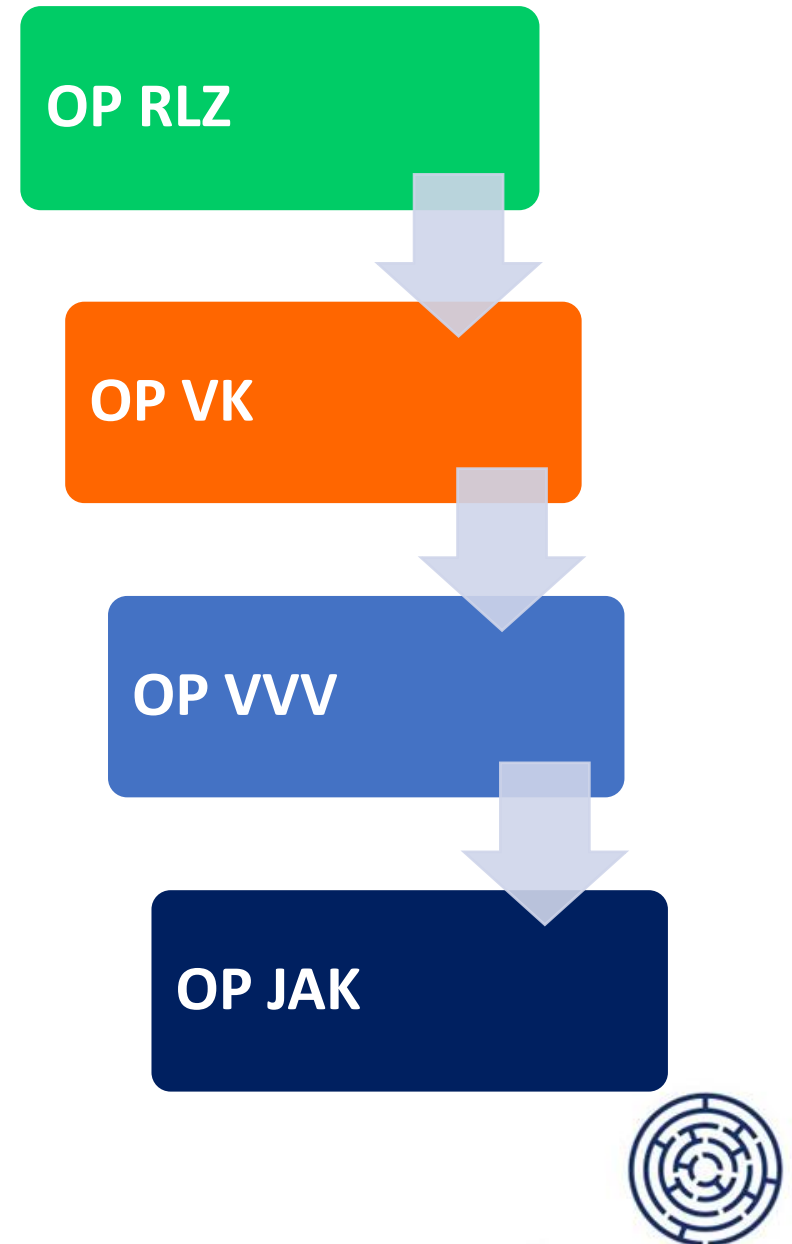
Spolufinancováno
Evropskou unií



VYMEZENÍ IPS

Individuální projekt systémový (IPs)

- Řeší komplexně a holisticky zásadní problematiku výzkumného a vzdělávacího ekosystému ČR,
- koncentruje a cílí podporu v kombinaci vysoké odbornosti, rozsahu a efektivity,
- do procesu přípravy a monitoringu je zapojen MV,
- při realizaci je kladen větší důraz na jejich řízení, monitoring a průběžné vyhodnocování.



Spolufinancováno
Evropskou unií



VÝZVY IPS

Aktuálně jsou naplánovány 2 výzvy pro 6 IPs s plánovaným termínem vyhlášením v červnu/červenci 2022.

- **Individuální projekty systémové – VaV I (P1): 2 mld. Kč**
 - Rozvoj koordinovaného řízení a implementace Národní RIS3 strategie na národní úrovni
 - Zřízení a rozvoj Národního centra informačních služeb (CARDS)
 - Zřízení a rozvoj Sekretariátu EOSC CZ na národní úrovni a zajištění systémové opory pro koordinovanou implementaci iniciativy EOSC v ČR
- **Individuální projekty systémové – Vzdělávání (P2): 2,2 mld. Kč**
 - Vytvoření systému komplexní podpory škol v území v souladu se strategickými dokumenty MŠMT
 - Vytvoření a poskytování systémové a centrálně koordinované podpory kvalitní výuky podle inovovaného státního kurikula
 - Podklady pro hodnocení kvality a efektivity vzdělávání (datové základny), tvorba sekundárních analýz pro realizaci intervenčních opatření, podpora pedagogických pracovníků



Spolufinancováno
Evropskou unií

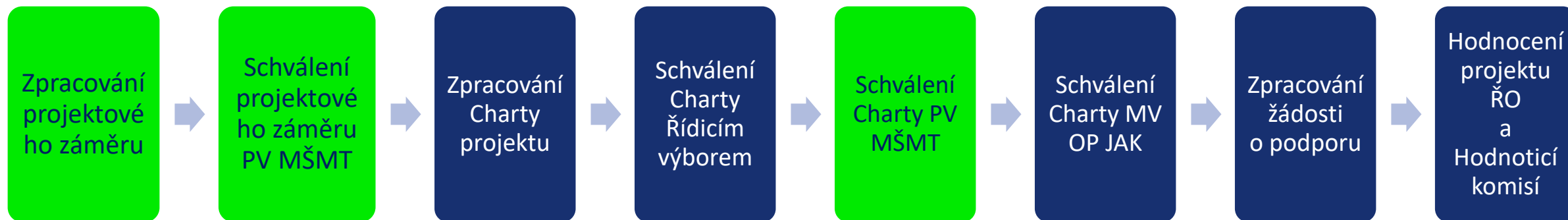


PŘÍPRAVA IPS

Příprava IPs mimo MŠMT



Příprava IPs v MŠMT



Spolufinancováno
Evropskou unií



PŘÍPRAVA IPS

Řídicí výbor projektu:

- zajišťuje vrcholové řízení projektu,
- schvaluje personální obsazení pozice hlavního manažera projektu,
- schvaluje podstatné změny s dopadem do právního aktu,
- kontroluje stav prací na projektu ,
- schvaluje/akceptuje výstupy projektu,
- pokud je projekt realizován v partnerství, jsou v ŘV povinně zastoupeny všechny subjekty daného partnerství,
- u komplementárních projektů (CARDS a EOSC) je v ŘV vždy zástupce komplementárního projektu,
- činnost ŘV není možno hradit z rozpočtu projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



CHARTA

- Základní strategický rámec projektu,
- základní dokument pro řízení projektu ze strany ŘV,
- je konzultována se zástupci ŘO OP JAK,
- je přílohou žádosti o podporu,
- není tak detailní jako žádost o podporu.

Charta projektu

OBSAH

I.	MANAŽERSKÉ SHRNUÍ	2
II.	ZÁŠADNÍ KONTEXT PROJEKTU	3
2.1	Odůvodnění potřeby realizace a návaznost projektu na strategické dokumenty	3
2.2	Návaznost na jiné projekty a výstupy	3
2.3	Přínosy projektu.....	3
2.4	Vedlejší dopady projektu.....	3
2.5	Zabránění duplicitnímu financování a komplementarita s jinými zdroji	3
2.6	Udržitelnost projektu.....	4
III.	ZÁKLADNÍ PARAMETRY PROJEKTU (dále jen „ZPP“).....	5
3.1	Identifikace projektu	5
3.2	Partneři projektu	5
3.3	Cíle projektu a způsob jejich dosažení	5
3.4	Cílová skupina a uživatelé	5
3.5	Klíčové aktivity.....	5
3.6	Hlavní plánované výstupy/produkty včetně akceptačních kritérií	6
3.7	Indikátory	7
3.8	Rozpočet	7
IV.	DOPLŇUJÍCÍ PARAMETRY PROJEKTU	8
4.1	Rámcový harmonogram projektu	8
4.2	Předpokládaná zadávací řízení	8
4.3	Analýza rizik	8
4.4	Řídící struktura projektu a popis rolí realizačního týmu	9
V.	PŘÍLOHY CHARTY PROJEKTU.....	10



Spolufinancováno
Evropskou unií



ROLE MV OP JAK PŘI SCHVALOVÁNÍ CHARTY

Posoudit a projednat:

- věcné zaměření a přínosy projektu,
- soulad se strategickými dokumenty a OP JAK,
- zdůvodnění potřeby realizace,
- reflexe jiných/předchozích projektů a využití jejich výstupů.

Splnění podmínek výzvy a pravidel OP JAK posuzuje ŘO OP JAK v rámci samostatného procesu hodnocení (Hodnoticí komise).



Spolufinancováno
Evropskou unií



SCHVALOVÁNÍ CHARTY NA MV OP JAK

Možné závěry hlasování MV OP JAK:

1. MV OP JAK Chartu zamítne

- v takovém případě musí být Charta přepracována a opětovně předložena na některém z dalších MV OP JAK.

2. MV OP JAK Chartu schválí bez připomínek

- schválená Charta projektu se stane přílohou žádosti o podporu.

3. MV OP JAK Chartu schválí s požadavkem vypořádat připomínky členů MV OP JAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií



SCHVALOVÁNÍ CHARTY NA MV OP JAK

Ad 3. |

U možnosti **MV OP JAK Chartu schválí s požadavkem vypořádat připomínky členů MV OP JAK** je situace řešena následovně:

a) písemné vypořádání vznesených připomínek a dotazů bez nutnosti opravy Charty

- schválená Charta je přílohou žádosti o podporu. Členové MV budou písemně informováni o vypořádání připomínek;

b) úprava Charty dle vznesených připomínek. Dle požadavku MV OP JAK:

- jsou členové MV OP JAK o upravené Chartě pouze informováni,
- nebo je vyžadováno projednání upravené Charty na následujícím jednání MV OP JAK.

Připomínky členů MV OP JAK jsou součástí zápisu z jednání. Dle charakteru/závažnosti připomínek bude v usnesení uveden způsob vypořádání.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ROLE MV OP JAK V REALIZACI IPS

Schvalování změn cílů IPs:

- změny v cílech IPs, k jejichž dosažení je příjemce/realizátor vázán v právním aktu, jsou projednávány a schvalovány MV OP JAK;
- MV OP JAK projednává a schvaluje obsah a přínos změny ve vztahu k naplnění účelu dotace.

ŘO OP JAK odpovídá za soulad změn v cílech projektu s dokumentací OP JAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ROLE MV OP JAK V REALIZACI IPS

Monitorování průběhu realizace IPs:

- zpravidla je na každém MV je představen pokrok v realizaci jednoho IPs,
- v takovém případě se jednání MV účastní realizátor IPs jako host,
- v případě potřeby ŘO nebo ŘV poskytne stanovisko k prezentaci daného projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



SPECIFIKA IPS OP VVV OPROTI OP JAK

OP VVV

Obsáhlé zpracování Charty a její schvalování
na MV OP VVV

Řídicí výbory zřízeny pouze u IPs MŠMT

Tříměsíční monitorované období

Přímé vykazování výdajů

Bez centrální koordinace IPs MŠMT



OP JAK

Přehlednější Charta a optimalizace procesu
projednávání a schvalování IPs na MV OP JAK

Povinnost zřídit Řídicí výbor u všech IPs

Čtyřměsíční monitorované období

Zavedení zjednodušených metod
vykazování výdajů

Projektová kancelář MŠMT
=> koordinace všech IPs MŠMT



Spolufinancováno
Evropskou unií



PUBLICITA OP JAK



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

PUBLICITA OP JAK

- V prosinci 2021 spuštěny nové webové stránky [OPJAK.cz](https://opjak.cz), následně také facebooková stránka.
- Konání zahajovací konference OP JAK je v plánu na září 2022.
- Probíhá informační kampaň k chystaným výzvam šablony.

Operační program Jan Amos Komenský

EN [Textová verze](#)

[Aktuality](#) [O programu](#) [Výzvy](#) [FAQ](#) [Dokumenty](#) [Kontakty](#)



OP JAN AMOS KOMENSKÝ



Priorita 1 – Výzkum a vývoj

Podpora projektů zaměřených na posílení strategické inteligence a kompetencí pro řízení politiky výzkumu, vývoje a inovací, posílení internacionalizace a rozvoj institucionálního prostředí výzkumných organizací, posílení špičkových výzkumných týmů a další.



Priorita 2 – Vzdělávání

Podpora projektů zaměřených na modernizaci cílů a obsahů vzdělávání, včetně forem a metod učení na všech úrovních vzdělávací soustavy, zkvalitňování pregraduálního vzdělávání a podporu začínajících učitelů i jejich dalšího vzdělávání a profesního rozvoje a další.



Spolufinancováno
Evropskou unií





METODIKA VÝBĚRU OPERACÍ A HODNOTICÍ KRITÉRIA PRO VÝZVY:

- TEAMING CZ-I
- INDIVIDUÁLNÍ PROJEKTY SYSTÉMOVÉ VAV
- ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I
- ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ

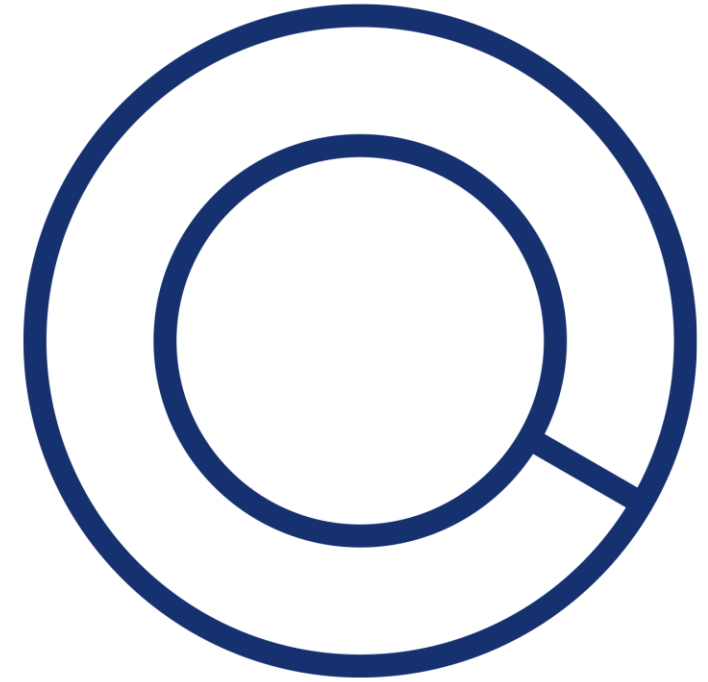


Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

VÝZVA TEAMING CZ-I



Projednání a schválení Metodiky hodnocení a Výběrových kritérií



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

Cíl politiky: **1 - Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT**

Priorita: **1 - Výzkum a vývoj**

Specifický cíl: **1.1 - Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií**

Typ podporovaných operací/projektů: **individuální projekt**

Atribut projektu: **doplňkový projekt/RIS3 projekt**



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

Datum vyhlášení výzvy: **18. 5. 2022**

Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:

- pro 1. kolo hodnocení: **18. 5. 2022**
- pro 2. kolo hodnocení: **1. 2. 2023**

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:

- pro 1. kolo hodnocení: **17. 6. 2022**
- pro 2. kolo hodnocení: **do vyčerpání alokace, nejpozději do 31. 5. 2023**

Typ výzvy: **průběžná**

Alokace výzvy: **2 000 000 000 Kč**



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

POVINNÉ AKTIVITY:

Aktivita 1: **Řízení projektu**

Aktivita 2: **Pořizování, upgrade či vývoj vybavení excelentního výzkumného centra**

(pořizování, upgrade či vývoj hardwarového a softwarového vybavení; přístrojového a laboratorního zařízení; pořizování materiálu a komponentů nezbytných pro vývoj či upgrade vybavení výzkumné infrastruktury; odborná obsluha a zajištění fungování pořízeného výzkumného zařízení)

VOLITELNÉ AKTIVITY:

Aktivita 3: **Stavební úpravy excelentního výzkumného centra**

(typy stavebních úprav: dobudování, rekonstrukce, stavební úpravy související se zabudováním nového přístrojového či hardwarového vybavení)



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

CÍLOVÁ SKUPINA:

- Pracovníci výzkumných organizací

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

- Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):
 - veřejné vysoké školy;
 - veřejné výzkumné instituce;
 - soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (z. ú., o.p.s., spolek).



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ - omezení:

- 1. kolo:** subjekty, které podaly žádost do výzvy Teaming for Excellence (HE) jako koordinátor projektu a jejichž žádost úspěšně prošla prvním kolem hodnocení.
- 2. kolo:** subjekty, které kumulativně splňují následující podmínky:
 - podaly žádost do výzvy Teaming for Excellence (HE) jako koordinátor projektu a jejichž žádost úspěšně prošla druhým kolem výzvy Teaming for Excellence (HE), tj. byla vybrána k financování;
 - jsou držiteli dopisu o závazku (letter of commitment) vydaném MŠMT (ŘO OP JAK) v 1. kole hodnocení výzvy Teaming-CZ I.

PARTNERSTVÍ V PROJEKTECH:

Žadatelé mohou předložit projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – INFORMACE O VÝZVĚ

ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE:

Přípustným místem realizace je území České republiky, vybrané aktivity projektu mohou být realizovány i mimo území České republiky, a to v EU i mimo EU.



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – METODIKA HODNOCENÍ

Dvoukolový model hodnocení

1. kolo:

- kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí (1. kolo) - interní hodnotitelé
- dopis o závazku - ŘO

2. kolo:

- kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí (2. kolo) - interní hodnotitelé
- věcné hodnocení (2. kolo) - hodnoticí komise



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

1. kolo – formální náležitosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelné
V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelné
Jsou doloženy všechny přílohy, a to v požadované formě	vylučovací	napravitelné
Žádost o podporu vč. příloh je podepsána statutárním orgánem žadatele/partnera	vylučovací	napravitelné
Identifikační údaje žadatele/partnera jsou v souladu s výpisem z evidence, ve které je žadatel/partner registrován/uveden	vylučovací	napravitelné
Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Výše vlastních zdrojů žadatele v přehledu financování je uvedena v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné
Není vedeno řízení ve stejné věci	vylučovací	nenapravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

1. kolo – přijatelnost:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu je v souladu s věcným zaměřením výzvy	vylučovací	nenapravitelné
Aktivita projektu jsou v souladu s žádostí o podporu podanou do výzvy Teaming for Excellence (HE)	vylučovací	napravitelné
Aktivita projektu jsou pro žadatele/partnery jedinečné	vylučovací	nenapravitelné
Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě	vylučovací	nenapravitelné
Partner projektu splňuje podmínky pro oprávněnost partnera	vylučovací	napravitelné
Doloženo zapojení partnera v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Místo realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Obecné podmínky způsobilosti výdajů	vylučovací	napravitelné
Projekt respektuje finanční limity rozpočtu a minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou	vylučovací	napravitelné
Udržitelnost	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

2. kolo – formální náležitosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelné
V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelné
Jsou doloženy všechny přílohy, a to v požadované formě	vylučovací	napravitelné
Žádost o podporu vč. příloh je podepsána statutárním orgánem žadatele/partnera	vylučovací	napravitelné
Identifikační údaje partnera jsou v souladu s výpisem z evidence, ve které je partner registrován/veden	vylučovací	napravitelné
Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Výše vlastních zdrojů žadatele v přehledu financování je uvedena v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

2. kolo – přijatelnost:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu je v souladu s věcným zaměřením výzvy	vylučovací	nenapravitelné
Partner projektu splňuje podmínky pro oprávněnost partnera	vylučovací	napravitelné
Doloženo zapojení partnera v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Místo realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Soulad projektu s horizontálními principy	vylučovací	nenapravitelné
Udržitelnost	vylučovací	napravitelné
Obecné podmínky způsobilosti výdajů	vylučovací	napravitelné
Projekt respektuje finanční limity rozpočtu a minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou	vylučovací	napravitelné
Vhodnost zvolených indikátorů výsledků a výstupů a cílová hodnota indikátorů odpovídá věcnému záměru projektu	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

2. kolo – věcné hodnocení:

Název kritéria	Funkce
Soulad žádosti o podporu se žádostí o podporu úspěšnou ve 2. kole výzvy Teaming for Excellence (HE)	vylučovací



Spolufinancováno
Evropskou unií



TEAMING CZ-I – NÁVRH USNESENÍ

Monitorovací výbor Operačního programu Jan Amos Komenský

I.

schvaluje

navrženou metodiku výběru operací pro výzvu Teaming CZ-I
ve znění podkladového materiálu č. 3.3,

II.

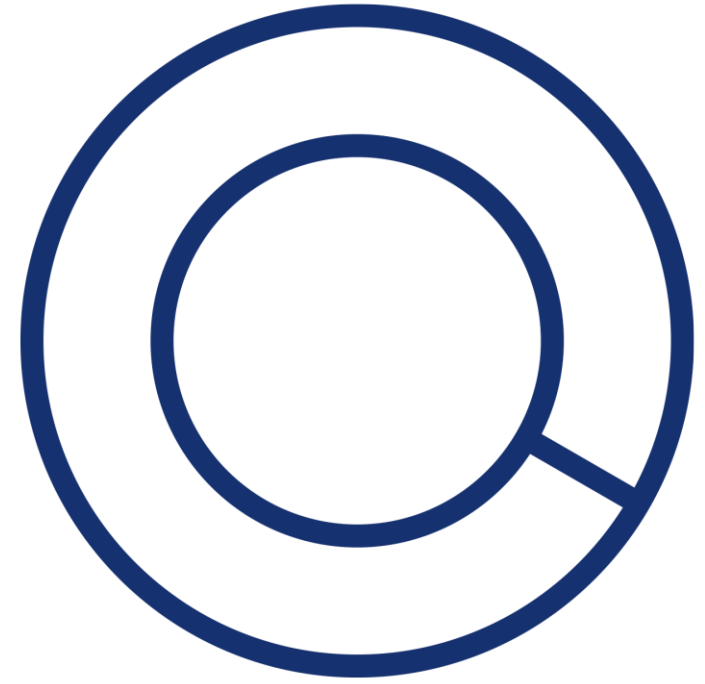
schvaluje

navržená hodnoticí kritéria pro výzvu pro výzvu Teaming CZ-I
ve znění podkladového materiálu č. 3.4.



Spolufinancováno
Evropskou unií





VÝZVA INDIVIDUÁLNÍ PROJEKTY SYSTÉMOVÉ VAV I

Projednání a schválení Metodiky hodnocení a Výběrových kritérií



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

Cíl politiky: **1 - Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT**

Priorita: **1 - Výzkum a vývoj**

Specifický cíl: **1.1 - Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií**

1.2 - Rozvoj dovedností pro inteligentní specializaci, průmyslovou transformaci a podnikání

Typ podporovaných operací/projektů: **individuální projekt systémový**

Atribut projektu: **RIS3 projekt**



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

Datum vyhlášení výzvy:	27. 6. 2022
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:	27. 6. 2022
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:	do vyčerpání alokace, nejpozději 31. 5. 2023
Typ výzvy:	průběžná
Alokace výzvy:	2 000 000 000 Kč



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

POVINNÁ AKTIVITA:

- **Aktivita č. 1. Řízení projektu**

POVINNĚ VOLITELNÉ AKTIVITY:

Žadatel zvolí právě jednu povinně volitelnou aktivitu. Pro každou povinně volitelnou aktivitu může být podpořen max. jeden projekt.

- **Aktivita č. 2 pro IPs NRIS3**
- **Aktivita č. 3 pro IPs CARDS**
- **Aktivita č. 4 pro IPs EOSC CZ**



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

CÍLOVÉ SKUPINY:

- aktéři výzkumného a inovačního ekosystému (quadruple helix);
- pracovníci výzkumných organizací;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- pracovníci aplikačního sektoru;
- akademičtí a neakademičtí pracovníci vysokých škol;
- pracovníci knihoven poskytujících služby veřejnosti na národní úrovni;
- veřejnost.



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

- Pro každou z povinně volitelných Aktivit výzvy je vzhledem k jejich věcnému zaměření předpokládán konkrétní žadatel/příjemce.

Povinně volitelná aktivita č. 2 – pro IPs NRIS3:

- organizační složka státu, která je gestorem plnění RIS3 tematické základní podmínky dle Obecného nařízení pro čerpání prostředků z EU fondů v Cíli politiky 1, Specifických cílech 1.1. a 1.4. v ČR.

Povinně volitelná aktivita č. 3 – pro IPs CARDS:

- příspěvková organizace organizační složky státu, splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), která zajišťuje na národní úrovni a ve veřejném zájmu přístup k informacím a jejich opakované použití a poskytuje na národní úrovni veřejné knihovnické a informační služby.



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

Povinně volitelná aktivita č. 4 – pro IPs EOSC CZ:

- subjekt splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (spolu)zajišťující národní e-infrastrukturu ČR určenou pro potřeby české vědy, výzkumu, vývoje a vzdělávání, včetně mezinárodní spolupráce, která je tzv. velkou výzkumnou infrastrukturou a je zařazena do strategického dokumentu MŠMT Cestovní mapa velkých výzkumných infrastruktur ČR ve vědně-oborové oblasti „e-Infrastruktury“.



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – INFORMACE O VÝZVĚ

PARTNERSTVÍ V PROJEKTECH:

- Žadatelé mohou předložit projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery pro povinně volitelnou Aktivitu č. 2 a povinně volitelnou Aktivitu č. 4. V povinně volitelné Aktivitě č. 3 není partnerství povoleno.

ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE:

- Přípustným místem realizace je území České republiky, vybrané aktivity projektu mohou být realizovány i mimo území České republiky, a to v EU i mimo EU.



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – METODIKA HODNOCENÍ

Jednokolový model hodnocení:

- kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí - interní hodnotitelé
- věcné hodnocení - hodnoticí komise



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Formální náležitosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelné
V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelné
Jsou doloženy všechny přílohy, a to v požadované formě	vylučovací	napravitelné
Identifikační údaje žadatele/partnera jsou v souladu s výpisem z evidence	vylučovací	napravitelné
Žádost o podporu vč. příloh je podepsána statutárním orgánem žadatele/partnera	vylučovací	napravitelné
Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Projekt respektuje finanční limity rozpočtu a minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou	vylučovací	nenapravitelné
Výše vlastních zdrojů žadatele v přehledu financování je uvedena v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Režim financování	vylučovací	napravitelné
Obrat žadatele	vylučovací	nenapravitelné
Stanovení nákladů na zaměstnance ve formě jednotkového nákladu je v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Kontrola přijatelnosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu je v souladu s věcným zaměřením výzvy	vylučovací	nenapravitelné
Aktivity projektu jsou pro žadatele/partnery jedinečné	vylučovací	nenapravitelné
Místo realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě	vylučovací	nenapravitelné
Partner projektu splňuje podmínky pro oprávněnost partnera	vylučovací	nenapravitelné
Doloženo zapojení partnera v souladu s výzvou	vylučovací	nenapravitelné
Projednání Charty projektu MV OP JAK	vylučovací	napravitelné
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Věcné hodnocení:

Název kritéria	Funkce
Struktura a velikost administrativního týmu	hodnoticí
Struktura, velikost a odbornost členů odborného týmu	kombinovaná
Potřebnost projektu, dopad, hlavní přínosy projektu	kombinovaná
Cíle projektu	kombinovaná
Vymezení, přiměřenost a zapojení cílových skupin	kombinovaná
Věcný obsah, relevantnost, harmonogram a logická provázanost aktivit	kombinovaná
Řízení rizik - připravenost na možná rizika a jejich řešení, vnitřní kontrolní systém	kombinovaná
Vhodnost zvolených indikátorů výsledků a výstupů a přiměřenost a reálnost výsledků a výstupů projektu	kombinovaná
Specifikace výstupu projektu	kombinovaná
Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu a posouzení obecné způsobilosti výdajů	kombinovaná
Soulad projektu s horizontálními principy	vylučovací
Udržitelnost	kombinovaná
Vazba na jiný projekt/projekty	vylučovací



Spolufinancováno
Evropskou unií



IPS VAV I – NÁVRH USNESENÍ

Monitorovací výbor Operačního programu Jan Amos Komenský

I.

schvaluje

navrženou metodiku výběru operací pro výzvu Individuální projekty systémové VaV I
ve znění podkladového materiálu č. 4.3,

II.

schvaluje

navržená hodnoticí kritéria pro výzvu Individuální projekty systémové VaV I
ve znění podkladového materiálu č. 4.4.



Spolufinancováno
Evropskou unií



VÝZVA ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I



Projednání a schválení Metodiky hodnocení a Výběrových kritérií



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

Cíl politiky: **4 - Sociálněji a inkluzivněji Evropa díky provádění evropského pilíře sociálních práv**

Priorita: **2 - Vzdělávání**

Specifický cíl: **2.2** Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy

2.3 Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením

Typ podporovaných operací/projektů: **zjednodušený projekt**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách:	20. 5. 2022
Datum vyhlášení výzvy:	25. 5. 2022
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:	25. 5. 2022
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:	28. 4. 2023
Alokace výzvy:	9 000 000 000 Kč



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

- **ŠKOLY (MŠ, ZŠ):** 300 000 Kč / subjekt + (počet dětí/žáků x 3 000 Kč)
- **ŠD, ŠK, SVČ a ZUŠ:** 250 000 Kč / subjekt + (počet dětí/žáků/účastníků zájmového vzdělávání x 2 500 Kč)
 - Pozn.: částka pro subjekt ŠD/ŠK se započítává pouze, pokud je ŠD/ŠK zřízena bez MŠ/ZŠ
- Samostatně je ve výzvě poskytnuta alokace **na ověření modelu institucionalizace podpůrných pozic školní psycholog a školní speciální pedagog** pro pedagogicko-psychologické poradny a ZŠ se 180 a více žáky



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

AKTIVITY:

Personální podpora;

- Školní asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog, sociální pedagog, kariérový poradce, dvojjazyčný asistent
- **Osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání (kurzy/stáže, spolupráce);**
- **Podpora inovativního vzdělávání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání**
- **Podpora dětí, žáků s odlišným mateřským jazykem;**
- **Spolupráce s rodiči dětí a žáků a veřejností.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

CÍLOVÁ SKUPINA:

- děti v MŠ;
- žáci ZŠ;
- děti v přípravných třídách ZŠ;
- děti v přípravném stupni ZŠ speciálních;
- účastníci zájmového vzdělávání (děti, žáci a studenti);
- žáci ZUŠ;
- pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci MŠ, ZŠ, ZUŠ, SŠ, školních družin, školních klubů a středisek volného času včetně vedoucích pedagogických pracovníků;
- rodiče dětí a žáků;
- veřejnost.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

- MŠ, ZŠ a ZUŠ, střediska volného času, školní družiny a školní kluby nezřizované organizačními složkami státu, které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/žáka/účastníka;
- MŠ, ZŠ, ZUŠ, střediska volného času, školní družiny a školní kluby zřizované MŠMT dle § 8 odst. 2 školského zákona, které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/žáka/účastníka;
- právnická osoba vykonávající činnost poradny (PPP) zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení.

PARTNERSTVÍ V PROJEKTECH:

- Partnerství není v rámci výzvy povoleno.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – INFORMACE K VÝZVĚ

ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE:

- Přípustným místem realizace je území České republiky, aktivity projektu s výjimkou personálních šablon mohou být realizovány i mimo území České republiky.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – METODIKA HODNOCENÍ

Jednokolový model hodnocení:

- kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí - interní hodnotitelé



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Formální náležitosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelné
V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelné
Jsou doloženy všechny přílohy, a to v požadované formě	vylučovací	napravitelné
Žádost o podporu včetně příloh je podepsána statutárním orgánem žadatele	vylučovací	napravitelné
Identifikační údaje žadatele jsou v souladu s výpisem z evidence, ve které je žadatel registrován/uveden	vylučovací	napravitelné
Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Indikátory a specifické datové položky (SDP) jsou zvoleny a nastaveny v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné
Není vedeno řízení ve stejné věci	vylučovací	nenapravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Přijatelnost:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Výběr šablon/šablony odpovídá podmínkám výzvy	vylučovací	napravitelné
Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě	vylučovací	nenapravitelné
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO MŠ A ZŠ I – NÁVRH USNESENÍ

Monitorovací výbor Operačního programu Jan Amos Komenský

I.

schvaluje

navrženou metodiku výběru operací pro výzvu Šablony pro MŠ a ZŠ
ve znění podkladového materiálu č. 5.3,

II.

schvaluje

navržená hodnoticí kritéria pro výzvu Šablony pro MŠ a ZŠ
ve znění podkladového materiálu č. 5.4.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ

Projednání a schválení Metodiky hodnocení a Výběrových kritérií



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

Cíl politiky: **4 - Sociálněji a inkluzivněji Evropa díky provádění evropského pilíře sociálních práv**

Priorita: **2 - Vzdělávání**

Specifický cíl: **2.2** Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy

2.3 Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením

Typ podporovaných operací/projektů: **zjednodušený projekt**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

Datum vyhlášení výzvy: **30. 05. 2022**

Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: **30. 05. 2022**

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: **30. 11. 2022**

Alokace výzvy: **2 000 000 000 Kč**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

- **ŠKOLY (SŠ, VOŠ):** 400 000 Kč / subjekt + (počet žáků/studentů x 4 000 Kč v denním studiu/ 1000 Kč v ostatních formách studia)
- **DM/INT:** 250 000 Kč / subjekt + (počet dětí/žáků/studentů x 2 500 Kč)
 - Pozn.: částka pro subjekt DM/INT se započítává pouze v případě, pokud je DM/INT zřízen bez SŠ/VOŠ



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

AKTIVITY:

Personální podpora;

- Školní asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog, sociální pedagog, kariérový poradce, dvojjazyčný asistent, koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele
- **Osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání (kurzy/stáže, spolupráce);**
- **Podpora inovativního vzdělávání žáků, studentů;**
- **Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem;**
- **Spolupráce s rodiči žáků a veřejností.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ I – INFORMACE O VÝZVĚ

CÍLOVÁ SKUPINA:

- **žáci SŠ a konzervatoří;**
- **žáci a studenti v domovech mládeže;**
- **děti a žáci v internátech;**
- **děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření;**
- **studenti VOŠ;**
- **pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci SŠ, konzervatoří, VOŠ, výchovných a ubytovacích zařízení (domovů mládeže a internátů) včetně vedoucích pedagogických pracovníků;**
- **rodiče žáků;**
- **veřejnost.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ:

- SŠ, konzervatoře a VOŠ (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy, zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení), které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jednoho žáka/studenta;
- školská výchovná a ubytovací zařízení – domovy mládeže a internáty (tj. právnická osoba vykonávající činnost školského zařízení, zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení), které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/žáka/studenta.

PARTNERSTVÍ V PROJEKTECH:

- Partnerství není v rámci výzvy povoleno.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – INFORMACE O VÝZVĚ

ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ – PŘÍPUSTNÉ MÍSTO REALIZACE:

- přípustným místem realizace je území České republiky, aktivity projektu s výjimkou personálních šablon mohou být realizovány i mimo území České republiky.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – METODIKA HODNOCENÍ

Jednokolový model hodnocení:

- kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí - interní hodnotitelé



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Formální náležitosti:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelné
V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelné
Jsou doloženy všechny přílohy, a to v požadované formě	vylučovací	napravitelné
Žádost o podporu včetně příloh je podepsána statutárním orgánem žadatele	vylučovací	napravitelné
Identifikační údaje žadatele jsou v souladu s výpisem z evidence, ve které je žadatel registrován/uveden	vylučovací	napravitelné
Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné
Indikátory a specifické datové položky (SDP) jsou zvoleny a nastaveny v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné
Není vedeno řízení ve stejné věci	vylučovací	nenapravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – HODNOTICÍ KRITÉRIA

Přijatelnost:

Název kritéria	Funkce	Napravitelné/ nenapravitelné
Výběr šablon/šablony odpovídá podmínkám výzvy	vylučovací	napravitelné
Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě	vylučovací	nenapravitelné
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů stanovených výzvou	vylučovací	napravitelné



Spolufinancováno
Evropskou unií



ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ – NÁVRH USNESENÍ

Monitorovací výbor Operačního programu Jan Amos Komenský

I.

schvaluje

navrženou metodiku výběru operací pro výzvu Šablony pro SŠ a VOŠ
ve znění podkladového materiálu č. 6.3,

II.

schvaluje

navržená hodnoticí kritéria pro výzvu Šablony pro SŠ a VOŠ
ve znění podkladového materiálu č. 6.4.



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁVĚR JEDNÁNÍ

Diskuse



Spolufinancováno
Evropskou unií



Operační program
Jan Amos Komenský

DĚKUJEME ZA POZORNOST

**1. zasedání Monitorovacího výboru OP JAK
je plánováno na 23. 6. 2022**

Další informace o OP JAN AMOS KOMENSKÝ (2021–2027)
jsou dostupné na webových stránkách [OPJAK.cz](https://opjak.cz)



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK.CZ
MSMT.CZ

